DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007296	12/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Area Gestione Risorse Umane - Liquidazione e pagamento delle competenze spettanti ai Professionisti Convenzionati per il mese di AGOSTO 2026, arretrati, incrementi e compensi relativi al "plus orario" e attività esterna ACN VIGENTE. Spesa complessiva €.=170.511,89=

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007673 DEL 12/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Gestione Risorse Umane - Liquidazione e pagamento delle competenze spettanti ai Professionisti Convenzionati per il mese di AGOSTO 2026, arretrati, incrementi e compensi relativi al "plus orario" e attività esterna ACN VIGENTE. Spesa complessiva €.=170.511,89=

IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 con la quale ha conferito alla dott.ssa Anna Maria Quaranta, l'incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane"
- Vista la nota prot. 43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso:

con Deliberazione n. 2655 del 31/12/2025 il Direttore Generale della ASL BA procedeva a fissare nel Bilancio Economico preventivo, la spesa generale 2026, comprensiva della spesa da sostenersi per i compensi da corrispondere ai Professionisti per l'anno 2026 previa imputazione sui conti 706.100.000.70 – 706.100.000.75 - 760.100.000.10.

Accertato che l'ACN del 05/02/2026, recepito con atto d'intesa rep. n. 14/CSR del 05/02/2026, ai sensi del D.Lvo 502/92, disciplina anche altre figure di "Professionisti" espressamente individuate dall'art. 2 prevede all'art. 44 la remunerazione della quota oraria, della quota relativa all'anzianità di servizio e della quota oraria di ponderazione, rapportate all'impegno orario settimanale, all'art. 51 la remunerazione dei rimborsi per spese di viaggio, all'art. 32 la remunerazione per eventuale svolgimento di attività esterna, all'art. 29 comma 5 la remunerazione per il prolungamento dell'orario di servizio all'art. 45 la remunerazione mensile dell'indennità di disponibilità ed all'art. 46 la remunerazione per l'esercizio dell'attività psicoterapeutica;

accertato che l'AIR n.1618 del 21/11/2022 prevede la remunerazione:

- dell'indennità di responsabile di branca nella misura del 10% del compenso lordo mensile;
- della quota oraria di ponderazione secondo i criteri indicati al p.to 1 dell'art.1

Considerato l'art. 44 lett. C del suddetto Accordo Collettivo Nazionale, che prevede la corresponsione del compenso mensile entro la fine del mese di competenza;

Considerato che sulla scorta della nota regionale prot. n. 0401677/2026 del 06/07/2026 la società Exprivia ha provveduto a determinare la corresponsione degli arretrati e incrementi maturati relativi al plus orario ed alla attività esterna relativamente alle annualità 2022-

2023-2024-2025 e alle mensilità già liquidate del 2026;

Riscontrato che la EXPRIVIA HEALTHCARE IT S.r.l., società che gestisce il Nuovo Sistema Informatico Sanitario Regionale EDOTTO, ha proceduto ad elaborare i tabulati per la liquidazione dei compensi riferiti al ruolo generale del mese di AGOSTO 2026, sulla scorta dei fogli di rilevazione delle presenze;

Accertata la regolarità dei documenti agli atti di questa U.O.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono trascritti:

1) di liquidare in favore dei "Professionisti" convenzionati, così come analiticamente indicato nei tabulati agli atti dell'ufficio, un importo complessivo pari a €.=170.511,89=, di cui:

- €.=138.240,55= per competenze AGOSTO 2026 conto 706.100.000.70
- €.=18.723,97= per contributi ENPAP AGOSTO 2026 conto 706.100.000.75
- €.=10.543,78= per IRAP AGOSTO 2026 conto 760.100.000.10
- €.=742,98=per LORDO ART. 44 CO 7 SOPRAVV. PASSIVA conto 757.100.000.55
- €.=105,43=per ONERI ART. 44 CO 7 SOPRAVV. PASSIVA conto 757.100.000.55
- €.=63,15= per IRAP ART. 44 CO 7 SOPRAVV. PASSIVA conto 757.100.000.05
- €.=1.705,12= per INCREMENTI 24-25 ARRETRATI 22-23 conto 230.100.000.65
- €.=241,96= per INCREMENTI 24-25 ARRETRATI22-23 ONERI conto 230.100.000.65
- €.=144,95= per INCREMENTI 24-25 ARRETRATI 22-23 IRAP conto 230.100.000.65

2) di versare la somma di €.=1.312,00= a favore dei beneficiari di cui alla Tabella "B" ed al Ruolo Mensile Edotto Cessioni Finanziarie agli atti dell'ufficio.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai

sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €.=170.511,89= rientra nei limiti del budget assegnato e viene imputata ai seguenti conti:

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610000070 - Convenzione con psicologi (Competenze)	2026	138.240,55
70610000075 - Convenzione con psicologi (Oneri)	2026	18.723,97
76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)	2026	10.543,78
75710000055 - Sopravv.ze pass. relative ai medici specialistici	2026	848,41
75710000005 - Sopravv.ze pass. riguardanti Irap	2026	63,15
23010000065 - Fondo rinnovo contrattuale Specialisti interni	2026	2.092,03

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Carone Debora Costanza	*Firmato digitalmente il 12/08/2026 12:58*
Responsabile UOS/UOSD	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 12/08/2026 14:13*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 12/08/2026 14:17*