DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006765	24/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Distretto S.S. di Bari - Rimborso vaccinoterapia Luglio 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007055 DEL 22/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 24/07/2026 14:32

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
Vista da Delibera n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;
Considerata la nota prot.n.54149 del 03/07/2026 con la quale si dispone di affidare l'incarico di sostituzione della Direzione U.O.C. D.S.S. Unico di Bari alla Dott.ssa Luana Russo

Sulla base di conforme istruttoria dell'UOS Direzione Amministrativa di Bari

La Direttrice F.F del Distretto Socio Sanitario di BARI
Dott.ssa Luana RUSSO

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:
Visti:
▪ la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

▪ il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

▪ la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

▪ la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

▪ il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

▪ la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

▪ la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

▪ il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

▪ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

▪ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

▪ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

▪ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

VISTA la L.R.n.14 del 04/08/2004 art.22 che "prevede il rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria ed insostituibile per la cura delle allergopatie";

RILEVATO CHE

Le istanze presentate da assistiti afferenti il DSS di Bari e regolarmente acquisite al protocollo aziendale, risultano debitamente compilate e corredate da:

- Certificazione medica specialistica di struttura pubblica, in corso di validità, che "dichiara la necessità ed insostituibilità della terapia" vaccinale prescritta;
- Fatture in originale (o forme equivalenti all'originale) emesse dall'Azienda che ha fornito il vaccino per allergopatia, debitamente quietanziate;
- Copia del documento d'identità dell'assistito beneficiario/richiedente o del suo tutore legale;
- Autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, in cui il richiedente dichiara che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare non è superiore a € 20.000.

CONSIDERATO CHE

Le predette istanze sono state verificate dal Responsabile del Procedimento e quindi ritenute ammissibili al rimborso;

VISTO
il ruolo di rimborso n.2026000877 del 22/07/2026 per un totale di € =1.382,53 allegato alla presente e parte integrante del seguente provvedimento, generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento degli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la vaccinoterapia e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

VISTA

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2655 del 31/12/2025 Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026 – 2027- 2028;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

DI PRENDERE ATTO

- delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti di questo distretto;

DI DARE ATTO

- alla liquidazione a titolo di rimborso per le spese sostenute in favore degli assistiti riportati nel ruolo allegato n. 2026000877 del 22/07/2026 generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall'AGRF e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione, giusto elenco allegato e parte integrale del presente provvedimento ;
- Di dare atto che il Conto economico sul quale imputare la spesa complessiva di € =1.382,53 è il n.70613000065;

di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

di dare atto che tutti firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis,, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013,ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett.. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000065 - Rimborso per vaccinoterapia	2026	1.382,53

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalitta'	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Generale

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dentico Loredana	*Firmato digitalmente il 22/07/2026 09:56*
Direttore/Responsabile di Struttura	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 23/07/2026 15:50*