DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006204	07/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Dip. Ass. Territoriale	140010299

OGGETTO: UOC Cure Palliative - Liquidazione Indennità di turno, di servizio notturno e festivo del personale del comparto afferente l' Hospice Monopoli e Hospice Grumo - mese di marzo e aprile 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006546 DEL 07/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 11 (undici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 07/07/2026 16:14

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO **UOC Cure Palliative - Liquidazione Indennità di turno, di servizio notturno e festivo del personale del comparto afferente l' Hospice Monopoli e Hospice Grumo - mese di marzo e aprile 2026.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DEL DIPARTIMENTO DI ASSISTENZA TERRITORIALE

VISTI

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che

- nel corso della Conferenza dei Servizi tenutasi in data 15/3/2022, il cui verbale è stato trasmesso giusta nota Prot. n. 20406/22 del 23/03/2022, sono state trasferite le funzioni amministrative afferenti al personale assegnato all'UOC Cure Palliative dai singoli Distretti Socio Sanitari alla Direzione Amministrativa del DAT;

- l'art. 67 "Indennità Turno, di servizio notturno e festivo" del CCNL Comparto Sanità vigente del 27/10/2025 triennio 2022-2024 (che ha sostituito e disapplicato l'art. 106 del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021) ha riconosciuto il disagio del personale turnista corrispondendo "l'indennità di turno, di servizio notturno e festivo" al personale del comparto ivi indicato;
- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio di Previsione aziendale per l'anno 2026 con Delibera del D.G. n. 2655 del 31/12/2025 avente ad oggetto: "*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028";*
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 420 del 26/02/2024 è stato conferito l'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Cure Palliative – Hospice Monopoli al Dott. Felice Antonio Spaccavento;
- Con nota prot. n. 4590/2026 del 16.01.2026 si è conferito l'incarico di Direttore *ad interim* della UOC Cure Palliative – Hospice Monopoli e Hospice di Grumo al Dott. Enrico Lauta, in sostituzione del Dott. Spaccavento;

VISTI/E

- la nota dell'AGRU prot. 262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto: "*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione";*
- il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato giusta Delibera del Direttore Generale n. 2324 del 14/12/2017;

CONSIDERATO che

- il personale in servizio presso l'U.O.C. Cure Palliative - Hospice Monopoli e Hospice Grumo, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;

ACCERTATO che

- per i mesi di **marzo e aprile 2026**, con i protocolli nn. 51839/26 del 26.06.2026, 29592/26 del 08.04.2026 e 38198/26 del 11.05.2026 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio i turni di servizio dei dipendenti afferenti l'U.O.C. Cure Palliative - Hospice di Grumo e Hospice di Monopoli;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato con esito positivo la corrispondenza tra i turni agli atti debitamente autorizzati dal Direttore della UOC e le timbrature rilevate dal sistema di rilevazione presenze per il personale in servizio presso l'UOC Cure Palliative - Hospice di Monopoli e Hospice di Grumo;

RILEVATO che

- la procedura paghe prevede l'autoliquidazione di dette indennità sulla base delle timbrature;
- tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- l'A.G.R.U., a fronte del bilancio di previsione adottato non ha assegnato uno specifico budget per macrostruttura in ordine all'utilizzo di tali indennità;

ATTESO che

con nota prot. n. 159480/1 del 15.09.2014 veniva definito il primo rilascio delle competenze accessorie con modalità automatica a partire dal mese di luglio 2014;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- **DI DARE ATTO** che nei mesi di marzo e aprile 2026 il personale in servizio presso l'U.O.C. Cure Palliative – Hospice di Monopoli e Hospice di Grumo, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;

- **DI APPROVARE** i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze quali la risultante delle timbrature effettuate dal personale, determinanti ai fini della liquidazione delle indennità maturate, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla liquidazione delle indennità con le competenze stipendiali;

- **DI RILEVARE** che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi al conto economico di Bilancio **721.105.00125** "Competenze da fondo disagio pericolo danno Comparto Ruolo Sanitario a Tempo Indeterminato", attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;

- **DI DEMANDARE** all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato;

- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'AGRU, all' AGRF, al Direttore UOC Cure Palliative - Hospice di Monopoli e Hospice di Grumo;

- **DI DARE** esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vito Antonietta	*Firmato digitalmente il 07/07/2026 10:52*
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	*Firmato digitalmente il 07/07/2026 15:33*