DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007430	24/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
PNRR MISSIONE 6 - SALUTE
REGIONE PUGLIA

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Rettifica Determinazione Dirigenziale 3255/2026 e contestuale affidamento Attività Tecnico Professionali. CIG BB1CA343DA. CUP D31H13001280002.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007772 DEL 20/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 13 (tredici) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 21 (ventiuno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 24/08/2026 13:42

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0007772/2026

OGGETTO:	AREA GESTIONE TECNICA – Rettifica Determinazione Dirigenziale 3675/2026 e contestuale affidamento Attività Tecnico Professionali. CIG BB1CA343DA. CUP D31H13001280002.

IL DIRETTORE DELLA

U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 – Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art 7.

Sulla base dell'istruttoria effettuata dalla U.O.S. "Manutenzione Immobili, Impianti e Tecnologie",

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Premesso che:

- con Delibera del Direttore Generale n. 295 del 17.02.2026, avente ad oggetto "*Linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di supporto al RUP nell'ambito delle attività istituzionali dell'Area Gestione Tecnica*", la Direzione Strategica, per le motivazioni in essa riportate, ha adottato le linee di indirizzo volte a disciplinare le modalità di utilizzo delle short list istituite da questa Amministrazione mediante avviso pubblico, ai fini dell'affidamento dei servizi di supporto al RUP ed altresì per assicurare il necessario supporto tecnico-professionale per il conseguimento degli accreditamenti per le varie strutture in corso di realizzazione, per lo svolgimento delle attività di progettazione nonché per l'espletamento delle procedure di gara, ivi compresa la predisposizione dei relativi capitolati tecnici, nell'ambito delle competenze attribuite all'Area Gestione Tecnica;
- con Determinazione Dirigenziale 3675 del 21.04.2026, avente ad oggetto "*Affidamento diretto della durata di 36 mesi per i Servizi di supporto al RUP ed Attività Tecnico Professionali. CIG BB1CA343DA.*" è stato affidato il servizio di supporto al RUP, inteso come servizio di prestazione professionale di natura tecnica, all' Ing. Riccardo Fusiello, relativo alle attività ricomprese all'interno del citato D.M. 17 giugno 2016 e dal D.Lgs

50/2016, già ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, fino alla concorrenza dell'importo massimo, comprensivo di cassa previdenziale, di € 135.920,00 oltre IVA, sulla base delle esigenze dell'Amministrazione e per una durata di 36 mesi, in quanto la professionalità dei servizi offerti dallo stesso è risultata congruente ed adeguata rispetto alle finalità perseguite da questa Amministrazione;

- in esecuzione della suddetta Determinazione Dirigenziale, è stato sottoscritto il relativo contratto, repertoriato al n. 56 del 18.05.2026, nel quale sono state puntualmente disciplinate e recepite le condizioni economiche e contrattuali.

Precisato che:

- la Determina di affidamento richiamata in premessa stabilisce le condizioni tecniche ed economiche contrattualizzate, valide per una durata di 36 mesi e che, conseguentemente, la liquidazione dei compensi sarà effettuata esclusivamente in relazione alle attività effettivamente svolte e regolarmente eseguite;
- con il medesimo provvedimento sono stati affidati:
  - ✓ il servizio di supporto alle attività del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito dell'intervento di realizzazione degli "INTERVENTI URGENTI E IMPROCRASTINABILI PER ADEGUAMENTO A NORMA ANTINCENDIO ED IMPIANTI ELETTRICI CON RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI ORIZZONTALI E VERTICALI DEL P.O. DI PUTIGNANO (BA)", identificato con codice CUP: D31H13001280002, per un importo complessivo pari ad € 15.839,77 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;
  - ✓ supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Officine Trasfusionali" all'interno del Padiglione Nord del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano, per un importo complessivo pari ad € 4.174,27 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;
  - ✓ supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA), comprese le attività di collaudo

statico e collaudo tecnico-amministrativo, per un importo complessivo pari ad € 21.577,13 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;

Considerato che:

- con nota prot. n. 55961 del 09.07.2026, la Direzione Strategica ha fornito chiarimenti interpretativi in ordine alle disposizioni contenute nella deliberazione richiamata in premessa, concernente le linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di supporto al Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- permane, in capo a questa AGT, una situazione di criticità connessa alla carenza di personale, sia sotto il profilo quantitativo sia sotto quello delle competenze professionali necessarie, tale da non consentire il pieno soddisfacimento, mediante il solo impiego delle risorse interne disponibili, delle attività di supporto tecnico-specialistico richieste, anche in considerazione del rilevante numero di interventi da gestire e monitorare.

Preso atto che:

- in conformità a quanto disposto con la nota della Direzione Strategica sopra richiamata, il Responsabile Unico del Procedimento, al fine di circoscrivere e definire puntualmente le attività da affidare al professionista già individuato nell'ambito della short-list aziendale, ha provveduto a trasmettere, a mezzo PEC, all' Ing. Fusiello, con nota prot. n. 92884 del 13.07.2026, una richiesta di offerta avente ad oggetto le ulteriori esigenze emerse nell'ambito delle attività di competenza di questa Area Gestione Tecnica, di seguito specificate:

  1. supporto tecnico-amministrativo alle procedure finalizzate all'accreditamento della nuova struttura denominata "Ambulatori Chirurgici", ubicata all'interno del Padiglione Sud del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano;
  2. servizi di progettazione relativi agli interventi di ristrutturazione del Centro di Salute Mentale sito in via Lecce n. 5, nel Comune di Casamassima (BA), sulla base dell'importo stimato dell'appalto pari ad € 1.000.000,00 oltre IVA.

- all'interno della medesima nota con riferimento a quanto affidato con la determina richiamata in premessa n.ro 3675/2026, relativo all'intervento concernente la realizzazione della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA), per la quale non è stato più necessario procedere all'esecuzione delle attività di collaudo in quanto l'ubicazione dell'intervento è stata modificata, è stato richiesta la predisposizione e la trasmissione di un dettagliato consuntivo delle attività espletate nell'ambito del suddetto intervento;
- con pec del 14.07.2026, acquisita al prot. n.ro 94019 di pari data, l'Ing. Fusiello ha riscontrato la predetta richiesta trasmettendo la propria offerta economica e tecnica, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale ma non pubblicabile per privacy, confermando la disponibilità a svolgere le attività richieste alle condizioni tecniche ed economiche già stabilite dalla Determinazione Dirigenziale n. 3675/2026.

Richiamati i principi generali di cui agli artt. da 1 a 11 del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare i principi della fiducia e del risultato sostanziale, anche tenuto conto dell'orientamento giurisprudenziale consolidato, secondo cui, nell'attuale contesto normativo quest'ultimo rappresenta "*un super principio in quanto criterio interpretativo e applicativo di tutte le disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici: proprio per tale funzione teleologica, esso ricopre valenza precettiva e non meramente programmatica*" (cfr. T.A.R. Veneto, 11.09.2024, n. 2142).

Ritenuto, per quanto sopra esposto:

- di dover assicurare la prosecuzione del rapporto contrattuale instaurato con il contratto repertoriato al n. 56 del 18.05.2026, richiamato in premessa, nel rispetto delle condizioni e dei termini in esso previsti;
- di dover procedere alla rettifica dell'affidamento disposto con Determina Dirigenziale 3675 del 21.04.2026 relativo al servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), inteso quale prestazione professionale di natura tecnica, conferito all' Ing. Riccardo Fusiello, circoscrivendone l'oggetto:
    - ✓ al servizio di supporto alle attività del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito dell'intervento di realizzazione degli "INTERVENTI

URGENTI E IMPROCRASTINABILI PER ADEGUAMENTO A NORMA ANTINCENDIO ED IMPIANTI ELETTRICI CON RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI ORIZZONTALI E VERTICALI DEL P.O. DI PUTIGNANO (BA)", identificato con codice CUP: D31H13001280002, per un importo complessivo pari ad € 15.839,77 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;

- ✓ al supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Officine Trasfusionali" all'interno del Padiglione Nord del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano, per un importo complessivo pari ad € 4.174,27 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;
- ✓ al supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA), per un importo complessivo pari ad € 3.971,71 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;

- di dover procedere all'affidamento dei servizi professionali ulteriori, successivamente emersi e dettagliatamente descritti nell'offerta presentata dall' Ing. Fusiello, acquisita al prot. n. 94019 del 14.07.2026, per un importo complessivo pari a € 150.074,33 comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (di cui imponibile € 114.024,91 ed IVA € 36.049,42), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 10.963,93, alle condizioni fissate da questa Stazione Appaltante e formalmente accettate dall' Ing. Fusiello nell'ambito della relativa trattativa, applicando il ribasso offerto pari al 28,50% sulle tariffe professionali previste dal D.M. 17 giugno 2016;

- di dover stabilire che l'importo complessivo del presente provvedimento ammonta ad € 171.755,81, comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (imponibile € 130.498,27 ed IVA € 28.709,62), nonché delle ulteriori eventuali spese

connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 12.547,91, ripartito per singola attività affidata come di seguito specificato:

CIG - BB1CA343DA						
CUP	ATTIVITA'	conto BEF	PARCELLA	contibuto previdenziale obbligatorio 4%	DIRITTI DI SEGRETERIA ED ONERI	***TOTALE (iva e oneri inclusi)***
D31H13001280002	supporto al RUP "ADEGUAMENTO A NORMA ANTINCENDIO ED IMPIANTI ELETTRICI CON RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI ORIZZONTALI E VERTICALI DEL P.O. DI PUTIGNANO (BA)"	020.100.00005	15.839,77 €	633,59 €	1.583,98 €	21.681,48 €
	supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Officine Trasfusionali" all'interno del Padiglione Nord del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano	712.100.00110	4.174,27 €	166,97 €	417,43 €	5.713,74 €
	supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA)	712.100.00110	3.971,71 €	158,87 €	397,17 €	5.436,48 €
	supporto tecnico-amministrativo alle procedure finalizzate all'accreditamento della nuova struttura denominata "Ambulatori Chirurgici", ubicata all'interno del Padiglione Sud del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano	712.100.00110	4.557,39 €	182,30 €	455,74 €	6.238,16 €
	servizi di progettazione relativi agli interventi di ristrutturazione del Centro di Salute Mentale sito in via Lecce n. 5, nel Comune di Casamassima (BA)	712.100.00110	96.935,97 €	3.877,44 €	9.693,60 €	132.685,96 €
	totale		**125.479,11 €**	**5.019,16 €**	**12.547,91 €**	**171.755,81 €**

- di dover stabilire che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento trova copertura sul bilancio dell'esercizio finanziario di competenza ed è imputata come di seguito specificato:

  - ✓ sul conto economico 020.100.00005 "Immobilizzazioni materiali in corso e acconti" per un importo pari ad € 21.681,48 comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (imponibile € 16.473,36 ed IVA € 3.624,14), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 1.583,98;

- ✓ sul conto economico 712.100.00110 “Altri Servizi” per un importo pari ad € 150.074,33 comprensivo del contributo previdenziale e dell’IVA come per legge (di cui imponibile € 114.024,91 ed IVA € 36.049,42), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 10.963,93 .

Precisato che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG BB1CA343DA.

Acquisito il CERTFICATO INARCASSA con numero di Protocollo INAIL_ 1007613, attestante la regolarità contributiva dell’Ing. Riccardo Fusiello, allegato come parte integrante al presente atto ma non pubblicabile per privacy.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati di:

1. ASSICURARE la prosecuzione del rapporto contrattuale instaurato con il contratto repertoriato al n. 56 del 18.05.2026, richiamato in premessa, nel rispetto delle condizioni e dei termini in esso previsti;
2. RETTIFICARE l’affidamento disposto con con Determina Dirigenziale 3675 del 21.04.2026 relativo al servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), inteso quale prestazione professionale di natura tecnica, conferito all’ Ing. Riccardo Fusiello, circoscrivendone l’oggetto:
   - ✓ al servizio di supporto alle attività del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell’ambito dell’intervento di realizzazione degli “INTERVENTI URGENTI E IMPROCRASTINABILI PER ADEGUAMENTO A NORMA ANTINCENDIO ED IMPIANTI ELETTRICI CON RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI ORIZZONTALI E VERTICALI DEL P.O. DI PUTIGNANO (BA)”, identificato con codice CUP: D31H13001280002, per un importo complessivo pari ad € 15.839,77 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;
   - ✓ al supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura “Officine Trasfusionali” all’interno del Padiglione Nord del Presidio PTA

"Fallacara" di Triggiano, per un importo complessivo pari ad € 4.174,27 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;

- ✓ al supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA), per un importo complessivo pari ad € 3.971,71 oltre contributo previdenziale ed IVA nonché delle ulteriori spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali;

3. AFFIDARE i servizi professionali ulteriori, successivamente emersi e dettagliatamente descritti nell'offerta presentata dall' Ing. Fusiello, acquisita al prot. n. 94019 del 14.07.2026, per un importo complessivo pari a € 150.074,33 comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (di cui imponibile € 114.024,91 ed IVA € 36.049,42), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 10.963,93, alle condizioni fissate da questa Stazione Appaltante e formalmente accettate dall' Ing. Fusiello nell'ambito della relativa trattativa, applicando il ribasso offerto pari al 28,50% sulle tariffe professionali previste dal D.M. 17 giugno 2016;

4. STABILIRE che l'importo complessivo del presente provvedimento ammonta ad € 171.755,81, comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (imponibile € 130.498,27 ed IVA € 28.709,62), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 12.547,91, ripartito per singola attività affidata come di seguito specificato:

CIG - BB1CA343DA						
CUP	ATTIVITA'	conto BEF	PARCELLA	contibuto previdenziale obbligatorio 4%	DIRITTI DI SEGRETERIA ED ONERI	***TOTALE (iva e oneri inclusi)***
D31H13001280002	supporto al RUP "ADEGUAMENTO A NORMA ANTINCENDIO ED IMPIANTI ELETTRICI CON RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI ORIZZONTALI E VERTICALI DEL P.O. DI PUTIGNANO (BA)"	020.100.00005	15.839,77 €	633,59 €	1.583,98 €	21.681,48 €
	supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Officine Trasfusionali" all'interno del Padiglione Nord del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano	712.100.00110	4.174,27 €	166,97 €	417,43 €	5.713,74 €
	supporto per le procedure di accreditamento della nuova struttura "Centro Donatori Sangue" di Grumo Appula (BA)	712.100.00110	3.971,71 €	158,87 €	397,17 €	5.436,48 €
	supporto tecnico-amministrativo alle procedure finalizzate all'accreditamento della nuova struttura denominata "Ambulatori Chirurgici", ubicata all'interno del Padiglione Sud del Presidio PTA "Fallacara" di Triggiano	712.100.00110	4.557,39 €	182,30 €	455,74 €	6.238,16 €
	servizi di progettazione relativi agli interventi di ristrutturazione del Centro di Salute Mentale sito in via Lecce n. 5, nel Comune di Casamassima (BA)	712.100.00110	96.935,97 €	3.877,44 €	9.693,60 €	132.685,96 €
	totale		**125.479,11 €**	**5.019,16 €**	**12.547,91 €**	**171.755,81 €**

5. STABILIRE che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento trova copertura sul bilancio dell'esercizio finanziario di competenza ed è imputata come di seguito specificato:

   - ✓ sul conto economico 020.100.00005 "Immobilizzazioni materiali in corso e acconti" per un importo pari ad € 21.681,48 comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (imponibile € 16.473,36 ed IVA € 3.624,14), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori, imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 1.583,98;
   - ✓ sul conto economico 712.100.00110 "Altri Servizi" per un importo pari ad € 150.074,33 comprensivo del contributo previdenziale e dell'IVA come per legge (di cui imponibile € 114.024,91 ed IVA € 36.049,42), nonché delle ulteriori eventuali spese connesse, quali diritti di segreteria, oneri istruttori,

imposta di bollo, imposte regionali e imposte catastali, stimate in € 10.963,93.

6. PRECISARE che la liquidazione dei compensi sarà effettuata limitatamente alle attività effettivamente svolte;
7. DARE immediata esecutività al presente atto, dalla data di pubblicazione sul sito web aziendale;
8. TRASMETTERE il presente atto all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti conseguenziali;
9. DI DARE ATTO CHE tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG 470/2022) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dalla vigente Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2026	150.074,33
2010000005 - Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	2026	21.681,48

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Tinelli Rosa Linda	*Firmato digitalmente il 21/08/2026 11:23*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Torres Marco	*Firmato digitalmente il 21/08/2026 11:30*
Dirigente PTA	Siciliano Silvia	*Firmato digitalmente il 21/08/2026 11:59*
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	*Firmato digitalmente il 24/08/2026 11:45*