DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007542	28/08/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

OGGETTO: DSS3-Liquidazione fattura compenso Psicologa di Base per le prestazioni rese nel mese di Luglio 2026 - c.e. 70613700045 Elenco di liquidazione ES-2026-29-DSS3. Importo complessivo liquidato € 4.034,88

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260007938 DEL 28/08/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/08/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 28/08/2026 13:32

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

ASL Bari
PugliaSalute

Proposta N.ro 0007938/2026

OGGETTO: DSS3-Liquidazione fattura compenso Psicologa di Base per le prestazioni rese nel mese di Luglio 2026 - c.e. 70613700045 Elenco di liquidazione ES-2026-29-DSS3. Importo complessivo liquidato € 4.034,88

LA DIRETTRICE DEL DSS3
Dott.ssa Laura Civita

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 502/1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, ai sensi dell'art. 1 della L. 421/92";
- la L.R. Puglia 36/1994, ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del D.Lgs. 502/1992, così come modificato dal D.Lgs. 517/1993";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle UU.SS.LL. in attuazione del D. Lgs.502/1992";
- il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- Vista la Delibera del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni de Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione delibera 504/2020;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- con la Legge Regionale n. 11/2023 del 15 giugno 2023, recante: "Disposizioni in materia di istituzione del servizio di Psicologia di base" — la Regione Puglia, nell'esercizio della propria competenza in materia di tutela della salute, ha istituito il Servizio di Psicologia di base quale risposta ai bisogni assistenziali emersi anche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; la Legge prevede che il Servizio venga realizzato da ciascuna Azienda Sanitaria Locale pugliese, per il tramite dei Distretti Socio Sanitari anche presso le Case di Comunità, e venga erogato da psicologi liberi professionisti convenzionati, denominati "Psicologi di base";

- Con D.D.n.2393 del 01.12.2025 è stata approvata la proposta progettuale dell'ASL di Bari, recepimento della Determinazione Dirigenziale della Regione Puglia n.435 del 22.12.2023, finalizzata alla sottoscrizione di contratti di natura libero professionale di Psicologo di Base con conferimento di un incarico per ogni Distretto Socio Sanitario dell'Asl di Bari;

- Con D.D.G. n. 1226 del 16.06.2026 è stata autorizzata la proroga della fase sperimentale del progetto relativo alla Legge Regionale n. 11/2023 del 15 giugno 2023, recante: "Disposizioni in materia di istituzione del servizio di Psicologia di base" al fine di assicurare la necessaria continuità terapeutica ed assistenziale ed evitare l'insorgere di disagi nell'erogazione delle prestazioni a danno degli assistiti;

- Con nota protocollo n. 85046/2026 del 25/06/2026 è stata sottoscritta la proroga del contratto di collaborazione libero professionale tra la ASL di Bari e la Dott.ssa Domenica Monica Vero, iscritta all'Albo Professionale degli psicologi con il n.2930 del 19/05/2009;

Considerato che:

- Il contratto di collaborazione libero professionale ha durata sperimentale di 6 mesi, con decorrenza dal 01.07.2026 al 31.12.2026 con un impegno orario di 24 ore settimanali;
- per quanto concerne il compenso degli psicologi di base, in analogia con quanto previsto dall'ACN, lo stesso deve intendersi fissato in € 42,03/ora omnicomprensivo e non assoggettato a ENPAP;
- il rapporto giuridico è instaurato tra la professionista e la ASL con durata semestrale di natura libero-professionale a fattura;
- la professionista è tenuta ad emettere mensilmente regolare fattura nei confronti dell'Azienda, a seguito dell'invio tramite NSO dell'ordinativo informatico da parte del Distretto Socio Sanitario di afferenza, contenente il numero delle ore effettivamente prestate ed autorizzate dal Direttore distrettuale di riferimento;
- L'attività in questione deve svolgersi esclusivamente all'interno dei locali aziendali ed è incompatibile con la convenzione in essere con la ASL ai sensi del vigente ACN della specialistica ambulatoriale;
- L'art. 15 Dlgs. 33/2013 prescrive l'obbligo di pubblicazione dei compensi concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza;
- Il Distretto Socio-Sanitario n. 3 ha emesso ordine informatico URST1803-2026-2325 del 04/08/2026;

Preso atto

- della regolarità della fattura n.7/PA-2026 del 12/08/2026 di cui all'elenco di liquidazione ES-2026-29-DSS3, "liquidazione psicologa di base Luglio 2026" pari ad € 4.034,88 (quattromilatrentaquattro/88) per un totale di 96 ore eseguite;

- che la spesa complessiva è imputata al conto economico 70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato dell'esercizio anno 2026;

Rilevata

- la regolarità contributiva in corso di validità nei confronti dell'EPAP, allegato al presente provvedimento non pubblicabile per privacy;

- la regolarità delle prestazioni eseguite presso il DSS3 Bitonto/Palo del Colle ed autorizzate dalla Direttrice del Distretto Socio Sanitario di competenza, allegate al presente provvedimento non pubblicabili per privacy;

Verificato

- che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile, si rende necessario provvedere al pagamento della fattura come da elenco di liquidazione ES-2026-29-DSS3 e che l'importo totale viene così iscritto nel conto economico n. 70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato per importo complessivo di € 4.034,88 (quattromilatrentaquattro/88) imputabile al bilancio di esercizio anno 2026.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare la somma complessiva di € 4.034,88 (quattromilatrentaquattro/88) del bilancio di esercizio anno 2026 in favore della Dott.ssa Vero Domenica Monica, nel su citato elenco di liquidazione ES-2026-29-DSS3, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante, non pubblicabile per privacy;
- di imputare la spesa del presente atto sul conto economico n. 70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato dell'esercizio finanziario 2026;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di trasmettere il presente provvedimento all'AGRF per quanto di competenza;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	2026	4.034,88

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Cariello Annalisa	*Firmato digitalmente il 28/08/2026 11:26*
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cariello Annalisa	*Firmato digitalmente il 28/08/2026 11:42*
Direttore/Responsabile di Struttura	Civita Laura	*Firmato digitalmente il 28/08/2026 12:08*