DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007012	03/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

OGGETTO: P.O. Monopoli - Fasano – Congedo Parentale ex art. 42, comma 5, del D. Lgs del 26/03/2001 n. 151 e sue successive modifiche ed integrazioni in favore del dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy allegato.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007340 DEL 31/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

ASL Bari
PugliaSalute

Proposta N.ro 0007340/2026

OGGETTO: **P.O. Monopoli - Fasano – Congedo Parentale ex art. 42, comma 5, del D. Lgs del 26/03/2001 n. 151 e sue successive modifiche ed integrazioni in favore del dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy allegato.**

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"

- Vista la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il D. Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, cosi come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale del l'ASL Bari;
- Visto il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che il dipendente, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy:

- è in servizio a tempo indeterminato presso questa Asl e con nota del 29/07/2026, pervenuta a questa Direzione in data 31/07/2026 e acquisita al protocollo n. 61893 del 31/07/2026, ha chiesto di poter fruire per il periodo:

dal 01/08/2026 al 30/11/2026;

(per un totale di **153 giorni**) del Congedo Parentale per gravi motivi e della relativa indennità previsti dall'ex art. 42, comma 5, del D. Lgs. 26/03/01 n. 151 e sue successive modifiche ed integrazioni, per assistere il familiare convivente portatore di handicap in situazione di gravità riconosciuta dalla Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap dell'Asl di Copertino (LE) con verbale del 31/01/2023, non rivedibile;
- già fruisce dei benefici derivanti dall'art. 33, comma 3, della Legge n. 104/92 per l'assistenza al predetto assistito.

Considerato che il suindicato dipendente ha espressamente dichiarato che il portatore di handicap:

- non è ricoverato a tempo pieno;
- non è lavoratore;
- è assistito con carattere di sistematicità e adeguatezza dal richiedente e che a nessun altro parente è riconosciuto il diritto di fruire del congedo in argomento;
- non è mai stato assistito mediante l'utilizzo dello stesso congedo.

Rilevato che il Direttore/Dirigente Responsabile di Area ha preso visione del congedo in parola;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 42, comma 5, del D. Lgs. 26/03/2001, n. 151, così come modificato e sostituito dall'art. 4 del D. Lgs. 18/07/2011 n. 119 e dalle modifiche ed integrazioni alla Legge 104/92 contenute nell'art. 3 del D. Lgs. 30/06/2022 n. 105;

Esaminata la documentazione agli atti, da cui risulta che il dipendente ha diritto ad essere ammesso alla fruizione del congedo, con relativa erogazione dell'indennità;

Vista la nota dell'AGRU prot. n. 61326 del 24/09/2021, con cui si forniscono indicazioni operative per la corretta alimentazione del Fascicolo personale del dipendente, trasmettendo all'ufficio trattamento economico ogni provvedimento inerente alla concessione di istituti contrattuali di vario genere relativi allo stato giuridico del personale (congedi parentali, congedi art. 42, comma 5 d.lgs. 151/2001 per assistenza disabili, aspettative etc.);

Ritenuto, pertanto, che sussistono i presupposti di legge per la concessione del congedo straordinario richiesto;

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di concedere** al dipendente, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, in servizio a tempo indeterminato, la fruizione per il periodo:

   dal 01/08/2026 al 30/11/2026;

   (per un totale di **153 giorni**) del Congedo per gravi e documentati motivi familiari, con erogazione della relativa indennità, ai sensi dell'ex art. 42, comma 5, del D. Lgs. 26/03/2001 n. 151 e sue successive modifiche ed integrazioni, per l'assistenza al convivente portatore di handicap in situazione di gravità accertato ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
2. **di dare atto** che il tetto massimo complessivo della retribuzione per congedo straordinario e dei relativi contributi obbligatori a carico delle Amministrazioni pubbliche che erogano trattamenti economici in sostituzione delle indennità previste dal legislatore per la generalità dei lavoratori non può eccedere, per l'anno 2026, l'importo pari ad euro 57.837,00 (circolare INPS nr. 6 del 30/01/2026);
3. **di valutare** detto periodo utile ai soli fini del trattamento di pensione con versamento della contribuzione a carico dell'Ente e che lo stesso non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e della contribuzione TFS/TFR, in quanto come espressamente previsto al comma 5-quinques il congedo di cui trattasi non rileva ai fini del trattamento di fine rapporto o di fine servizio (cfr. Circolare INPDAP n° 2 del 10/01/02; Informativa INPDAP n° 30 del 21/07/03; Circolare INPDAP n° 22 del 28/12/11);
4. **di evidenziare** che il congedo straordinario non può superare la durata complessiva di due anni nell'intera vita lavorativa del lavoratore e che lo stesso non può beneficiare di due o più periodi biennali in presenza di due o più familiari in situazione di disabilità grave;
5. **di dare atto**, inoltre, che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda;
6. **di dichiarare** il presente Provvedimento Dirigenziale immediatamente esecutivo;
7. **di trasmettere** copia del presente provvedimento unitamente all'istanza con tutta la documentazione allegata all'Area Gestione Risorse Umane – U.O. Trattamento Giuridico Economico Previdenziale.
8. **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mingolla Sveva Francesca	*Firmato digitalmente il 31/07/2026 13:04*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 03/08/2026 10:03*