DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006842	27/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141140199

OGGETTO: DISTRETTO N. 14: CASSA ECONOMALE N. 222 - RENDICONTO SPESE EFFETTUATE NEL MESE DI LUGLIO 2026. REINTEGRO FONDO CASSA.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007165 DEL 24/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 27/07/2026 13:56

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007165/2026

OGGETTO: D.S.S. 14 – PUTIGNANO: Cassa Economale n. 222 – Rendiconto spese effettuate nel mese di Luglio 2026. Reintegro Fondo Cassa.

IL DIRETTORE AD INTERIM DEL

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 14 - PUTIGNANO

DOTT. ANTONIO MILANO

Visti:

- la L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. N. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D. Lgs. N. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- La L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- La L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'A.S.L. di Bari;
- il D. Lgs. N. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D. Lgs. N. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 "Poteri, funzioni e atti di competenza dei Dirigenti";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale. Integrazione.;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.;
- la nota della Direzione Generale della A.S.L. di Bari prot. n. 21720/2025 del 14/03/2025 avente ad oggetto: "Conferimento incarico 'ad interim' di Direzione di U.O.C. D.S.S. n. 14";

Premesso che:

- con Delibera del Commissario Straordinario n. 811 dell'08/03/2007, successivamente integrata con provvedimento n. 977 del 21/03/2007 è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016 avente oggetto "Razionalizzazione delle Casse economali sul territorio della ASL BARI" è stata attribuita, alla Cassa Economale del Distretto n° 14, una nuova numerazione **(N. 222)**;
- con Delibera del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016, è stato approvato il *"Regolamento del Servizio di Cassa Economale della ASL Bari"* con il quale l'Azienda ha disciplinato il ricorso all'acquisto in economia di beni e servizi da parte del delegato cassiere affidando alla Cassa Economale n° 222 – Distretto n° 14 la dotazione del fondo cassa di €.2.500,00;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1202 del 06 luglio 2021 sono stati nominati per il Distretto Socio Sanitario N° 14 la rag. Maria Giovanna Rosato - Cassiere Titolare e il dott. Vito Traversa - Sostituto cassiere, in caso di assenza e/o impedimenti del Cassiere titolare;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1093 del 26/05/2023 è stata accolta l'istanza di mobilità compensativa del Sostituto Cassiere presso la A.S.L. di Brindisi;

Di dare atto che:

- alla data del 30/06/2026 la Cassa Economale n. 222 – Distretto Socio Sanitario n° 14 Putignano presentava un saldo di Cassa pari ad **€. 2.011,41** di cui
  - **Gestione Contante €. 431,90;**
  - **Gestione Banca €. 1.579,51;**

- allo scopo di dover soddisfare richieste urgenti ed assicurare in tempi brevi la continuità e l'efficienza dei Servizi distrettuali e nel rispetto del Regolamento del Servizio di Cassa Economale vigente, nel corso del mese di Luglio sono stati autorizzati gli acquisti di beni e servizi, oggetto della presente rendicontazione, documentati da ricevute fiscali e scontrini fiscali, per un importo complessivo pari ad **€. 214,95** regolarmente registrate nel "Giornale di Cassa" imputate ai conti di contabilità generale dell'esercizio 2026 come da stampa del Rendiconto di Cassa – Contante (comma 6 dell'art. 10 del citato regolamento) e di seguito indicati:

NUMERO CONTO	DESCRIZIONE	TOTALE SPESE
700.105.00010	Materiali di guardaroba, pulizia e di conviven.	€. 24 ,90
700.105.00025	Cancelleria Stampati e Supporti Informatici	€. 169,75
700.105.00035	Materiali per la manutenzione di Impianti	€. 16,40
700.105.00060	Altri acquisti di beni non sanitari	€. 3,90
	TOTALE	**€. 214,95**

- in data 01/07/2026 è stato addebitato in c/c bancario il pagamento con Modello F23 relativo alla Sanzione Diffida art. 53 contestata dall'I.N.A.I.L. di Brindisi per l'importo di **€. 1.303,75** registrato nel "Giornale di Cassa" e imputato al conto economico **733.105.00030 (Altri Oneri**

di Gestione) di contabilità generale dell'esercizio 2026 come da stampa del Rendiconto di Cassa – Banca e da Regolamento del Servizio di Cassa Economale dell'ASL di Bari approvato con Delibera D.G. n. 2236 del 21/12/2016;

Preso atto che:

- a chiusura di tutte le registrazioni al 27/07/2026 la Cassa Economale n. 222 – Distretto Socio Sanitario n° 14 Putignano – presenta un saldo di Cassa pari ad **€. 492,71** di cui
  - **Gestione Contante €. 391,95;**
  - **Gestione Banca €. 100,76;**

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di dichiarare che le uscite complessive per spese ed acquisti effettuati a mezzo Cassa Economale nel mese di Luglio 2026 ammontano a:
   - **Gestione Contante €. 214,95=** (Duecentoquattordici/95);
   - **Gestione Banca €. 1.303,75=** (Milletrecentotre/75);
2. di approvare il rendiconto delle spese sostenute nel sopraccitato mese di Luglio 2026 della Cassa Economale n° 222 del DSS n. 14, in quanto rispondente ai requisiti e alle procedure indicate nel Regolamento Casse Economali vigente;
3. di autorizzare il reintegro del Fondo Cassa di **€. 1.518,70**;
4. di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, copia del presente provvedimento, unitamente a tutta la documentazione in originale comprovante le spese sostenute nel mese di Luglio 2026;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500010 - Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere	2026	24,90
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	169,75
70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti	2026	16,40
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2026	3,90
73310500030 - Altri oneri di gestione	2026	1.303,75

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosato Maria Giovanna	*Firmato digitalmente il 27/07/2026 12:04*
Dirigente PTA	Nardelli Vito	*Firmato digitalmente il 27/07/2026 12:39*
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	*Firmato digitalmente il 27/07/2026 13:46*