DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007191	07/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: Progetto/piano mirato “Controlli Ufficiali negli impianti di macellazione”. Liquidazione competenze II trimestre SIAV B NORD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007502 DEL 05/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007502/2026

OGGETTO: Progetto/piano mirato “Controlli Ufficiali negli impianti di macellazione”. Liquidazione competenze II trimestre SIAV B NORD.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Vista la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

Visto il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”.

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”.

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”.

Vista la L.R. Puglia 39/2006, e, in particolare, l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari.

Visto il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti.

Vista la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore

Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale ad integrazione della D.D.G. ASL BA n. 504 del 29.04.2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale".

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- con nota prot. n. 97179/2025 del 19/12/2025 il Coordinatore dei SIAV B ha presentato il progetto in oggetto;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1091/2026, avente ad oggetto "Dipartimento di Prevenzione – Presa d'atto delle somme introitate nell'anno 2025 e dei Piani Mirati 2026 ai sensi del D. Lgs. 2 febbraio 2021, n. 32", si è proceduto alla presa d'atto, per l'annualità 2026, dei Progetti/Piani Mirati presentati e autorizzati dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, tra i quali risulta ricompreso e autorizzato il Progetto/Piano Mirato in oggetto;

Vista la nota prot. n. 60846/2026 del 28/07/2026, avente ad oggetto "Piano mirato per il raggiungimento di obiettivi prestazionali incentivati (O.P.I.) "controlli ufficiali negli impianti di macellazione"; sintetica relazione e report di rendicontazione delle attività incentivate svolte dal personale del SIAV B della macroarea nord nel secondo trimestre 2026.", con la quale il Direttore del SIAV B Area Nord ha trasmesso la relazione sulle attività effettivamente svolte e rendicontate nell'ambito del progetto in oggetto;

Vista l'autorizzazione alla liquidazione apposta in calce alla nota sopra richiamata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, sulla base della relazione delle attività svolte dal gruppo di lavoro.

Evidenziato che:

- il personale ha svolto le attività previste dal progetto/piano mirato denominato "Controlli Ufficiali negli impianti di macellazione" al di fuori del normale orario di servizio e al di fuori dell'orario di pronta disponibilità e comunque non durante lo smart working, precisando che il personale che ha aderito al progetto ha comunque svolto il normale orario di servizio e non ha accumulato nei mesi del progetto debito orario.

- La liquidazione intermedia delle competenze, è effettuata sulla base delle ore effettivamente rendicontate e rilevate attraverso la specifica codifica prevista per i progetti del Dipartimento di Prevenzione.

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere alla liquidazione delle competenze del personale dipendente e del personale convenzionato, come meglio specificato nel file allegato, non pubblicabile per motivi di privacy.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate:

di autorizzare il pagamento per il personale dipendente e del personale convenzionato, come meglio specificato nel file allegato, non pubblicabile per motivi di privacy;

di dare atto che la spesa € 37.209,10 (trentasettemiladuecentonove/10), trova copertura trova copertura nei fondi costituiti e alimentati a favore del Dipartimento di Prevenzione – D. LGS 32/2021**;**

di imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 37.209,10 (trentasettemiladuecentonove/10), sui conti economici di seguito riportati, relativamente al Bilancio del corrente anno 2026, così ripartita:

- € 19.013,33 sul conto economico n.ro 72110700025 “Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Altro Personale”
- € 4.715,31 sul conto economico n.ro 72110500040 “Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO”;
- € 862,17 sul conto economico n.ro 73010500065 “Altre competenze extra fondi Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO”;
- € 213,82 sul conto n.ro 73010500080 “Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R. Amm.vo Tempo INDETERMINATO”;
- € 1.104,58 sul conto economico n.ro 72710500065 “Altre competenze extra fondi Comparto R. Tecnico Tempo INDETERMINATO”
- € 273,94 sul conto economico n.ro 72710500080 “Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R. Tecnico Tempo INDETERMINATO”;

- € 1.783,31 sul conto economico n.ro 76010000005 “IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)”;
- € 7.533,33 sul conto economico n.ro 70610000080 “Convenzione con altre categorie”;
- € 1.068,98 sul conto economico n.ro 70610000080 “Convenzione con altre categorie”;
- € 640,33 sul conto economico n.ro 76010000010 “IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)”;

di notificare, a cura del responsabile delle attività all’Area Gestione Risorse Umane e all’Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza;

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110700025 - Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Altro ...	2026	19.013,33
72110500040 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e ...	2026	4.715,31
73010500065 - Altre competenze extra fondi Comparto R.Amm.vo Tempo INDETERMINATO	2026	816,17
73010500080 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Amm.vo Tempo ...	2026	213,82
72710500065 - Altre competenze extra fondi Comparto R.Tecnico Tempo ...	2026	1.104,58
72710500080 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Tecnico Tempo ...	2026	273,94
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2026	1.783,31
70610000080 - Convenzione con altre categorie	2026	8.602,31
76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)	2026	640,33

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore UOC	Di Gioia Teresa	*Firmato digitalmente il 06/08/2026 12:09*
Direttore/Responsabile di Struttura	De Pasquale Nicolo' Vincenzo	*Firmato digitalmente il 06/08/2026 14:43*