DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006915	29/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: DSS10: Affidamento di fornitura stampati alla Ditta PUBLIDEA S.R.L. per il Day Service Oculistico P.I. DSS 10 TRIGGIANO € 2.074,00 - CIG BC8DF6C4E5 -

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007247 DEL 29/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 29/07/2026 12:37

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

  Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n°10, con la quale il Direttore Generale dell’ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell’incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano;

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Distrettuale

Proposta N.ro 0007247/2026

IL DIRETTORE

DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10 –

TRIGGIANO

Dott. Francesco Giuseppe Germini

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione:

Vista

la nota prot. n. 41349 del 20/05/2026 con la quale il Direttore del Distretto Socio Sanitario N. 10 Dr. Francesco Giuseppe Germini nomina quale suo sostituto in caso di necessità il Dr. Luigi Bargelloni, allegata alla presente ma non pubblicabile per privacy;

Premesso

- che con Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/01/2013 è stato affidato alla ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt) la fornitura di stampati tipografici intestati, per il fabbisogno delle strutture sanitarie ed amministrative dell'ASL BA;
- che il contratto risulta scaduto;
- che con nota datata 8 luglio 2020, il Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio dott. Giuseppe Volpe, autorizzava le strutture aziendali, nelle more dell'indizione di nuova procedura di gara aperta, a provvedere in autonomia ad eventuali approvvigionamenti urgenti di stampati tipografici intestati, con le modalità previste dal vigente regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Preso atto

- della richiesta di stampati tipografici e di altri articoli presenti nel succitato contratto scaduto, pervenute a questa Direzione Distrettuale dal Day Service Oculistico P.I. - DSS 10 Triggiano;
- che con mail del 28/07/2026, il Distretto n° 10 di Triggiano (Ba) chiedeva alla ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt), la disponibilità ad eseguire urgente fornitura di stampati necessari a questo Distretto, applicando le tariffe del Capitolato di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/10/2013, applicando un ulteriore sconto dell'1%;

Visto

- il preventivo della ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt), trasmesso con mail del 28/07/2026, che fa riferimento alle tariffe del Capitolato di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/10/2013, ridotte di un ulteriore sconto dell'1%;

Considerato che

l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano

scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Accertato

- che la spesa complessiva di € 1.700,00 escluso Iva al 22% per € 374,00 per un totale di € 2.074,00 risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 700.105.00025 *Cancelleria e Stampati e supporti informatici* del Bilancio anno 2026;
- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG n° BC8DF6C4E5;
-

DETERMINA

- **di affidare** alla ditta fornitrice Publidea Srl con sede legale a Policoro (Mt), in Via Federico Fellini n° 18, Partita IVA n° 01265740777, la fornitura in somministrazione di stampati tipografici intestati, già presenti nel precedente contratto, per un costo complessivo di € 1.700,00 oltre IVA al 22%;

- **di dare atto** che la spesa complessiva di 1.700,00 escluso Iva al 22% per € 374,00 per un totale di € 2.074,00 risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 700.105.00025 *Cancelleria e Stampati e supporti informatici* del Bilancio anno 2026;

- **di notificare** copia della presente Determinazione Dirigenziale all'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BA per l'inserimento di apposito contratto sulla Piattaforma MOSS, al fine di procedere all'emissione dell'ordinativo informatico;

- **di autorizzare** gli Uffici competenti del Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano (Ba) all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS e di disporre la successiva liquidazione, a seguito acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore e dell'avvenuta consegna della medesima fornitura.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	2.074,00

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Anna	*Firmato digitalmente il 29/07/2026 10:56*
Direttore/Responsabile di Struttura	Bargelloni Luigi	*Firmato digitalmente il 29/07/2026 11:31*