DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007350	18/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: AGP: RDO n° 6292739_Affidamento ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., relativamente alla fornitura di arredi per ufficio. CIG BB8250F9E3

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007688 DEL 13/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 18/08/2026 12:52

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
"Area Gestione Patrimonio"

Sulla base dell'istruttoria della U.O.S. Acquisizione Attrezzature e Beni mobili e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile della medesima, il quale attesta la regolarità formale del procedimento e il rispetto della legittimità

VISTI

la L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

il D. L.gs. n. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

la L. R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

la L. R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

la L. R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

il D.L.gs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

il D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7;

il vigente Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, adottato con D.D.G. n. 125 del 21/01/2025;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 316 del 19.02.2026, rettificata con successiva D.D.G. n. 454/2026, di presa atto della valutazione del collegio tecnico in merito alla scadenza dell'incarico di Struttura complessa "Area Gestione Patrimonio" affidato alla Dott.ssa Paciello Pia. Conferma dell'incarico.

Sulla base di conforme istruttoria della UOS Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili,

Premesso

che, con Determinazione Dirigenziale n. 6474 del 16/07/2026, per le motivazioni ivi rappresentate ed a seguito di procedura RDO n° 6292739 (CIG BB8250F9E3) espletata sulla PAD MePA, si affidava, ai sensi degli artt. 25 e 50 del D. lgs. n. 36/2023 s.m.i., alla società **Line System Automation s.r.l.** (P.I. 04566131217) la fornitura di arredi vari per ufficio, per un importo complessivo di € 31.095,36, iva Inclusa

Considerato
che gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio hanno provveduto all'emissione degli Ordinativi d'Acquisto URSA1501-2026-621, 622 e 623 del 22/07/2026, relativi a componenti d'arredo per ufficio di seguito meglio dettagliati, occorrenti alle diverse strutture dell'Asl Bari

Descrizione Podrotti	Quantità
Armadietti sporco pulito	11
Cassettiera a tre cassetti	17
Poltrona operativa con schienale alto e poggiatesta	34
Scrivania 180x80x75h cm	1
Poltrona operativa 118	11
Poltrona operativa direzionale	9
Poltrona ospiti su ruote	25
Sedie impilabili in polipropilene	16
Armadio Alto con ante cieche	1
Sgabello ergonomico da laboratorio	4

Scrivania 160x80x75h cm	15
Mobile basso con ante	1
Sedie operative su slitta	5
Appendiabiti a pavimento	2
Armadio con ante superiori in vetro	2
Scrivania 140x80x75cm	1
Tavolo riunioni 6 posti	1
Sedie tavolo riunioni	6
pouf letto	4

che la società Line System Automation s.r.l., in esecuzione degli Ordinativi sopradescritti, ha effettuato la consegna parziale degli arredi in parola

che le Direzioni delle strutture destinatarie hanno trasmesso a questi Uffici i relativi DDT n° 93, 101 e 102 del 03/08/2026.

che si è proceduto, quindi, all'inserimento della fornitura in parola nel Registro Generale dell'Inventario dei beni ASL BA

Rilevata l'assegnazione all'AGP delle registrate fatture elettroniche n. 5/25_2026,5, 5/24_2026 del 8/05/2026 e la n° 5/23_2026 del 29/07/2026, emesse dalla società Line System Automation s.r.l., per un importo complessivo di € 6.519,17 iva inclusa

Evidenziato
che la posizione contributiva del fornitore è risultata regolare, come si evince dal DURC in corso di validità, allegato al presente atto, ma non pubblicabile per motivi di *privacy*

che, per le suddette fatture, è stato generato "l'elenco di liquidazione" n. ES 2026-AGP_18 allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale

che il credito risulta liquido, certo ed esigibile

Ritenuto, pertanto, di liquidare le fatture elettroniche n. 5/23_2026 del 29/07/2026 e nn. 5/25_2026, 5/24_2026 del 5/08/2026 e emesse dalla società **Line System Automation s.r.l**., per un importo complessivo di € 6.519,17 iva inclusa

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono riportate e confermate:

1. **di liquidare** le fatture elettroniche n. 5/23_2026 del 29/07/2026 e nn. 5/25_2026, 5/24_2026 del 5/08/2026, emesse dalla società Line System Automation s.r.l (P.I. 04566131217), per un importo complessivo di € 6.519,17 iva inclusa (CIG BB8250F9E3) relativa alla fornitura parziale di arredi. Nello specifico: n° 7 poltrone operative, n° 1 poltrona direzionale, n° 16 sedie impilabili, n° 3 cassettiere, n° 1 armadio con ante ceche, n° 4 sgabelli da laboratorio, n° 3 scrivanie, n°14 sedie ospiti, n° 1 mobile basso, come da elenco di liquidazione ES 2026-AGP_18, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale

2. **di autorizzare** l'AGRF al relativo pagamento, secondo le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010

3. **di dare atto**

che il RUP della procedura è stato individuato nella persona della dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente Responsabile della U.O.S. Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili dell'Area Gestione Patrimonio

che la suddetta spesa, ammontante complessivamente ad € 6.519,17 (iva inclusa 22%), viene imputata sul conto n° 010.110.00045 denominato "Mobili e arredi" del bilancio aziendale anno di competenza 2026

che, ai sensi dell'art. 27 D.lgs. 36/2023, si provvederà alla pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati nel profilo del committente www.sanita.puglia.it nella sezione Bandi di Gara e, per le informazioni di competenza, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

04 AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
LUNGOMARE STARITA,6
BARI (BA), ITALIA, CAP: 70123
C.F. e P.IVA 06534340721

Esercizio 2026

Elenco di Liquidazioni

Provvedimento ES 2026 - AGP_18 - del 13/08/2026 AGP_LIQUIDAZIONE FT. LINE _ARREDI UFFICIO

Beneficiario: 815917579 LINE SYSTEM SUTOMATION S.R.L.

--- Documento ---				--- Liquidazione ---						Importo
Tipo	Anno	Num.	Data	Anno	Num	Riga	N.Sca.	Dt.Sca.		
N.Dt.	FT PA 5/24_2026		05/08/2026	2026	448273	1	1	05/10/2026		1.007,29
Estr. A_ELE-I-00	2026	175283	07/08/2026	Conto	01011000045 - Mobili e arredi					
				CIG:	BB8250F9E3 - agp_affidamento fornitura di arredi d'ufficio					
N.Dt.	FT PA 5/25_2026		05/08/2026	2026	448396	1	1	05/10/2026		1.946,49
Estr. A_ELE-I-00	2026	175284	07/08/2026	Conto	01011000045 - Mobili e arredi					
				CIG:	BB8250F9E3 - agp_affidamento fornitura di arredi d'ufficio					
N.Dt.	FT PA 5/23_2026		29/07/2026	2026	448412	1	1	05/10/2026		3.565,39
Estr. A_ELE-I-00	2026	175282	07/08/2026	Conto	01011000045 - Mobili e arredi					
				CIG:	BB8250F9E3 - agp_affidamento fornitura di arredi d'ufficio					
					Totale					6.519,17
					Totale					**6.519,17**

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000045 - Mobili e arredi	2026	6.519,17

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Quatraro Mariangela	*Firmato digitalmente il 13/08/2026 16:07*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Alongi Antonia	*Firmato digitalmente il 13/08/2026 16:38*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 18/08/2026 12:04*