DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006491	16/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. CORATO - Rettifica per mero errore materiale della determina dirigenziale n. 6089 del 03/07/2026 - Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.L.gs 36/2023 per la fornitura di " allergeni per prick test" per le esigenze della U.O.S.V.D. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Corato – CIG: BC079042A0.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006793 DEL 14/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 16/07/2026 14:03

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. CORATO - Rettifica per mero errore materiale della determina dirigenziale n. 6089 del 03/07/2026 - Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.L.gs 36/2023 per la fornitura di " allergeni per prick test" per le esigenze della U.O.S.V.D. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Corato – CIG: **BC079042A0.**

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

sulla base della conforme istruttoria predisposta dal dirigente amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Molfetta – Corato.

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n 1213 del 22/06/2022 "Rif. DDG 2182/2021

Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica";

- il D.Lgs. n. 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione della legge 21 giugno 2022, n 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
- la Deliberazione del direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7;

PREMESSO CHE, con Determinazione Dirigenziale n.6089 del 03/07/2026 è stata affidata in favore della ditta Lofarma s.p.a. con sede legale in Via Cassala,40- Milano P.I./C.F. 00713510154 la fornitura di allergeni prick test, per una spesa complessiva di **€. 144,40 i.e.** da destinare alla UOSVD di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Corato;

PRESO ATTO della nota e-mail con cui gli operatori addetti ai contratti sul gestionale aziendale "*MOSS"* rilevano la necessità di imputare la spesa su un diverso conto economico, date le evidenze del codice CND dell'articolo acquistato;

RILEVATO CHE, per mero errore materiale la spesa complessiva della fornitura è stata imputata sul conto economico 700.100.00090 – "Dispostivi medici e materiali sanitari" anziché sul conto economico corretto 700.100.00070 "Materiali Diagnostici" del bilancio di competenza;

RITENUTO, pertanto, di rettificare la suddetta determina nei termini sopra rappresentati;

ACCERTATO, in osservanza del D. Lgs. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i. né CONSIP S.p.A. né il soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

PRESO ATTO che alla presente procedura, per il tramite della piattaforma EmPulia, è stato assegnato il seguente CIG: **BC079042A0;**

VERIFICATA la regolarità del D.U.R.C.,

DATO ATTO CHE nel casellario delle annotazioni A.N.A.C. non risultano iscritte annotazioni con riferimento alla Ditta Lofarma s.p.a.**;**

DETERMINA

per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

- **di rettificare** la determinazione dirigenziale n.6089 del 03/07/2026 nella sola parte relativa all'imputazione della spesa, dando atto che la fornitura sotto elencata, è da registrarsi al conto economico **700.100.00070 "Materiali Diagnostici"** anziché sul conto 700.100.00090 "Dispositivi medici e materiali sanitari" del bilancio di competenza;

Oggetto	Q.tà	Prezzo Unitario i.e..	Prezzo Unitario i.e. scontato 5%	Prezzo tot. i.e.	Prezzo tot. i.i. al 10%
Cladosporium- cod prod. SPT266	4	€ 38,00	€ 36,10	€ 144,40	€ 158,84

- **di prendere atto** che la spesa complessiva dell'acquisto ammonta ad **Euro 158,84 IVA 10% inclusa**;
- **di dare atto** che la presente procedura di affidamento sarà perfezionata mediante emissione di ordine informatico da parte della Farmacia ospedale-territorio del P.O. Corato;
- **di dare atto**, che il RUP (individuato nel Dirigente Amministrativo dott. Saverio Quacquarelli) nella fase di esecuzione della fornitura, sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia, individuato nel Dirigente Medico Responsabile della U.O. richiedente del P.O. Corato;
- **di trasmettere** il presente provvedimento, oltre che alla ditta interessata, all'AGP, all'Area Gestione Risorse Finanziarie, al Dipartimento del Farmaco oltre che al Dirigente Medico Responsabile della Direzione Sanitaria e alla U.O. richiedente;
- **di pubblicare**, ai sensi dell'art. n. 20 del D. Lgs. n° 36/2023, il presente provvedimento sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e nei termini di cui all'art.20 del D.Lgs 36/2023;
- **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D.Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000070 - Materiali diagnostici	2026	158,84

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mortello Anna	*Firmato digitalmente il 14/07/2026 12:52*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 15/07/2026 13:37*
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 15/07/2026 13:37*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 16/07/2026 11:22*