DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007853	09/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Area Gestione Personale - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Liquidazione competenze dovute ai medici di Medicina Generale in qualità di tutors del Corso triennale di Medicina Generale – Triennio 2023-2026 – 2° QUADRIMESTRE (DAL 21/03/2024 AL 20/07/2024) € 15.260,16.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008266 DEL 09/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 09/09/2026 16:22

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Gestione Personale - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Liquidazione competenze dovute ai medici di Medicina Generale in qualità di tutors del Corso triennale di Medicina Generale – Triennio 2023-2026 – 2° QUADRIMESTRE (DAL 21/03/2024 AL 20/07/2024) € 15.260,16.

LA DIRETTRICE

AREA GESTIONE RISORSE UMANE

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la deliberazione del direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane;
- la nota prot. 43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio;

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 437 del 22/12/2023 la Regione Puglia ha fissato l'avvio del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2023/2026 per il giorno 21/03/2024;

- nell'accordo regionale pubblicato sul BURP n. 42 del 26/05/2025 all'art. 25 comma 1, l'Assessorato Regionale alle Politiche della Salute ha previsto, ai soggetti aventi titolo, il riconoscimento della indennità connessa alla funzione di TUTORING, stabilita nella misura di € 2.066,00 per semestre e per ogni singolo tirocinante, ovvero rapportato al periodo di tirocinio effettivamente svolto;

Accertato, che:

- i medici di Medicina Generale ai quali va corrisposta l'indennità di tutoring come da nota PEC dell'Ordine dei Medici del 30/05/2025 sono quelli riportati nell'elenco allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento (non pubblicabile per privacy);

Rilevato che:

- l'Ordine dei Medici di Bari ha inviato, con nota PEC del 26/08/2026 a questa ASL, il prospetto dei Medici tutors attestante il periodo di tutoraggio svolto, che dallo stesso Ordine dei Medici è stato rapportato al quadrimestre e non al semestre;
- il periodo di tutoraggio da liquidare ai MMG è quello che va dal 21/11/2025 al 20/03/2026 e che pertanto l'indennità connessa alla funzione di tutoring è stabilita nella misura massima di € 1.377,32 per quadrimestre e per singolo tirocinante, ovvero rapportata alle ore di tirocinio effettivamente svolte da parte del tirocinante;
- l'importo di cui sopra non è soggetto ad alcun onere previdenziale ed onere assicurativo;
- l'importo sarà corrisposto con le competenze stipendiali del mese di agosto 2026 liquidate a settembre 2026;

Rilevato, altresì, che la somma complessiva da riconoscersi ai medici aventi titolo, per l'attività di tutoring ammonta a € 15.260,16 da imputare per € 11.470,08 sul numero di conto 706.100.00005 – Medicina Generale dell'esercizio anno 2026 e per € 3.790,08 sul numero di conto 260.160.00100 – Medicina Generale dell'esercizio anno 2025;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono tutti richiamati e che formano parte integrante del presente provvedimento:

1. di corrispondere, giusta art. 25 comma 1 dell'AIR 2025, l'indennità di tutoring ai medici di cui all'allegato elenco che costituisce parte integrante del presente provvedimento (non pubblicabile per privacy);
2. di liquidare e pagare ai medici in qualità di Tutors del Corso di Formazione MMG 2023-2026 per il 2° Quadrimestre (21/11/2025 - 20/03/2026) di cui all'allegato elenco che costituisce parte integrante del presente provvedimento (non pubblicabile per privacy) la somma complessiva che ammonta a € 15.260,16 da imputare per € 11.470,08 sul numero di conto 706.100.00005 – Medicina Generale dell'esercizio anno 2026 e per € 3.790,08 sul numero di conto 260.160.00100 – Medicina Generale dell'esercizio anno 2025;

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610000005 - Medico generico	2026	11.470,08
26016000100 - Debiti v/Medici di Assist. San. di Base	2025	3.790,08

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Alemanno Maria	*Firmato digitalmente il 09/09/2026 12:06*
Responsabile UOS/UOSD	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 09/09/2026 14:28*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 09/09/2026 14:33*