DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006305	10/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

OGGETTO: DSS4 ALTAMURA- LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE ALLE PRESTAZIONI RESE NEL MESE DI GIUGNO 2026 DALLA PSICOLOGA DI BASE, DOTT.SSA ANNA PASCARELLA COME DA ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES 2026-DSS4-19-DEL 09.07.2026 IMPORTO €. 3.698,64

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006652 DEL 09/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 10/07/2026 13:47

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS4 ALTAMURA LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE ALLE PRESTAZIONI RESE NEL MESE DI GIUGNO 2026 DALLA PSICOLOGA DI BASE, DOTT.SSA ANNA PASCARELLA COME DA ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES 2026-DSS4-19-DEL 09.07.2026 IMPORTO €. 3.698,64

IL DIRETTORE

DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n. 4
Dott. Francesco Torres

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso
  ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e
  di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.

DATO ATTO che:

- Con la Legge Regionale n. 11/2023, la Regione Puglia ha introdotto il Servizio di Psicologia di Base, come da nota prot. n. 115227 del 15/09/2025 di recepimento della Nota Regionale prot. n. 0485507/2025.
- La ASL di Bari, recependo quanto definito dalla Regione Puglia e nel rispetto dei criteri e delle indicazioni della L.R. n. 11/2023, ha incaricato, per il tramite del Dipartimento di Assistenza Territoriale, il DSS1 di predisporre una proposta progettuale volta a sviluppare l'attività dello Psicologo di Base per 24 ore settimanali, per un periodo di sei mesi.
- Appurato il fabbisogno di psicologi per l'Asl di Bari , prevendendo l'assegnazione di uno Psicologo per ogni Distretto, detta proposta presentata al Comitato DAT in data 29/09/2026, è stata approvata dai Direttori dei Distretti Socio-Sanitari.
- Con nota prot. n. 130609 del 16.10.2025 la Direzione Generale ha trasmesso in Regione la proposta progettuale quantificando la spesa presunta di € 345.600,00, destinata alla copertura della retribuzione di n. 12 Psicologi di Base, da assegnare ai n. 12 Distretti Socio-Sanitari della ASL di Bari.
- Con nota prot. n° 0638102/2025 del 12/11/2025 gli Uffici regionali hanno approvato la proposta progettuale ASL BA, disponendo l'avvio della fase sperimentale del servizio di psicologia di base, per un periodo di mesi sei, a far data dal 1° dicembre 2025; rappresentando che l'ASL BA potrà dar corso a quanto proposto interpellando i professionisti di cui alla graduatoria definitiva approvata dalla Determinazione Dirigenziale n. 435 del 22 dicembre 2023;

PRESO ATTO che :

- ✓ Con Deliberazione del Direttore Generale n. 2393 del 01/12/2025 è stata approvata la proposta progettuale inviata agli Uffici Regionali, rif. nota protocollo n° 130609/2025 del 16/10/2025, fatto salvo il paragrafo della spesa che viene ridefinito in € 314.720,64 in conformità a quanto stabilito dalla Regione con nota prot. n° 0638102/2025 del 12/11/2025 e recepito con la suddetta DDG nella quale viene specificato altresì :

- ✓ Durata incarico : 26 settimane dal 01.12.2025 al 31.05.2026
- ✓ Totali ore : 624
- ✓ Numero ore settimanali :24
- ✓ Compenso orario: in analogia con quanto previsto dall'ACN, lo stesso deve intendersi fissato in € 42,03/ora omnicomprensivo e non assoggettato a Enpam;
- ✓ Il rapporto giuridico è instaurato tra il professionista e la ASL con durata semestrale. Tale rapporto rimane di natura libero-professionale a fattura;
- ✓ Il professionista è tenuto a emettere mensilmente regolare fattura nei confronti dell'Azienda.
- ✓ I compensi vengono corrisposti entro il 27 del mese successivo a quello di presentazione della fattura;
- ✓ Il professionista al momento della sottoscrizione dell'incarico deve essere in possesso di adeguata polizza RC professionale e non deve versare in cause di incompatibilità;
- ✓ L'attività in questione deve svolgersi esclusivamente all'interno di locali aziendali ed è incompatibile con la convenzione in essere con la ASL ai sensi del vigente ACN della specialistica ambulatoriale;

RILEVATO che:

- Con nota prot. n. 162736 del 29/12/2025, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 2393 del 01/12/2025, è stata assegnata a questo Distretto Socio-Sanitario una Psicologa di Base Dott.ssa Anna Pascarella con decorrenza dal 01/01/2026 al 30/06/2026, in virtù del contratto di Collaborazione libero-professionale (ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.), prot. n 111 del 02.01.2026, sottoscritto in data 24/12/2025 dal professionista con la ASL di Bari.
-
- questo Distretto ha comunicato agli uffici competenti la presa in servizio presso il DSS4 della Psicologa di Base a far data dal 01.01.2026.

- Con mail del 10/03/2026, l'AGRF ha provveduto ad incrementare l'autorizzazione di spesa UAST 1805/1-0 di € 26.226,72 sul conto n. 70613700045 "Altre consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato" ed è stata, altresì, creata la sub-autorizzazione UAST 1805/1-7.

RILEVATO ALTRESI' che :

- Questo Distretto, ha provveduto all'emissione dell'ordine informatico: n. 2063 del 10/03/2026 di € 26.226,72 relativo al periodo Gennaio-Giugno 2026, a fronte del quale la Dott.ssa Pascarella, ha emesso la fattura n. n**. 6/PA-2026 del 03.07.2026 di € 3.698,64 relativa al mese di GIUGNO 2026.**

Preso atto della regolarità contributiva della Professionista, attestata dall'ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi) alla data del 01.04.2026 con prot. 2026/044596 allegato al presente provvedimento e non pubblicabile per privacy.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento, dell'importo complessivo **di euro 3.698,64,** con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle competenze per le prestazioni rese dalla Psicologa di Base **Dott.ssa Anna Pascarella** nel **mese di GIUGNO 2026** come da fatture inserite nell'elenco di liquidazione **n. ES 2026- DSS4-19 del 09.07.2026** allegato al presente provvedimento e non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy,
2. Di imputare la spesa di **euro 3.698,64** al conto n. 70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato- del Bilancio anno 2026.
3. Di notificare il presente atto, per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Finanziarie.

4. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO-tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 2001

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	2026	3.698,64

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Debernardis Lucia	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 12:57*
Responsabile UOS/UOSD	Lagreca Amalia	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 13:01*
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 13:42*