# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---|---|
| 0006536 | 17/07/2026 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|---|---|
| Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento | 112060101 |

OGGETTO: AGFT: Liquidazione legata alla pronta disponibilità, per il servizio di deposito regionale della SNA, svolto dai dirigenti farmacisti nel mese di Giugno 2026

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006871 DEL 16/07/2026**
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
*L'Addetto alla Pubblicazione*
*Firmato Digitalmente il 17/07/2026 12:31*

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso che:**

- nel corso dell'incontro svoltosi in data 9/07/2010 presso la sede della Prefettura di Bari sono state fornite indicazioni riguardo la Scorta Nazionale Antidoti (SNA).

**Considerato che:**

- con nota del Direttore Generale prot. n. 1302676/1 del 13/07/2010 è stato individuato, presso il magazzino farmaceutico ex CTO, il deposito regionale della SNA;
- con nota del Direttore Generale prot. n. 146114/1 del 10/08/2010, sono stati nominati i referenti individuandoli tra i farmacisti dirigenti;
- con nota protocollo n. 78701 del 02/12/2022 avente ad oggetto: "Integrazione nota prot. n. 130276/1

del 13/07/2010. Scorta Nazionale Antidoti", è stato indicato il nominativo del nuovo dirigente farmacista referente;

- con nota protocollo n. 89263 del 28/11/2023 avente ad oggetto: "Integrazione nota prot. n. 130276/1 del 13/07/2010. Scorta Nazionale Antidoti", è stato indicato il nominativo del nuovo dirigente farmacista referente;

**visto** che tale servizio prevede la pronta disponibilità h 24, 7 giorni settimanali per 365 giorni l'anno, dei referenti individuati tra i farmacisti dirigenti;

**accertato** che per il mese di **GIUGNO 2026**, il personale, farmacista dirigente, individuato come referente, è stato impegnato nella pronta disponibilità, e che tale prestazione, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali, è stata effettuata nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dal prospetto del "file privacy", allegato alla presente e non soggetto a pubblicazione;

**ritenuto** di dover trasmettere all'Area Gestione del Personale tutti dati indicati ai fini della liquidazione delle indennità.

Preso atto che con nota Prot. 55163/2025 il Dirigente Responsabile UOS Vigilanza Ispettiva su farmacie, Dott. Antonio Mininni, veniva delegato alla sostituzione del Direttore Area Farmaceutica Territoriale in tutte le sue funzioni

**DETERMINA**

- di dare atto che nel mese di **Giugno 2026** il personale di questa Area ha svolto prestazioni in pronta disponibilità cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore, così come si rileva dal prospetto del "file privacy", allegato alla presente e non soggetto a pubblicazione;
- di autorizzare l'Area Gestione Risorse Umane alla conseguente liquidazione delle indennità.

**PROFILI CONTABILI**

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|---|---|
| 72110500045 - Competenze fisse Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo ... | 2026 | 0,00 |

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo LIvello | Sottosezione di Secondo LIvello | Riferimento Normativo |
|---|---|---|
| Personale | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

| | |
|---|---|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|---|---|---|
| Dirigente Medico/Sanitario | Mininni Antonio | *Firmato digitalmente il 16/07/2026 12:55* |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Antonacci Stefania | *Firmato digitalmente il 16/07/2026 17:30* |