DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005988	02/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Proroga congedo straordinario e sospensione del rapporto di lavoro con conservazione del posto per la chiamata in servizio attivo nel Corpo Militare C.R.I., per il periodo dal 30.06.2026 al 16.07.2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006235 DEL 29/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **Proroga congedo straordinario e sospensione del rapporto di lavoro con conservazione del posto per la chiamata in servizio attivo nel Corpo Militare C.R.I., per il periodo dal 30.06.2026 al 16.07.2026**

LA DIRETTRICE
AREA GESTIONE RISORSE UMANE

Vista la L. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

Visto il D.Lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";

Vista il D.Lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";

Vista la L.R. Puglia 39/2006 e, in particolare, l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Vista il D.Lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/4/2020 "*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*";

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane";

Vista la nota prot. 43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 "*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7*";

Premesso che: con deliberazione n. 4485 del 15.05.2026 è stato concesso al dipendente (meglio identificato nel file non pubblicabile per motivi di privacy) il congedo straordinario, con conseguente sospensione del rapporto di lavoro e conservazione del posto, per il periodo dal 19.05.2026 al 30.06.2026;

Preso atto della nota acquisita al protocollo aziendale n. 51131/2026 del 24.06.2026, con la quale il Direttore della U.O.C. di appartenenza ha espresso il nulla osta alla richiesta del dipendente, unitamente al nulla osta rilasciato dal Direttore Generale;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di prendere atto della richiesta di proroga e di disporre l'ulteriore periodo di sospensione del rapporto di lavoro, con conseguente diritto alla conservazione del posto, in relazione al richiamo in servizio disposto dalla Croce Rossa Italiana – Corpo Militare Volontario per l'operazione EUFOR "Althea", per il periodo dal 30.06.2026 al 16.07.2026, precisando che il dipendente è tenuto a riprendere servizio entro il termine di otto giorni dalla cessazione del richiamo;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

- di prendere atto della richiesta di proroga con la quale il dipendente ha chiesto il nulla osta per il richiamo in servizio da parte della Croce Rossa Italiana – Corpo Militare Volontario, nell'ambito dell'operazione EUFOR "Althea", per il periodo dal **30.06.2026 al 16.07.2026**;
- di disporre, in favore del dipendente in questione, la sospensione del rapporto di lavoro con conseguente diritto alla conservazione del posto per l'ulteriore periodo di richiamo dal 30.06.2026 al 16.07.2026;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, al dipendente richiamato alle armi in tempo di pace o per altre esigenze di carattere temporaneo spettano lo stipendio e gli assegni personali di cui sia provvisto;
- di dare atto, altresì, che il periodo di richiamo è computato a tutti gli effetti ai fini dell'anzianità di servizio;
- di precisare che il dipendente sarà considerato dimissionario qualora, senza giustificato motivo, non riprenda servizio entro il termine di otto giorni dalla cessazione del richiamo; in tal caso, il periodo intercorrente tra la fine del richiamo e l'effettiva ripresa del servizio non sarà retribuito;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente, alla Struttura di appartenenza, all'Ufficio Presenze e all'Ufficio Economico

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Fraddosio Maria	*Firmato digitalmente il 29/06/2026 09:36*
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 11:16*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 14:15*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 01/07/2026 09:18*