DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007255	11/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 1 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141010199

OGGETTO: DSS UNO- Liquidazione lavoro straordinario svolto nei mesi di giugno e luglio 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007576 DEL 07/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007576/2026

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario Uno
Dott. Vito Piazzolla

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo Pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7.

PREMESSO che

- l'art. 47 del CCNL comparto sanità 2019/2021 prevede il ricorso alle prestazioni di lavoro straordinario rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali debitamente autorizzate dal

Dirigente o dal Responsabile della Struttura sulla base delle esigenze organizzative o di servizio individuate;

- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio Economico e Budget generale di esercizio per l'anno 2026 con Delibera del D.G. n. 2655 del 31/12/2025;

PRESO ATTO che per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, i dipendenti in servizio presso questa Macrostruttura, sono stati autorizzati dal Dirigente del Servizio ad effettuare nel mese di Febbraio e Marzo 2026 prestazione in regime di lavoro straordinario nell'osservanza dell'art. 47 del CCNL Comparto Sanità

ACCERTATO che

- nel mese di Giugno e Luglio 2026 , sulla base delle indicazioni impartite dal Dirigente del Servizio, i dipendenti in servizio presso il DSS 1, riportati nei tabulati non soggetti a pubblicazione e allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante, hanno effettivamente svolto prestazioni di lavoro straordinario per complessive ore 41,3;

- il Responsabile del Procedimento ha provveduto a verificare d'ufficio, d'intesa con l'addetto alla rilevazione presenze, la corrispondenza tra quanto autorizzato dal Dirigente e quanto risultante dalle timbrature;

RILEVATO

- che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco del dipendente, così come si rileva dal tabulato del sistema di rilevazione presenze agli atti d'ufficio;

RICHIAMATA

- la nota prot. n. 262956/2 del 10/10/2019 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone a carico delle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché validate dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

- di dover approvare i predetti tabulati non soggetti a pubblicazione ai fini della liquidazione della indennità con le prossime competenze stipendiali

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che nel mese di Giugno e Luglio 2026 , su autorizzazione rilasciata dal Dirigente del DSS 1, i dipendenti del comparto, riportati nei tabulato non soggetto a pubblicazione e allegati alla presente determinazione di cui fa parte integrante, hanno svolto prestazioni di lavoro straordinario, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale del settore;

DI APPROVARE quanto riportato nei tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze e verificati nel corso dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, che vengono allegati alla presente determinazione di cui fa parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non saranno soggetti a pubblicazione;

DI AUTORIZZARE l'Area Gestione Risorse Umane alla conseguente liquidazione dell'indennità con le prossime competenze stipendiali;

DI DARE ATTO che l'esatta quantificazione dei costi avverrà successivamente ed in via automatizzata mediante l'applicativo paghe;
DI DARE ATTO che il costo derivante da dette indennità devono iscriversi al conto economico di Bilancio 73010500085 "Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali Comparto Ruolo Amministrativo. Tempo INDETERMINATO", e n. 72210500125 Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali Comparto Ruolo Socio – Sanitario. Tempo INDETERMINATO.

DI DEMANDARE all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato;

DI TRASMETTERE all'AGRU e all'AGRF la presente Determinazione Dirigenziale;

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

DI DARE ATTO che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72210500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00
73010500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Troilo Antonella	*Firmato digitalmente il 07/08/2026 13:28*
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Campo Anna Teresa	*Firmato digitalmente il 10/08/2026 09:33*
Responsabile UOS/UOSD	Cervelli Giuseppe	*Firmato digitalmente il 10/08/2026 11:48*
Direttore/Responsabile di Struttura	Piazzolla Vito	*Firmato digitalmente il 11/08/2026 09:52*