DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007184	07/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi	141120199

OGGETTO: D.S.S. N. 12 – Liquidazione fatture Ditta Baxter S.p.a. a favore della BFF BANK SPA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007389 DEL 03/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

D.S.S. N. 12 – Liquidazione fatture Ditta Baxter S.p.a. a favore della BFF BANK SPA

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12

Dott. Antonio Milano

Vista:

la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
la L.R. Puglia n.4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA.SS.LL. le competenze di Assistenza Protesica;
il Regolamento Regionale n.6 del 18/04/2011 "Regolamento di Organizzazione del Distretto Socio Sanitario";
il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
il D.P.C.M. del 12/01/2017 che definisce e aggiorna i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N.;
la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Considerato

- il D.P.C.M. del 12/01/2017 che definisce e aggiorna i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N.;
- La Legge Regionale n.25/2006 e la Legge Regionale n. 4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA.SS.LL. le competenze di Assistenza Protesica;

Premesso che

- In contabilità risultano ancora aperti i seguenti documenti contabili riferiti alla Ditta Baxter Spa nei confronti del Distretto Socio Sanitario n 12:

numero	N. Fattura	Data Fattura	Periodo competenza	Importo Fattura iva inclusa	imponibile
1	19040699	27/03/2019	2019	€ 2.028,00	€ 1.950,00
2	21052652	26/04/2021	Marzo 2021	€ 2.028,00	€ 1.950,00
3	21097635	30/07/2021	Da Aprile a Luglio 2021	€ 8.112,00	€7.800,00
TOTALE			**€ 12.168,00**		**€ 11.700,00**

- Che le stesse Fatture di competenza del DSS 12 non sono state liquidate nei tempi previsti *a causa della carenza atavica e strutturale di personale amministrativo, e per le quali è risultato difficoltoso ricostruire l'iter procedurale amministrativo poiché già avviato con il precedente gestionale aziendale Eusis*;
- Per le predette fatture riferite alla predetta Ditta Baxter Spa risulta delegata all'incasso, la **BFF BANK SPA**

Rilevato che

- Gli importi di competenza del DSS 12 risultano così determinati:
- **Importi fatture:** come da elenco di liquidazione ES-DSS12-BFFBA del 31/07/2026 allegato alla presente e non pubblicabile per privacy di **€ 12.168,00**;

Accertata

- la disponibilità economica sul Conto di Co.Ge **n° 71810000020** – " Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie" del Bilancio di Esercizio di competenza delle fatture;

Attestata

- la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare e pagare in favore della **BFF BANK SPA**, quale delegato all'incasso delle fatture della Ditta Baxter Spa, l'importo di **€ 12.168,00** come da elenco di liquidazione **ES-DSS12-BFFBA** allegato alla presente e non pubblicabile per privacy, riferite alle fatture di competenza del DSS12 riepilogate in premessa e, di imputare la spesa sul Conto di Co.Ge **n° 71810000020** – "Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie" del Bilancio di Esercizio di competenza;
- di trasmettere il presente provvedimento all'A.G.R.F., alla S.B.L. dell'ASL BA per quanto di competenza;
- di disporre la liquidazione a cura della competente A.G.R.F. dell'ASL BA e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, per la somma totale di **€ 12.168,00** sul Conto di

Co.Ge n° 71810000020 – "Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie" del Bilancio di Esercizio di competenza;

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
- *Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis L.241/90, artt.6,7 e 13 D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art.1, c.9 lett.e) L.190/2014 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cuiall'art.35 bis D.Lgs.165/200.*

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000020 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2019	2.028,00
71810000020 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2021	10.140,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Corvaglia Daniele	*Firmato digitalmente il 05/08/2026 13:59*
Dirigente PTA	Zonno Nicola	*Firmato digitalmente il 05/08/2026 14:03*
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	*Firmato digitalmente il 05/08/2026 14:09*