DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007066	05/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: Ufficio Alpi MacroArea A. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazioni compensi Luglio 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007396 DEL 04/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **Ufficio Alpi MacroArea A. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazioni compensi Luglio 2026.**

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord, sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. – Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord – Molfetta-Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n ° 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n° 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021-Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del

Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"

- Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025 di Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023
- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»
- la deliberazione del Direttore Generale n° 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Vista la Delibera del Direttore Generale n° 177 del 23.01.2009 e preso atto dei contenuti della nota prot. n° RE/20/ 29.11.2011 avente ad oggetto: "Attività di Libera Professione Intramuraria" che così recita: "Il Regolamento di organizzazione dell'attività intramuraria, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n° 177 del 23.01.2009, a far tempo dal 01.01.2012, è in vigore in ogni suo aspetto, sia per le parti organizzative, sia per quelle economiche / contabili";

Considerato che, in presenza della statuizione di cui alla Delibera di Giunta Regionale n° 1226 del 12.06.2012 in ordine "all'aumento della quota percentuale delle tariffe a favore dell'Azienda per la copertura dei costi di gestione al 30% (IRAP inclusa), diminuendo di una pari percentuale la quota destinata al personale coinvolto nell'A.L.P.I." la Direzione Generale con provvedimento n° 1652/2012 ha rideterminato le tariffe dell'A.L.P.I., riconoscendo la percentuale del 30% all'Azienda;

Vista la disposizione della Direzione Strategica prot. n° 13337/UOR del 23.01.2014 che obbliga i sanitari autorizzati allo svolgimento dell'attività libero professionale a registrare la presenza mediante l'utilizzo del codice (4) degli appositi orologi marcatempo e per l'utilizzo della procedura ALPI NET ai fini della successiva liquidazione;

Preso atto che è necessario provvedere alla liquidazione delle competenze dovute ai sanitari della MacroArea "A" - Presidio Ospedaliero "Don Tonino Bello" di Molfetta - per le prestazioni da questi erogate in regime di attività libero – professionale intramuraria nel mese di **luglio 2026**;

Preso atto della nota prot. 134744/UOR 1 del 30.07.2013, che ha disposto la sospensione con effetto primo agosto 2013 dell'erogazione dei compensi alla Dirigenza Amministrativa;

Preso atto che con nota prot. n° 92863 del 12.12.2023 sono state ridefinite dalla Direzione Amministrativa, con decorrenza 01.01.2024, le modalità di timbratura legate all'erogazione dei compensi alla Dirigenza Amministrativa;

Preso atto della nota prot. n° 20235/2024 del 12.03.2024 che così recita: *"Centralizzazione della liquidazione per il supporto amministrativo. Nota prot. n° 92863/2023 del 12.12.2023 – modifiche ed integrazioni"*;

Preso atto del R.R. n° 2 del 11.02.2016;

Preso atto della disposizione della Direzione Strategica Aziendale prot. n° 21944/2026 "Svolgimento e gestione agende ALPI – Comunicazioni";

Preso atto della nota prot. n° 60203 del 26.07.2023 della Direzione Generale;

Preso atto delle attività svolte in A.L.P.I. dai relativi professionisti nel mese di **luglio 2026**, rivenienti dalla procedura ALPI NET e che le stesse vanno ripartite a favore dei beneficiari entro i due mesi successivi a quello di erogazione della prestazione secondo le modalità previste dagli artt. 1 e 2 del tariffario;

Vista la nota prot. n° 78884/2023 del 17.10.2023 della Direzione Strategica di questa ASL Bari avente ad oggetto: "*Autorizzazioni A.L.P.I. Dirigenti Medici afferenti alla MacroArea A.L.P.I. "A" – Nota prot. n° 61782/2023*";

Vista la nota prot. n° 96197/2023 del 27.12.2023 della Direzione Strategica di questa ASL Bari avente ad oggetto: *"Autorizzazioni ALPI Dirigenti Medici afferenti alla MacroArea A.L.P.I. "A" – seguito nota prot. n° 78884/2023 del 17.10.2023"*;

Dato atto di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante a favore dei professionisti che hanno effettuato le prestazioni secondo l'allegato A "Riepilogo spettanze per riparti" che costituisce parte integrante della presente determinazione, ripartito come da: allegato B "Riepilogo spettanze professionisti", l'allegato C "Riepilogo spettante assistenti", oltre all'allegato D "Riepilogo spettanze professionisti specialisti ambulatoriali", da non pubblicare poiché i predetti allegati (B, C, e D) contengono dati sensibili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali"* e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati i cui valori sono di seguito sintetizzati:

	RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA					RIPARTIZIONI TARIFFE					
	A=B+C+D+E	B	C	D	E	F=%TARIFFA*E	G=5% di E	H=3% di E	I=E-F-G-H	J=5% di F	K=I-J
MENSILITA'	FATTURATO COMPLESSIVO	IVA	BOLLI	RIMBORSO SPESE	RICAVI ALPI (AREA OSPEDALIERA/SPECIALISTICA/DIPARTIMENTO	Compensi prof.li TARIFFA (professionale, Equipe, Comparto sanitario, ecc.)	Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 31.03.2000	Supporto Amministrativo	Quota aziendale al lordo f.do Prev. e riduzione liste di attesa	Fondo vincolato interventi e riduzione liste di attesa (art. 2,	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti
LUGLIO	75.347,20	261,80	1.028,00	000,00	74.057,40	47.025,59	3.702,87	2.221,72	21.107,22	2.351,28	18.755,94
TOTALE	**75.347,20**	**261,80**	**1.028,00**	**000,00**	**74.057,40**	**47.025,59**	**3.702,87**	**2.221,72**	**21.107,22**	**2.351,28**	**18.755,94**

Dato altresì atto che con nota prot. n° 60891/2025 del 05.08.2025 il Direttore U.O.C. Area Ospedaliera Bari Nord ha individuato, quale sostituto in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento, il dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Corato-Molfetta, da intendersi autorizzato alla firma del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riportati:

1. di imputare ai numeri di conto del Bilancio preventivo 2026, di seguito meglio specificati, le somme già incamerate, così come emerge dalle ricevute di avvenuto versamento per prestazioni erogate nel mese di **luglio 2026** per complessivi €uro 75.347,20 rivenienti da versamenti effettuati per €uro 74.057,40, €uro 261,80 da I.V.A. versata e €uro 1.028,00 per bolli:

Conto	Descrizione	Importo €uro	Note
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	30.970,80	Compenso lordo al professionista
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	782,00	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	1.522,20	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	2.537,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	14.929,69	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	343,10	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	699,52	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	1.165,87	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI

706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area sanità pubblica	0,00	Compenso lordo al professionista
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area sanità pubblica	0,00	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area sanità pubblica	0,00	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area sanità pubblica	0,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
748.100.00030	Accant. Fondi altri oneri diversi	2.351,28	Accantonamento a fondo vincolato e interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125)
	Totale costi ALPI in co.ge	**55.301,46**	
	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti	18.755,94	
	Totale di controllo	**74.057,40**	

1. **di liquidare** e pagare a favore dei professionisti che hanno effettuato le prestazioni secondo l'allegato A "Riepilogo spettanze per riparti" che costituisce parte integrante della presente determinazione, ripartiti come da: allegato B "Riepilogo spettanze professionisti", l'allegato C "Riepilogo spettante assistenti", oltre all'allegato D "Riepilogo spettanze professionisti specialisti ambulatoriali", la quota a fianco di ciascuno indicata, e i predetti allegati (B, C, e D) da non pubblicare poiché contengono dati sensibili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali"* e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
2. **di precisare** che**,** con successivi provvedimenti dirigenziali, si provvederà alla determinazione della quota spettante al personale amministrativo di supporto (comparto e dirigenza), accantonata al conto 706.136.00005, secondo le indicazioni riportate nella nota prot. n° 20235/2024 del 12.03.2024, in premessa citata;
3. **di destinare** la quota Azienda pari a €uro 18.755,94 a ristoro dei costi diretti ed indiretti sostenuti;
4. **di notificare** il presente atto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, all'Ufficio Coordinamento A.L.P.I., all'Area Gestione Risorse Umane – Gestione Personale Convenzionato Specialistica Ambulatoriale Interna, per il seguito di rispettiva competenza, unitamente ai succitati prospetti di liquidazione;
5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di Legge;
6. **di procedere** alla pubblicazione dei soli allegati privi dei dati sensibili ai sensi del d. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali"* e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice comportamentale aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35–bis, D. Lgs. 165/2001.

ASL BARI

C.U.P. - REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A

RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

AREA TERRITORIALE:	A MOLFETTA
SEDE OPERATIVA:	TUTTE
PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE:	LUGLIO 2026
ANNO DI COMPETENZA:	2026

ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE

CODICE RIPARTO	DESCRIZIONE	SPECIALISTICA		RICOVERI	
		IN EQUIPE	NON IN EQUIPE	IN EQUIPE	NON IN EQUIPE
00001	COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA	0,00	45.900,49	0,00	0,00
00002	AZIENDA	0,00	21.107,22	0,00	0,00
00003	FONDO DIRIGENZA	0,00	3.702,87	0,00	0,00
00004	QUOTA DIRIG./PERS. AMM.VO	0,00	2.221,72	0,00	0,00
00005	QUOTA PERSONALE SANITARIO	0,00	1.125,10	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	74.057,40	0,00	0,00

STAMPATO IL: 8/1/26

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2026	35.812,00
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2026	17.138,18
74810000030 - Accant. fondi altri oneri diversi	2026	2.351,28

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Leonardo	*Firmato digitalmente il 04/08/2026 09:21*
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 04/08/2026 12:36*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 04/08/2026 12:38*