DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006975	31/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. della Murgia – Presa d'atto del servizio straordinario di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti non ricompresi nel contratto aziendale di gestione rifiuti, eseguito dalla ditta LAVECO S.r.l. presso il P.O. della Murgia "F. Perinei" CIG BC94CB6512.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007315 DEL 30/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 31/07/2026 11:53

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. della Murgia – Presa d'atto del servizio straordinario di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti non ricompresi nel contratto aziendale di gestione rifiuti, eseguito dalla ditta LAVECO S.r.l. presso il P.O. della Murgia "F. Perinei" **CIG BC94CB6512.**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA "AREA OSPEDALIERA BARI NORD" SULLA BASE DELLA ISTRUTTORIA PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO U.O.S. DIREZIONE AMMINISTRATIVA P.O. DELLA MURGIA DI ALTAMURA

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- la società Antinia S.r.l., mandataria del R.T.I. aggiudicatario del Lotto 2 della gara telematica indetta dal Soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti ospedalieri delle strutture della ASL Bari, si avvale della ditta LAVECO S.r.l. per l'esecuzione delle attività previste nell'ambito dell'appalto aziendale vigente;
- con nota prot. n. 34555 dell'11/03/2026 la Direzione Medica del P.O. della Murgia "F. Perinei" ha richiesto alla ditta LAVECO S.r.l. sopralluogo e formulazione di apposita proposta economica per la raccolta e lo smaltimento di rifiuti rinvenuti nell'area ospedaliera e successivamente conferiti presso l'isola ecologica aziendale;
- con nota prot. n. 21678 del 12/03/2026 la Direzione Medica del P.O. della Murgia ha richiesto alla Direttrice Sanitaria Aziendale l'autorizzazione allo smaltimento dei predetti rifiuti, rappresentando la necessità e l'urgenza dell'intervento per motivi di igiene, sicurezza e tutela della salute pubblica;
- la Direttrice Sanitaria Aziendale, dr.ssa Rossella Squicciarini, ha autorizzato l'esecuzione dell'intervento con disposizione apposta a margine della predetta nota;
- la richiesta di autorizzazione formulata dalla Direzione Medica risulta conforme alle disposizioni operative impartite dalla Direzione Generale con nota prot. n. 8430 del 30/01/2024, che limitano il ricorso ai ritiri straordinari di rifiuti ai soli casi di motivata necessità e urgenza, subordinandone l'esecuzione a preventiva autorizzazione;
- la ditta LAVECO S.r.l., con proposta commerciale acquisita al protocollo aziendale n. 35761 del 13/03/2026, ha segnalato la presenza di rifiuti non ricompresi nell'attuale contratto aziendale di gestione dei rifiuti e formulato apposita offerta economica per il relativo smaltimento, nonché per le attività accessorie di manovalanza, cernita, carico e confezionamento dei rifiuti, precisando che la quantificazione definitiva delle prestazioni sarebbe stata determinata sulla base delle effettive quantità rilevate in fase di esecuzione e risultanti dai Formulari di Identificazione dei Rifiuti;
- con e-mail del 13/03/2026 la Direzione Medica del P.O. della Murgia ha approvato la proposta formulata dalla ditta LAVECO S.r.l.;
- con successiva comunicazione del 13/03/2026 la Direzione Amministrativa del P.O. della Murgia, preso atto dell'autorizzazione rilasciata dalla Direttrice Sanitaria Aziendale, ha confermato la possibilità di procedere all'esecuzione dell'intervento;
- in data 18/03/2026 la ditta LAVECO S.r.l. ha provveduto all'esecuzione del servizio straordinario presso l'isola ecologica del P.O. della Murgia;
- con nota prot. n. 24237 del 20/03/2026 la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero della Murgia ha attestato la regolare esecuzione dell'intervento effettuato dalla ditta LAVECO S.r.l. in data 18/03/2026, trasmettendo i relativi Formulari di Identificazione dei Rifiuti (FIR);
- la nota della Direzione Amministrativa aziendale prot. n. 70355 del 15/09/2023 prevede che, qualora non risulti rispettata la corretta successione temporale tra ordine, esecuzione della prestazione e fatturazione, sia necessario adottare apposito provvedimento amministrativo al fine di consentire la regolarizzazione del procedimento e la successiva liquidabilità della spesa;

Considerato che:

- il servizio straordinario richiesto dalla Direzione Medica del P.O. della Murgia si è reso necessario ed urgente per motivi di igiene, sicurezza e tutela della salute pubblica, in relazione alla presenza di rifiuti abbandonati nelle aree pertinenziali del Presidio Ospedaliero e successivamente conferiti presso l'isola ecologica aziendale;
- la prestazione è stata preventivamente autorizzata dalla Direzione Sanitaria Aziendale e regolarmente eseguita dalla ditta LAVECO S.r.l. in data 18/03/2026, come attestato dalla Direzione Medica di Presidio con nota prot. n. 24237 del 20/03/2026 e dai Formulari di Identificazione dei Rifiuti acquisiti agli atti;
- dai Formulari di Identificazione dei Rifiuti (FIR), compresi gli esiti di accettazione presso i relativi impianti di destinazione acquisiti tramite il sistema RENTRI, e dalla documentazione economica trasmessa dalla ditta LAVECO S.r.l., risulta che le prestazioni straordinarie non ricomprese nell'attuale contratto aziendale di gestione dei rifiuti, unitamente alle correlate attività di manovalanza, cernita, carico e confezionamento, comportano una **spesa complessiva pari ad € 1.005,00 oltre IVA al 22%, corrispondente ad € 1.226,10 IVA inclusa;**
- la nota della Direzione Amministrativa prot. n. 70355 del 15/09/2023 prevede che, nei casi in cui non risulti rispettata la corretta successione temporale tra ordine, esecuzione della prestazione e fatturazione, sia necessario adottare apposito provvedimento amministrativo finalizzato alla regolarizzazione del procedimento;

Accertato:

- che il DURC della ditta LAVECO S.r.l., P. IVA/C.F. 02098650712, acquisito agli atti di questa Direzione, risulta regolare;

Dato atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente **CIG: BC94CB6512**

Visto:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 8 del vigente Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che prevede, per gli affidamenti di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, il perfezionamento del rapporto contrattuale mediante emissione dell'ordine informatico (NSO), senza necessità di ulteriore formalizzazione mediante lettera commerciale;

Ritenuto:

- necessario prendere atto del servizio straordinario eseguito dalla ditta LAVECO S.r.l., regolarmente autorizzato ed effettuato per motivi di igiene, sicurezza e tutela della salute pubblica, al fine di procedere alla regolarizzazione amministrativo-contabile della prestazione resa, evitando possibili contenziosi con la ditta e l'insorgenza di maggiori oneri a carico dell'Azienda.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di prendere atto** del servizio straordinario di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti non ricompresi nell'attuale contratto aziendale di gestione rifiuti e delle correlate attività di manovalanza, cernita, carico e confezionamento, eseguito dalla ditta LAVECO S.r.l. presso il P.O. della Murgia "F. Perinei" in data 18/03/2026, regolarmente autorizzato dalla Direzione Sanitaria Aziendale ed attestato dalla Direzione Medica di Presidio con nota prot. n. 24237 del 20/03/2026;

2. **di prendere atto e regolarizzare** l'affidamento in favore della ditta LAVECO S.r.l., P. IVA/C.F. 02098650712, relativo alle prestazioni straordinarie non ricomprese nell'attuale contratto aziendale di gestione rifiuti, per un importo complessivo di € 1.005,00 oltre IVA al 22%, pari ad **€ 1.226,10 IVA inclusa**, **CIG: BC94CB6512**;

3. **di imputare** il costo complessivo delle prestazioni extra contratto di € 1.226,10 IVA inclusa sul conto economico 71210000080 del Bilancio d'Esercizio 2026;

4. **di dare atto** che, ai sensi del vigente Regolamento aziendale disciplinante gli affidamenti sotto soglia, il perfezionamento del rapporto contrattuale avverrà mediante emissione dell'ordine informatico, senza necessità di ulteriore lettera commerciale.

5. **di demandare** all'Area Gestione Patrimonio gli adempimenti di competenza finalizzati alla creazione del contratto informatizzato per l'importo di € 1.005,00 oltre IVA, pari ad € 1.226,10 IVA inclusa;

6. **di autorizzare**, successivamente alla creazione del contratto informatizzato, l'emissione dell'ordine informatico sul sistema MOSS ai fini della regolarizzazione amministrativo-contabile della prestazione eseguita;

7. **di dare atto** che la successiva fatturazione, liquidazione e pagamento avverranno secondo le procedure aziendali vigenti;

8. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio, all'Area Gestione Risorse Finanziarie, alla Direzione Medica del P.O. della Murgia e alla ditta LAVECO S.r.l. per gli adempimenti di rispettiva competenza;

9. **di dare atto che** il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Teresa Cetani, Dirigente Amministrativo della U.O.S. Direzione Amministrativa del P.O. della Murgia;

10. **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000080 - Raccolta e Smaltim. rifiuti toss. e nocivi	2026	1.226,10

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 10:14*
Dirigente PTA	Cetani Teresa	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 10:36*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 11:46*