# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---|---|
| 0006489 | 16/07/2026 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|---|---|
| DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141130199 |

OGGETTO: DSS 13 – Liquidazione a favore di n.1 assistito ai sensi della L.R. n. 14/2004, Art. 22- Rimborso per la vaccinoterapia – importo da liquidare € 305,00=

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006704 DEL 10/07/2026**
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
*L'Addetto alla Pubblicazione*
*Firmato Digitalmente il 16/07/2026 14:03*

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Proposta N.ro 0006704/2026**

**OGGETTO: DSS 13 – Liquidazione a favore di n.1 assistito ai sensi della L.R. n. 14/2004, Art. 22- Rimborso per la vaccinoterapia – importo da liquidare € 305,00=**

**IL DIRETTORE AD INTEREM DEL DSS 13 – GIOIA DEL COLLE**

**DR. FRANCESCO TORRES**

**VISTI:**

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. n. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, norma dell'art. 1 della l. 23 ottobre 1992, n.421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del D.G. n. 2798 del 30/12/2009 avente ad oggetto " Poteri, funzioni e atti di competenza dei Dirigenti"
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.Lgs. n.97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**VISTA:** - la L.R. n. 14 del 04/08/2004 all'art. 22 "Rimborso spese per la vaccinoterapia" stabilisce che le ASL provvedono al rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria ed insostituibile per la cura delle allergopatie;

**RILEVATO CHE** l' istanza presentata dall' assistito, residente nel Comune afferente al DSS 13, risulta debitamente compilata e corredata da:

- certificazione medica di specialista accreditato, in corso di validità, che dichiara la necessità ed insostituibilità della terapia vaccinale prescritta;
- fatture in originale (o forme equivalenti all'originale) emesse dall'Azienda che ha fornito il vaccino per allergopatia, debitamente quietanzate;
- copia del documento d'identità dell'assistito beneficiario/richiedente o del suo tutore legale, in corso di validità;
- autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, in cui il richiedente dichiara che il reddito complessivo non è superiore a € 20.000,00;

**CONSIDERATO CHE** le predette istanze sono state verificate dal Responsabile del Procedimento e, quindi, ritenute ammissibili al rimborso;

**VISTO** il ruolo di rimborso **n. 2026000807 del 10/07/2026** per un totale di **€ 305,00** (allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall'Area Gestione Risorse Finanziarie), nel quale sono riportati i dati anagrafici, le somme erogate e le modalità di pagamento relativi agli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la vaccinoterapia;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

**DI PRENDERE ATTO**

- della verifica positiva effettuata dal Responsabile del Procedimento;
- che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti di questo Distretto;
- di liquidare la spesa complessiva di **€ 305,00** a titolo di rimborso per le spese sostenute in favore degli assistiti riportati nel ruolo allegato **n. 2026000807 del 10/07/2026** non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- di dare atto che il Conto Economico sul quale imputare la spesa complessiva di **€ 305,00** è il n. 706.130.00065, esercizio anno 2026;
- di inviare il presente provvedimento all'AGRF per il seguito di competenza;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del procedimento la comunicazione dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.Lgs 33/2019, D.Lgs. 97/2016) al Referente distrettuale dell'Anticorruzione e Trasparenza.

**DI DARE ATTO** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett.e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|---|---|
| 70613000065 - Rimborso per vaccinoterapia | 2026 | 305,00 |

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo LIvello | Sottosezione di Secondo LIvello | Riferimento Normativo |
|---|---|---|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

| | |
|---|---|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|---|---|---|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Cecca Domenica | *Firmato digitalmente il 10/07/2026 12:54* |
| Dirigente PTA | Nardelli Vito | *Firmato digitalmente il 13/07/2026 19:06* |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Torres Francesco | *Firmato digitalmente il 16/07/2026 13:01* |