DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007357	19/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

OGGETTO: DSS9- Liquidazione delle fatture emesse dalla Psicologa di base e relative alle prestazioni di Aprile, Maggio, Giugno e Luglio 2026. Totale importo liquidato: € 16.105,49. Elenco di Liquidazione n. ES-2026-49 DSS9 emesso il 18/08/2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007726 DEL 18/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 17 (diciassette) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 19/08/2026 10:57

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS9- Liquidazione delle fatture emesse dalla Psicologa di base e relative alle prestazioni di Aprile, Maggio, Giugno e Luglio 2026. Totale importo liquidato: € 16.105,49. Elenco di Liquidazione n. ES-2026-49 DSS9 emesso il 18/08/2026.

Visti:

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502, così come modificato dal D. Lgs. n. 517 del 07/12/1993;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. n. 5, recante l'istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020, con la quale è stato adottato il nuovo regolamento per la predisposizione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2182 del 06/12/2001 di Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione.

Vista

la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione del DSS n. 9 Modugno-Bitetto-Bitritto (BA)

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.9

Dott. Enrico Lauta

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione Dirigenziale:

Premesso che:

- Con la Legge Regionale n. 11/2023 del 15/06/2023 recante: "*Disposizioni in materia di istituzione del Servizio di Psicologia di Base"*- la Regione Puglia, nell'esercizio della propria competenza in materia di tutela della salute, ha istituito il Servizio di Psicologia di Base quale risposta ai bisogni assistenziali emersi anche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; essa prevede che il Servizio venga realizzato da ciascuna Azienda Sanitaria Locale pugliese , per il tramite dei Distretti Socio Sanitari anche presso le Case di Comunità, e venga erogato da Psicologi liberi professionisti convenzionati, denominati "*Psicologi di base*".

- Con Determinazione Dirigenziale n. 435 del 22/12/2023, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 113 del 28/12/2023, la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta ha approvato e disposto la pubblicazione della graduatoria degli Psicologi di base ammessi ad operare nell'ambito del Servizio istituito dalla Legge Regionale Puglia n. 11/2023.

- Al DSS9 di Modugno (BA) è stata incardinata la Dott.ssa Reale Giuseppina.

Considerato che:

- attraverso l'adozione della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2393 del 01/12/2025 è stata approvata la proposta progettuale ASL BA, disponendo l'avvio della fase sperimentale del servizio di Psicologia di base, su 24 ore settimanali per un periodo di sei mesi, a far data dal 01 Dicembre 2025.

- Con l'adozione della successiva Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 1226 del 16/06/2026 è stata prorogata la Fase sperimentale del Progetto di Psicologia di base fino al 31/12/2026.

Specificato che:

- per quanto concerne il compenso degli Psicologi di base, in analogia a quanto previsto dall'ACN, lo stesso deve intendersi fissato in € 42,03/ora omnicomprensivo e non soggetto a Enpam;

- il rapporto giuridico è instaurato tra il/la Professionista e la ASL con durata semestrale, di natura libero-professionale a fattura;
- il/la Professionista è tenuto/a ad emettere mensilmente regolare fattura nei confronti dell'Azienda, a seguito dell'invio tramite NSO dell'ordinativo informatico da parte del Distretto Socio Sanitario di afferenza, contenente il numero delle ore effettivamente prestate ed autorizzate dal Dirigente distrettuale di riferimento;
- l'attività in questione deve svolgersi esclusivamente all'interno dei locali aziendali ed è incompatibile con la convenzione in essere con la ASL ai sensi del vigente ACN della Specialistica ambulatoriale.

Preso atto

della regolarità contributiva della Professionista, Dott.ssa Reale Giuseppina, attestata dall'ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi) con prot. n. 2026/043856 (Allegato n. 1 al presente provvedimento non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy).

Accertate ed autorizzate

a seguito delle verifiche propedeutiche alla liquidazione, le presenze della Professionista presso il DSS9 di Modugno (BA) per i mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio 2026, per un totale, rispettivamente, di n. 106 ore (Aprile 2026), n.96 ore (Maggio 2026), n. 108 ore (Giugno 2026), n. 73 ore (Luglio 2026), da parte del Dirigente U.O.S. Assistenza Specialistica distrettuale, e rispettate le condizioni di cui alla Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2393 del 01/12/2025. (Allegato n. 2 al presente provvedimento non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy).

Rilevato che

Sono stati emessi, per il Servizio di Psicologia di Base del DSS9 di Modugno (BA) reso da parte della Dott.ssa Reale Giuseppina, i seguenti ordini tramite NSO, comprendenti il totale delle ore prestate ed autorizzate:

Data dell'ordine	**Numero dell'ordine**	**Importo dell'ordine**	**Fornitore**	**Periodo**	**N° ore calcolate**
12/08/2026	URST1809-2026-1546	€ 4.457,18	Dott.ssa Reale Giuseppina	Aprile 2026	106 ore
13/08/2026	URST1809-2026-1555	€ 4.036,88	Dott.ssa Reale Giuseppina	Maggio 2026	96 ore

13/08/2026	URST1809-2026-1556	€ 4.541,24	Dott.ssa Reale Giuseppina	Giugno 2026	108 ore
05/08/2026	URST1809-2026-1493	€ 3.070,19	Dott.ssa Reale Giuseppina	Luglio 2026	73 ore
	Totale da liquidare	**€ 16.105,49**			**383 ore**

Per i quali sono state emesse e registrate le seguenti fatture:

Emittente della fattura	**Data fattura**	**Numero fattura**	**Importo fattura**	**N° ore calcolate**	**Periodo**
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	8/PA-2026	€ 4.457,18	106 ore	Aprile 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	9/PA-2026	€ 4.036,88	96 ore	Maggio 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	10/PA-2026	€ 4.541,24	108 ore	Giugno 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	7/PA-2026	€ 3.070,19	73 ore	Luglio 2026
		Totale da liquidare	**€ 16.105,49**		

Emesso in data 18/08/2026 l'Elenco di liquidazione n. ES-2026-49 DSS9 pari ad € 16.105,49 (€ Sedicimilacentocinque/49) (Allegato n. 3 al presente provvedimento non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy).

DETERMINA

- di procedere alla liquidazione delle competenze per il Servizio di Psicologia di base per il DSS9 di Modugno (BA) spettanti alla Professionista coinvolta, Dott.ssa Reale Giuseppina e descritte nelle seguenti fatture:

Emittente della fattura	**Data fattura**	**Numero fattura**	**Importo fattura**	**N° ore calcolate**	**Periodo**
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	8/PA-2026	€ 4.457,18	106 ore	Aprile 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	9/PA-2026	€ 4.036,88	96 ore	Maggio 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	10/PA-2026	€ 4.541,24	108 ore	Giugno 2026
Dott.ssa Reale Giuseppina	17/08/2026	7/PA-2026	€ 3.070,19	73 ore	Luglio 2026
		Totale da liquidare	**€ 16.105,49**		

- di trasmettere il presente atto alla compente AGRF ASL BA ai fini della liquidazione del dovuto, come da Elenco di Liquidazioni n. ES 2026-49-DSS9 emesso il 18/08/2026 e pari ad € 16.105,49 (€ Sedicimilacentocinque/49).

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	2026	16.105,49

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	*Firmato digitalmente il 18/08/2026 09:42*
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	*Firmato digitalmente il 18/08/2026 15:31*