DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007847	09/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11: Liquidazione compensi psicologa di base, per prestazioni effettuate periodo luglio e agosto 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008204 DEL 07/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 09/09/2026 16:22

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0008204/2026

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n° 11

Dott. Paolo MARCUCCIO

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE:

- con Delibera ASL BA n° 2393 del 01/12/2025 il Dipartimento di Assistenza Territoriale ha approvato la proposta progettuale sui ***Psicologi di Base***, di cui alla Legge Regione Puglia n° 11/2023;

RILEVATO CHE:

- con nota prot. n° 0638102/2025 del 12/11/2025 gli Uffici della Regione Puglia hanno:

- approvato la proposta progettuale ASL BA, disponendo l'avvio della fase sperimentale del servizio di psicologia di base, per un periodo di mesi sei, a far data dal 1° dicembre 2025, prorogato con DDG n.ro 1226 del 16/06/2026 per ulteriori sei mesi a far data 01/07/2026 – 31/12/2026;
- rappresentato che l'ASL BA potrà dar corso a quanto proposto interpellando i professionisti di cui alla graduatoria definitiva approvata dalla Determinazione Dirigenziale n. 435 del 22 dicembre 2023;
- specificato che: o per quanto concerne il compenso degli psicologi di base, in analogia con quanto previsto dall'ACN, lo stesso deve intendersi fissato in € 42,03/ora omnicomprensivo e non assoggettato a Enpam;
- il rapporto giuridico è instaurato tra il professionista e la ASL con durata semestrale. Tale rapporto rimane di natura libero-professionale a fattura;
- il professionista è tenuto a emettere mensilmente regolare fattura nei confronti dell'Azienda. I compensi vengono corrisposti entro il 27 del mese successivo a quello di presentazione della fattura;
- il professionista al momento della sottoscrizione dell'incarico deve essere in possesso di adeguata polizza RC professionale e non deve versare in cause di incompatibilità;
- l'attività in questione deve svolgersi esclusivamente all'interno di locali aziendali ed è incompatibile con la convenzione in essere con la ASL ai sensi del vigente ACN della specialistica ambulatoriale;
- il budget assegnato a ciascun Distretto ammonta ad € 26.226,72 per n° 6 mesi e per la durata dell'incarico di n° 26 settimane è invalicabile, ancorché totalmente coperto da finanziamento regionale, giusta nota prot. n° 0638102/2025 del 12/11/2025, **prorogato per il periodo dal 01/07/2026 al 31/12/2026 giusta nota prot. n° 80961/2026 del 17/06/2026;**

CONSIDERATO CHE:

- l'Area Gestione Risorse Umane dell'ASL BA ha individuato quale *Psicologa di base* per il Distretto Socio Sanitario n° 11 di Mola di Bari (Ba) la **dott.ssa Isabella Scarpa**;
- la gestione delle attività periodiche della suddetta *Psicologa di base* incardinata nel DSS n° 11 sarà supervisionata dal Dirigente Responsabile dell'Assistenza Specialistica del DSS n° 11, anche interfacciandosi con il Referente del Progetto individuato nel dott. Pantaleo Francesco Ceci;
- della comunicazione di conferimento da parte del Dirigente U.O.S Assunzioni e Concorsi dell'ASL BA dell'incarico di collaborazione libero professionale di *Psicologo di base*, ex art. 7, comma 6 del Decreto Leg.vo n° 165/2001 e s.m.i. attribuito alla dott.ssa Isabella Scarpa, in esecuzione della Delibera ASL BA n° 2393/ del 01/12/2025, a decorrere **dal 01/01/2026 al 30/06/2026, prorogato con Delibera n.ro 1226 del 16/06/2026 per ulteriori mesi 6 dal 01/07/2026 al 31/12/2026;**

- del contratto di lavoro autonomo tra l'ASL BA e la *Psicologa di base*, **dott.ssa Isabella Scarpa**;
- dell'invito del Direttore del D.A.T. ASL BA del 29/01/2026 rivolto all'Area Gestione Patrimonio ASL BA di voler predisporre i contratti MOSS per ciascun Distretto per € 26.226,72 a valere sull'esercizio 2026 per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2026;
- dell'invito del Direttore del D.A.T. ASL BA del 29/01/2026 rivolto all'Area Gestione Risorse Finanziarie ASL BA di voler provvedere al caricamento del budget, così da permettere al DSS n° 11 di Mola di Bari e agli atri Distretti, l'emissione degli Ordini NSO nell'esercizio 2026 **per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2026 giusto nota prot. n.ro 80961/2026 del 17/06/2026;**

VISTE:

- le fatture elettroniche di seguito riepilogate:

N°	N° Fattura	Data Fattura	Importo Fattura	meno Ritenuta 20%	Totale Importo Netto Fattura	Ore rese al DSS n° 11	Competenza Fattura
1	000007	07/08/2026	3.868,76 €	773,75 €	3.095,01 €	92	**lug-26**
2	000008	01/09/2026	1.010,72 €	202,14 €	808,58 €	24	**ago-26**
	Totale		**4.879,48 €**	**975,90 €**	**3.903,58 €**	**116**	

emesse dalla *Psicologa di base*, dott.ssa Isabella Scarpa, per le prestazioni professionali rese agli utenti distrettuali nei mesi di luglio e agosto 2026, ed avendone verificato il calcolo sulla base degli estremi contabili dettagliati nella Lista di Liquidazione **MOSS n° ES 2026-28-DSS11 del 07/09/2026**, allegata alla presente, come parte integrante e sostanziale, ma non pubblicabile per privacy, e le relative ore espletate;

VERIFICATO:

- da parte del Dirigente Medico dell'Assistenza Specialistica del DSS n° 11 il *Foglio Presenze* delle ore espletate da parte della Psicologa di base, **dott.ssa Isabella Scarpa** nel mese di luglio ore 96 e mese di agosto ore 24 per un totale di ore espletate n.ro 116;
- il limite invalicabile di n° 24 ore settimanali;

PRESO ATTO:

- della regolarità contributiva della Professionista, attestata **dall'ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi)** con Nota Prot. n° 2026/067358 del 04/05/2026, allegato al presente provvedimento che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla Nota Prot. n° 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione Generale ASL BA;

RITENUTO:

- pertanto di dover procedere alla liquidazione delle predette n° 2 fatture elettroniche avente ad oggetto le prestazioni di consulenza psicologica fornita da parte della *Psicologa di base*, **dott.ssa Isabella Scarpa** agli utenti dell'ambito del Distretto Socio Sanitario n° 11 di Mola di Bari, Noicattaro e Rutigliano nei mesi **di luglio e agosto 2026,** demandando all' **A.G.R.F. Area Gestione Risorse Finanziarie ASL BA** tutti gli adempimenti correlati all'effettiva corresponsione dell'importo dovuto.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

DI LIQUIDARE, le fatture elettroniche di seguito riepilogate:

N°	N° Fattura	Data Fattura	Importo Fattura	meno Ritenuta 20%	Totale Importo Netto Fattura	Ore rese al DSS n° 11	Competenza Fattura
1	000007	07/08/2026	3.868,76 €	773,75 €	3.095,01 €	92	**lug-26**
2	000008	01/09/2026	1.010,72 €	202,14 €	808,58 €	24	**ago-26**
	Totale		**4.879,48 €**	**975,90 €**	**3.903,58 €**	**116**	

emesse da parte della **dott.ssa Isabella Scarpa**, *Psicologa di Base* del Distretto Socio Sanitario n° 11 di Mola di Bari (Ba) n° cosi come riportata nella Lista di Liquidazione **MOSS n° ES 2026 – 28-DSS11 del 07/09/2026**, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, e non pubblicabile per privacy;

DI IMPUTARE la somma complessiva di **€. 4.879,48** avente ad oggetto le prestazioni di consulenza psicologica fornita agli utenti dell'ambito del Distretto Socio Sanitario n° 11 di Mola di Bari, Noicattaro e Rutigliano nei mesi di luglio e agosto 2026, sul Conto di CO.GE. n° 706.137.00045 – *"Altre Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato"* dell'**anno 2026;**

DI CONSIDERARE la suddetta spesa totalmente coperta da finanziamento regionale, giusta nota prot. n° 06381002/2025 del 12/11/2025, prorogato per il periodo dal 01/07/2026 al 31/12/2026 giusta nota prot. n° 80961/2026 del 17/06/2026;

DI TRASMETTERE il presente atto ai competenti uffici dell'**A.G.R.F. Area Gestione Risorse Finanziarie ASL BA**, per gli adempimenti consequenziali ed al Referente del Progetto individuato nel dott. Pantaleo Francesco Ceci.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	2026	4.879,48

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Monteleone Anna	*Firmato digitalmente il 08/09/2026 12:51*
Dirigente PTA	Zonno Nicola	*Firmato digitalmente il 08/09/2026 12:54*
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	*Firmato digitalmente il 09/09/2026 13:32*