DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007007	03/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. MOLFETTA - PRESA D'ATTO ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES/2026/35-DAMOLF DEL 31/07/2026 - LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA MEDICO IN FORMAZIOJNE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO PROFESSIONALE, PER COMPETENZE GIUGNO 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007244 DEL 29/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. MOLFETTA - PRESA D'ATTO ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES/2026/35-DAMOLF DEL 31/07/2026 - LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA MEDICO IN FORMAZIOJNE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO PROFESSIONALE, PER COMPETENZE GIUGNO 2026.**

IL DIRETTORE DELLA

UNITA' OPERATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA

"AREA OSPEDALIERA BARI NORD"

Sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. Molfetta-Corato;

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione

Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 472/2026 del 04/03/2026, si è provveduto al conferimento di n. 8 incarichi libero professionali, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'articolo 12, comma 2, del Decreto Legge n. 34 del 30 marzo 2023, convertito con modificazioni dalla L. 26 maggio 2023, n. 56 e s.m.i.;
- L'art. 12 comma 2 del Decreto Legge n. 34 del 30 marzo 2023, convertito con modificazioni dalla L. 26 maggio 2023, n. 56, prevede il conferimento, su base volontaria, di incarichi libero professionali, anche di collaborazione coordinata e continuativa sino al 31.12.2025, a medici in formazione specialistica regolarmente iscritti al relativo corso di studi, al di fuori dell'orario dedicato alla formazione, per Servizi di Emergenza Urgenza del SSN, per un massimo di otto ore settimanali;
- Con Contratto di lavoro autonomo libero professionale, visionabile su ASL BARI - REGISTRO GENERALE - Protocollo n° 37130/2026 del 17/03/2026, stipulato in data 16/03/2026, si è provveduto a conferire al Medico specializzando, identificabile all'Allegato 2, non pubblicabile per motivi di privacy, incarico libero professionale della durata di 6 mesi, con decorrenza dal 30/03/2026 al 29/09/2026;

Considerato che:

- Il Medico specializzando con contratto di lavoro autonomo (con Partita IVA), meglio identificabile all'Allegato 2 del presente provvedimento, non pubblicabile per motivi di privacy, per le prestazioni professionali rese nel mese di giugno 2026, per un totale di 32 ore complessive, presso l'U.O.S.V.D. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del P.O. "Don Tonino Bello" di Molfetta, ha emesso la fattura n. FPA 5/26 del 21/07/2026 di importo pari a € 1.280,00;

Preso atto:

- Che il Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del P.O. "Don Tonino Bello" di Molfetta ha attestato le prestazioni professionali rese nel mese di giugno 2026, dal medico sopramenzionato con apposita attestazione di presenze, agli atti di questa Direzione Amministrativa;

- che sono state effettuate le opportune verifiche sul numero delle ore effettuate e sugli importi rispetto a quanto riportato nella fattura;
- che il Medico specializzando sopramenzionato ha presentato la seguente documentazione, agli atti di questa Direzione Amministrativa:
    - Dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari";
    - Dichiarazione di esenzione DURC;
    - Dichiarazione di titolarità di posizione contributiva ai fini fiscali e previdenziali;
- che dal sistema amministrativo-contabile regionale MOSS risulta la Dichiarazione Esenzione DURC sottoscritta dal suddetto medico, allegata al presente atto ma non pubblicabile per motivi di privacy (Allegato 2);

Stabilito che:

- per la liquidazione della fattura sopracitate è stato emesso l'Elenco di liquidazione **ES/2026/35-DAMOLF del 31/07/2026** di importo complessivo pari a **€ 1.280,00**, allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per privacy (Allegato 1);
- la spesa complessiva di **€ 1.280,00**, come da Elenco di liquidazione **ES/2026/35-DAMOLF del 31/07/2026** è stata regolarmente imputata al Conto Economico n. **70613700105**, **Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria**, del Bilancio 2026;

Dato atto che con nota prot. n° 60891/2025 del 05.08.2025 il Direttore U.O.C. Area Ospedaliera Bari Nord ha individuato, quale sostituto in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento, il dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Corato-Molfetta, da intendersi autorizzato alla firma del presente atto;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura emessa dal Medico specializzando sopracitato, per le prestazioni professionali rese nel mese di giugno 2026;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di liquidare la somma complessiva di **€ 1.280,00,** come da Elenco di liquidazione **ES/2026/35-DAMOLF del 31/07/2026**, allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy (Allegato 1), in favore del Medico specializzando con contratto di lavoro autonomo (con partita IVA), meglio identificabile all'Allegato 2, che forma parte integrante del presente provvedimento ma non pubblicabile per

motivi di privacy, per le prestazioni professionali rese nel mese di giugno 2026;

2. Di stabilire che la spesa complessiva di **€ 1.280,00** è finanziata con i fondi di Bilancio dell'Esercizio Finanziario 2026, imputata sul Conto Economico **70613700105**, **Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria**;

3. Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

4. Di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto;

5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700105 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.	2026	1.280,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pistilli Gennaro	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 10:57*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 03/08/2026 11:09*