DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006330	10/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 1 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141010199

OGGETTO: DSS1 – Ditta D.F.B. di Bartolomeo di Franco: Liquidazione spesa come da Elenco di liquidazione n.34-DSS1 per fornitura di n.1 LETTINO VISITA e n.1 POLTRONA PRELIEVI per il Centro Prelievi della Casa della Comunità di Giovinazzo. Importo totale liquidato € 1.866,60.
CIG BC41B6BD71.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006702 DEL 10/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 10/07/2026 14:27

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS1 – Ditta D.F.B. di Bartolomeo di Franco: Liquidazione spesa come da Elenco di liquidazione n.34-DSS1 per fornitura di n.1 LETTINO VISITA e n.1 POLTRONA PRELIEVI per il Centro Prelievi della Casa della Comunità di Giovinazzo. Importo totale liquidato € 1.866,60. CIG BC41B6BD71.

IL DIRETTORE DEL
DISTRETTO SOCIO SANITARIO UNO
VITO PIAZZOLLA

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06.12.2021 di

Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo Pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7.

Premesso:

che, con Determinazione Dirigenziale n.5982 del 02.07.2026 veniva aggiudicata la fornitura di n.1 LETTINO VISITA e n.1 POLTRONA PRELIEVI per il Centro Prelievi della Casa della Comunità di Giovinazzo**,** alla Ditta D.F.B. di Bartolomeo di Franco;

che, in seguito all'emissione di ordine informatizzato, la ditta aggiudicataria consegnava quanto richiesto e presentava regolare fattura per una spesa complessiva di € 1.866,60 come da Elenco di liquidazione n.34-DSS1 allegato ma non pubblicato per motivi di privacy, al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

che accertata la regolarità della fornitura e della relativa bolla di consegna, nonché della fattura, si procede alla liquidazione;

che la suddetta fattura è corredata dal seguente codice CIG: BC41B6BD71;

che si è provveduto all'inventariazione dei cespiti di cui trattasi con il n.554016 e n.554017;

verificato, pertanto, che il riveniente credito risulta certo ed esigibile;

rilevata la regolarità contributiva dal D.U.R.C. allegato ma non pubblicato per motivi di privacy, al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che "tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art.1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001".

con i poteri derivanti dal comma 2 art. 4 e art. 17 del D. Lgs del 30.03.2001 n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati, di liquidare alla Ditta D.F.B. di Bartolomeo di Franco, come da Elenco di liquidazione n.34-DSS1 allegato ma non pubblicato per motivi di privacy, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma complessiva di **€1.866,60** compresa I.V.A con la iscrizione dell'intera spesa al conto economico n. 01011000035 (attrezzature sanitarie e scientifiche) del Bilancio 2026;

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/2010;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche	2026	1.866,60

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Giorgia	*Firmato digitalmente il 10/07/2026 12:27*
Responsabile UOS/UOSD	Cervelli Giuseppe	*Firmato digitalmente il 10/07/2026 13:31*
Direttore/Responsabile di Struttura	Piazzolla Vito	*Firmato digitalmente il 10/07/2026 13:48*