ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006753	23/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Controllo di Gestione	111010201

OGGETTO: U.O.C. Controllo di Gestione - Liquidazione lavoro straordinario svolto nei mesi da gennaio a giugno 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007086 DEL 23/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 23/07/2026 14:18

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007086/2026

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE DOTT. PASQUALE BRATTA

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 1668 del 29/09/2021 di conferimento incarico di Direttore della struttura complessa "Controllo di Gestione";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Premesso che:

- il dipendente in servizio presso questa struttura, con nota prot. n.30952 23/04/2024, è stato autorizzato ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario, nell'osservanza dell'art.31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità, dal Presidente del Collegio di Direzione per le attività inerenti alla Segreteria del Collegio di Direzione;
- il dipendente in servizio presso questa struttura, per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, nell'ambito dell'attività inerente alla Struttura Tecnica Permanente e alla Segreteria OIV, è stato autorizzato ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario, nell'osservanza dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità, dal Direttore della UOC Controllo di Gestione e dal Direttore Generale;

Preso atto dei contenuti dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità che prevede che: "*Le Aziende ed Enti determinano le quote di risorse che in relazione alle esigenze di servizio preventivamente programmate ovvero previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale vanno assegnate alle articolazioni aziendali individuate dal D. Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri, dipartimenti ecc.). L'utilizzo delle risorse all'interno delle unità operative delle predette articolazioni aziendali è flessibile ma il limite individuale per il ricorso al lavoro straordinario non potrà superare, per ciascun dipendente, n. 180 ore annuali*.";

ACCERTATO CHE:

- Nei mesi da gennaio 2026 a giugno 2026 sulla base delle indicazioni impartite dal Coordinatore STP e dal Presidente del Collegio di Direzione, il dipendente ha effettivamente prestato attività di lavoro in regime straordinario così come risulta dalle verifiche effettuate dall'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale (IASI);
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario per i periodi della presente liquidazione ammontano complessivamente 45 ore e 33 minuti, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali secondo le indicazioni contrattuali;
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni impartite, considerato il carico di lavoro dell'ufficio cui appartiene, così come si rileva dal tabulato, *non soggetto a pubblicazione,* allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante;
- le prestazioni sono state effettivamente rese dal dipendente ed hanno consentito l'espletamento dell'attività istituzionale non programmabile, per la quale si è reso necessario il ricorso al lavoro straordinario;
- il dipendente interessato dal presente provvedimento non presenta debito orario nei confronti dell'Amministrazione né aveva debito orario nel periodo in cui ha effettuato lavoro straordinario;

CONSIDERATO che fermo restanti le verifiche amministrative effettuate in assenza di elementi impeditivi, il mancato pagamento vedrebbe, in caso di contenzioso promosso dai dipendenti, l'Amministrazione soccombere, con conseguente aggravio dei costi, a causa della preventiva autorizzazione rilasciata dal Dirigente, cui si collega, a fronte dell'effettiva erogazione delle prestazioni, il diritto al pagamento;

RICHIAMATA la nota prot. 262956/UOR2 del 10/10/2019 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché siano validate del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO di dover approvare il tabulato non soggetto a pubblicazione ai fini della liquidazione delle indennità con le competenze del mese di AGOSTO 2026;

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che nei periodi richiamati in premessa, in esecuzione di autorizzazioni formulate dai Dirigenti/Direttore della macrostruttura, il dipendente del comparto ha svolto prestazioni di lavoro straordinario cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore ex Art. 47 C.C.N.L. Comparto Sanità del 02/11/2022, giusto quanto riportato nel tabulato, *non soggetto a pubblicazione,* allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante;
- **DI DARE ATTO** che il conto di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento, sono:
    - 730.105.00090 “Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto R. Amministrativo a Tempo Indeterminato”;
    - 730.105.00080 “Oneri sociali su retribuzioni Comparto Ruolo Amministrativo a Tempo Indeterminato”;
    - 760.100.00005 “Irap";
- **DI DARE ATTO** che l’esatta quantificazione dei costi avverrà successivamente ed in via automatizzata mediante l’applicativo paghe;
- **DI APPROVARE** i tabulati così come rivenienti dal Sistema di Gestione del Personale;
- **DI AUTORIZZARE** la conseguente liquidazione delle indennità con le competenze del mese di AGOSTO 2026;
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento dello stipendio del mese di AGOSTO 2026 e di trasmettere all’ufficio rilevazione presenze per il flusso automatico.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500090 - Competenze da fondo premialit… e condizioni di lavoro Comparto ...	2026	0,00
73010500080 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Tempo ...	2026	0,00
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Dirigente PTA	Zanframundo Vittorio	*Firmato digitalmente il 23/07/2026 12:11*
Direttore/Responsabile di Struttura	Bratta Pasquale	*Firmato digitalmente il 23/07/2026 12:13*