DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006696	22/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Dipendente di cui all'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione. Presa d'atto delle dimissioni volontarie a decorrere dall'01/08/2026 e collocamento in pensione anticipata, in regime di Cumulo, con effetto 01/08/2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006951 DEL 17/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 22/07/2026 18:00

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0006951/2026

OGGETTO: **Area Gestione Risorse Umane. Dipendente di cui all'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione. Presa d'atto delle dimissioni volontarie a decorrere dall'01/08/2026 e collocamento in pensione anticipata, in regime di Cumulo, con effetto 01/08/2026**

LA DIRETTRICE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la L. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
VISTO il D. Lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";
VISTA la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";
VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";
VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";
VISTA la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
VISTO il D. Lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
VISTA la deliberazione del Direttore Generale N. 504 del 29/4/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione D.D.G. 504/2020;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 111 del 13/01/2023;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che il dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, Dirigente Medico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dall'01/08/2026, chiedendo contestualmente di essere collocato in quiescenza a decorrere dalla stessa data, usufruendo della pensione anticipata in regime di Cumulo;

VISTO L'art. 1, comma 239 della Legge 24/12/2012 n. 228, che ha introdotto a decorrere dall'01/01/2013 il nuovo istituto del Cumulo che consente agli iscritti presso due o più forme di assicurazione obbligatoria per invalidità, vecchiaia e superstiti dei lavoratori dipendenti, autonomi e degli iscritti alla gestione separata di cui

all'art. 2, co. 26 della legge 8 agosto 1995, n. 335 e alle forme sostitutive ed esclusive della medesima, di cumulare i periodi non coincidenti ai fini del conseguimento di un'unica pensione;

VISTO L'art. 1, comma 195 della Legge 11/12/2016 n. 232, che ha modificato l'art. 1 comma 239 della legge 24/12/2012 n. 228 introducendo la possibilità di esercitare la facoltà di cumulare i periodi assicurativi non coincidenti anche agli iscritti agli enti di previdenza di cui al D. Lgs. 30/06/1994, n. 509 e al D. Lgs. 10/02/1996, n. 103 (Casse Professionali) e ai soggetti in possesso dei requisiti per il diritto autonomo al trattamento pensionistico nonchè di esercitare la suddetta facoltà per conseguire anche la pensione anticipata di cui all'art. 24, co. 10 del D. L. n. 201 del 2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214 del 2011;

VISTE
- La circolare INPS n. 60 del 16/03/2017;
- La circolare INPS n. 103 del 23/06/2017;
- La circolare INPS n. 140 del 12/10/2017;

VISTO il co. 10 dell'art. 24 del D. L. del 06/12/2011, n. 201, convertito con modifiche nella L. 22/12/2011 n. 214 recante "disposizioni in materia di trattamenti pensionistici" sostituito dall'art. 1, co. 162 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024 – 2026", in base al quale "A decorrere dal 1° gennaio 2019 e con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico dell'AGO e delle forme sostitutive ed esclusive della medesima, …….l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei requisiti di cui al primo periodo. Con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico della Cassa per le pensioni ai dipendenti degli enti locali (CPDEL), della Cassa per le pensioni ai Sanitari CPS)[…….], il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei requisiti contributivi di cui al primo periodo se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2024, trascorsi quattro mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2025, trascorsi cinque mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2026, trascorsi sette mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31/12/2027 e trascorsi nove mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati a decorrere dal 1° gennaio 2028;

VISTA la legge 30 dicembre 2024, n. 207 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025 – 2027";

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026 – 2028";

VISTA la circolare INPS n. 28 del 16/03/2026;

PRESO ATTO della domanda di pensione anticipata, in regime di Cumulo, presentata dal dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, a decorrere dall'01/08/2026;

CONSIDERATO che il suddetto dipendente ha dichiarato che presso la cassa professionale ENPAM risultano accreditati periodi contributivi non coincidenti, grazie ai quali lo stesso raggiunge complessivamente la contribuzione necessaria per maturare il diritto alla pensione anticipata, in regime di Cumulo;

DATO ATTO che, a seguito della cessazione del rapporto di lavoro, il dipendente cessato è tenuto ad osservare il divieto di pantouflage, di cui all'art. 53, comma 16 ter D. Lgs. 165/2001, a tenore del quale "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività

della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri […]; tanto al fine di garantire il rispetto della legge 190/2012 e che è tenuto ad assicurare il trasferimento dei file relativi al lavoro svolto presso la ASL BA al proprio Responsabile di riferimento;

RITENUTO di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente di cui all'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, a decorrere dall'01/08/2026;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di prendere atto della cessazione dal servizio del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, Dirigente Medico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a decorrere dall'01/08/2026 (ultimo giorno di servizio 31/07/2026);
- di collocare contestualmente in quiescenza il suddetto dipendente a decorrere dall'01/08/2026, avendo maturato il diritto alla pensione anticipata in regime di Cumulo;
- che, a seguito della cessazione del rapporto di lavoro, il dipendente cessato è tenuto ad osservare il divieto di pantouflage, di cui all'art. 53, comma 16 ter D. Lgs. 165/2001, a tenore del quale "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri […]; tanto al fine di garantire il rispetto della legge 190/2012 e che è tenuto ad assicurare il trasferimento dei file relativi al lavoro svolto presso la ASL BA al proprio Responsabile di riferimento;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun onere a carico del Bilancio della ASL.
- di trasmettere il presente provvedimento:

- al dipendente;
- alla direzione di appartenenza;
- al settore economico;
- al settore giuridico;
- al settore Pianta Organica;
- al Servizio informatico;
- al Servizio Sorveglianza Sanitaria.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Sansone Carmen	*Firmato digitalmente il 21/07/2026 14:26*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 21/07/2026 14:36*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 22/07/2026 13:11*