DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006912	29/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: D. P. – Programma Libero 12 “Tutela dei consumatori e prevenzione nutrizionale”, di cui alla D.G.R. n. 2198 del 22 dicembre 2021 recante il Piano Regionale della Prevenzione - D.D.G. n.ro 1036 del 20.05.2026. Provvedimenti.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007235 DEL 28/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 29/07/2026 12:37

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: D. P. – Programma Libero 12 “Tutela dei consumatori e prevenzione nutrizionale”, di cui alla D.G.R. n. 2198 del 22 dicembre 2021 recante il Piano Regionale della Prevenzione - D.D.G. n.ro 1036 del 20.05.2026. Provvedimenti.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Vista la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

Visto il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”.

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”.

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”.

Vista la L.R. Puglia 39/2006, e, in particolare, l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari.

Visto il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti.

Vista la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale ad integrazione della D.D.G. ASL BA n. 504 del 29.04.2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale".

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1091/2026, avente ad oggetto "D. P. – Presa d'atto dell'accantonamento e dell'impiego delle somme introitate in favore dei SIAN della ASL BA per il conseguimento degli obiettivi del Programma Libero 12 "Tutela dei consumatori e prevenzione nutrizionale", di cui alla D.G.R. n. 2198 del 22 dicembre 2021 recante il Piano Regionale della Prevenzione." si è proceduto alla presa d'atto, per l'annualità 2023 – 2024 - 2025, delle somme introitate dalla ASL BARI a favore del Dipartimento di Prevenzione;
- con nota prot. n. 48083/2026 del 15/06/2026 il Responsabile Direttore del PL 12 e il Dipartimento di Prevenzione hanno individuato il referente amministrativo;

Evidenziato che:

- La liquidazione delle competenze, è effettuata come previsto dalla Deliberazione del Direttore Generale n.ro 1036 del 20.05.2026.

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere alla liquidazione delle competenze del personale dipendente, come meglio specificato nel file allegato, non pubblicabile per motivi di privacy;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate:

di autorizzare il pagamento del personale dipendente, come meglio specificato nel file allegato, non pubblicabile per motivi di privacy**;**

di dare atto che la spesa € 5.541,28 (cinquemilacinquecentoquarantuno/28), trova copertura trova copertura nei fondi costituiti e alimentati a favore del Dipartimento di Prevenzione**;**

di imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 5.541,28 (cinquemilacinquecentoquarantuno/28), sui conti economici di seguito riportati, relativamente al Bilancio del corrente anno 2026, così ripartita:

- € 4.157,00 sul conto economico n.ro 73010500065 “Altre competenze extra fondi Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO”;
- € 1.030,94 sul conto n.ro 73010500080 “Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO”;
- € 353,35 sul conto economico n.ro 76010000005 “IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)”;

di notificare, a cura del responsabile delle attività all’Area Gestione Risorse Umane e all’Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza;

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500065 - Altre competenze extra fondi Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO	2026	4.157,00
73010500080 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Tempo ...	2026	1.030,94
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2026	353,35

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore UOC	Vino Francesco	*Firmato digitalmente il 29/07/2026 08:40*
Direttore/Responsabile di Struttura	De Pasquale Nicolo' Vincenzo	*Firmato digitalmente il 29/07/2026 12:25*