DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007120	06/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Governo Liste di Attesa	111010217

OGGETTO: UOSAVS Governo Liste d'Attesa – Liquidazione prestazioni di lavoro straordinario riferito ai mesi da Gennaio a Giugno 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007476 DEL 05/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 11 (undici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007476/2026

Oggetto: UOSAVS Governo Liste d'Attesa – Liquidazione prestazioni di lavoro straordinario riferito ai mesi da Gennaio a Giugno 2026

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL' UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA STRATEGICA "GOVERNO LISTE DI ATTESA"
Dott.ssa Maria Filomena Gallone

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- l'art. 47 comma 3 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 prevede che le "Le risorse di cui al fondo dell'art. 103 (Fondo premialità e condizioni di lavoro) destinate, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lettera a), (Contrattazione integrativa: soggetti e materie), al lavoro straordinario sono assegnate dalle Aziende ed Enti alle articolazioni aziendali individuate dal D. Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri,dipartimenti ecc.) e/o alle diverse Unità Operative/Servizi, in relazione alle esigenze di servizio previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale. L'utilizzo delle risorse all'interno delle Unità Operative/Servizi delle predette articolazioni aziendali è flessibile ma il limite individuale

per il ricorso al lavoro straordinario non potrà superare, per ciascun dipendente, n. 180 ore annuali";

Stabilito che:

- con nota prot. n. 5050/2026 del 19/01/2026 la risorsa assegnata all'Unità Operativa Semplice a Valenza Strategica - Governo Liste di Attesa è stata autorizzata dalla Direttrice Amministrativa ad eseguire le prestazioni in parola, a decorrere dal 26 Gennaio 2026 per n. 4 ore settimanali al fine di fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, concernenti le attività di competenza;

Vista:

- l'autorizzazione in calce in data 19/01/2026 della Direttrice Amministrativa alla nota prot. n. 5050/2026 del 19/01/2026;

Considerato che:

nei mesi da Gennaio a Giugno 2026 il dipendente del comparto Amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, per un totale di ore 20:30;

Verificata:
la regolarità delle prestazioni svolte in regime di lavoro straordinario come da timbratura registrata dall'orologio marca-tempo e stante la capienza del budget;

Atteso:
che il dipendente interessato dal presente provvedimento non presenta debito orario nei confronti dell'amministrazione;

Preso atto:
che le prestazioni effettuate in regime straordinario nel periodo indicato ammontano a 20:30 ore e che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti previsti dalla normativa di settore;

Esaminato:
il cartellino del dipendente nel periodo indicato da cui si evince lo straordinario timbrato e rilevato dalla piattaforma IASI;

Ritenuto:
di dover approvare il prospetto di sintesi riportante le ore di straordinario oggetto di liquidazione;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di dare atto**,in virtù dell'autorizzazione riportata, all'esecuzione delle prestazioni di lavoro straordinario, per le motivazioni indicate in narrativa, nei mesi da **Gennaio a Giugno 2026**, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore;
- **di approvare** il cartellino delle timbrature allegato alla presente determinazione di cui fa parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di Protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non sarà soggetto a pubblicazione;
- **di dare atto** che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi al Conto Economico 73010500090 "Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto R. Amministrativo a Tempo Indeterminato";

- **di demandare** all'AGRU la verifica periodica della capienza del fondo sopra indicato;
- **di dare** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali;
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'AGRU e all'AGRF;
- **di dare atto che** i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500090 - Competenze da fondo premialit… e condizioni di lavoro Comparto ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore/Responsabile di Struttura	Gallone Maria Filomena	*Firmato digitalmente il 05/08/2026 12:41*