DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007001	31/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi	141090199

OGGETTO: DSS9 – Liquidazione lavoro straordinario ai sensi dell'art. 47 CCNL Comparto Sanità 2019-2021 per il trimestre Aprile-Maggio-Giugno 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007338 DEL 31/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 14 (quattordici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 31/07/2026 14:23

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **DSS9 – LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2019-2021 PER IL TRIMESTRE APRILE - MAGGIO - GIUGNO 2026.**

IL DIRETTORE DEL DSS9
Dott. Enrico Lauta

VISTI

la L. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
il D. Lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";
la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";
la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";
il D. Lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";
la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
il D. Lgs. n. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"*;
la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del "*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Integrazione";*
la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del "*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7";*
la Deliberazione del Direttore Generale n. 1604 del 21/09/2021 con la quale il Direttore Generale ASL BA ha disposto il conferimento dell'incarico di Direzione del DSS9 – Modugno (BA) al Dott.

Enrico Lauta;

PREMESSO che:

- l'art. 47 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 prevede il ricorso a prestazioni di lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali espressamente autorizzate dal dirigente o dal responsabile sulla base delle esigenze organizzative e di servizio interne;
- con nota prot. n. 595 del 07/01/2026 la Direzione del DSS9 ha richiesto al Direttore Generale e alla Direttrice AGRU un monte - ore di lavoro straordinario per l'anno 2026 da utilizzarsi per gli adempimenti amministrativi in concomitanza di situazioni di lavoro eccezionali e non programmate;

CONSIDERATO che:

- nel mese di Aprile 2026, due dipendenti del comparto amministrativo sono stati impegnati, per esigenze di servizio, nel rinnovo degli ordini di ventiloterapia domiciliare (A.Q. 2026) per un totale di 06:00 ore e un altro dipendente del comparto amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, nella risoluzione delle problematiche della continuità assistenziale distrettuale per un totale di 01:03 ore;
- nel mese di Maggio 2026, due dipendenti del comparto amministrativo sono stati impegnati, per esigenze di servizio, nell'inserimento dei PAI 2026 per visite specialistiche per un totale di 09:24 ore, un altro dipendente del comparto amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, nella liquidazione della ventiloterapia per un totale di 20:01 ore e un altro dipendente ancora del comparto amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, nel controllo propedeutico alla liquidazione delle fatture per l'ossigeno terapeutico relative ad anni precedenti per un totale di 02:00 ore;
- nel mese di Giugno 2026, un dipendente del comparto amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, nella liquidazione della ventiloterapia per un totale di 03:00 ore (esclusivamente in data 08/06/2026 come precisato nel relativo prospetto all'interno dell'Allegato n. 2);

VERIFICATA la regolarità delle prestazioni svolte in regime di lavoro straordinario come da timbratura registrata dall'orologio marca-tempo e stante la capienza del budget;

ATTESO che i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario nei confronti dell'amministrazione;

PRESO ATTO che le prestazioni effettuate in regime straordinario nel periodo indicato ammontano complessivamente a 41 ore e 28 minuti e che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti previsti dalla normativa di settore;

ESAMINATO il cartellino dei dipendenti nel periodo indicato da cui si evince lo straordinario

timbrato e rilevato dalla piattaforma IASI;

RITENUTO di dover approvare il prospetto di sintesi riportante le ore di straordinario oggetto di liquidazione;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

DI DISPORRE per il pagamento in favore dei dipendenti di codesta azienda il cui nominativo è allegato al presente provvedimento (Allegato n. 1 non pubblicabile per privacy);

DI APPROVARE il prospetto di sintesi fornito dalla piattaforma IASI da cui si evince lo straordinario effettuato (Allegato n. 2 non pubblicabile per privacy);

DI DARE ATTO che la spesa totale derivante dalle indennità farà capo sui conti economici:

- *730.105.00085 "Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali Comparto Ruolo Amministrativo Tempo Indeterminato";*

relativo al Bilancio 2026, oltre oneri sociali a carico dell'ASL Bari e IRAP 8,5%;

DI DEMANDARE all'AGRU la verifica periodica della capienza dei fondi indicati;

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'AGRU e all'AGRF.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bellino Katia	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 12:38*
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 12:55*