DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007918	11/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Putignano - Direzione Amministrativa	131050102

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea C2. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazione compensi mese di Agosto 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008315 DEL 10/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 11/09/2026 14:21

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea C2. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazione compensi mese di Agosto 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Area Ospedaliera Bari Sud
Dott. Giuseppe Volpe

Visti:

- la l. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

- il d. lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";

-la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";

-la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";

-il d.lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

-la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";

-la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

-il d.lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 di "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

-la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06/12/2021 di "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale, Integrazione;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.533 del 16/03/2023 avente ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.";

-la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:
-con Deliberazione del Direttore Generale nr. 177 del 23 gennaio 2009 è stato adottato il *Regolamento di organizzazione dell'Attività Intramuraria e Tariffario dell'Azienda Sanitaria Locale di Bari*, successivamente modificato con la Deliberazione del Direttore Generale nr.1652 del 26 Settembre 2012;

-l'articolo 9, comma 7, del suindicato Regolamento A.L.P.I. ha previsto che uno degli uffici A.L.P.I. della Macroarea "C", successivamente individuata come Macroarea"C2", sia allocato nello Stabilimento Ospedaliero di Putignano;

-con Determinazione Dirigenziale del Direttore Amministrativo del Presidio Ospedaliero di Putignano-Noci-Gioia del Colle nr. 6337 del 27 aprile 2010, esecutiva, è stato costituito l'ufficio A.L.P.I. della suindicata Macroarea "C2" di Putignano.

Considerati:
-i report riepilogativi della procedura Ncup della Macroarea"C2", relativi all'attività libero professionale incassata dai professionisti nel mese di Agosto 2026, i cui valori sono riportati nel prospetto nr.1,nr.2 e nr.3 agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio e così sintetizzati:

	RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA					RIPARTIZIONE TARIFFA					
Mensilità	Fatturato complessivo	IVA	Bolli	Rimborso spese	Ricavi ALPI (Area ospedaliera, specialistica, Sanità pubbl.)	Compensi prof.li - TARIFFA (Professionista, Equipe, comparto sanitario, ecc.)	Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 27,03.2000)	Supporto Amm.vo	Quota aziendale al lordo F.do Prev. e riduzione liste di attesa	Fondo vincolato interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (art. 2, comma 1, lett. e) D.L.	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti
Agosto 2026	11.792,80	66,00	136,00	-	11.590,80	7.826,50	579,54	347,72	2.837,04	391,32	2.445,72
Totale	**11.792,80**	**66,00**	**136,00**	**-**	**11.590,80**	**7.826,50**	**579,54**	**347,72**	**2.837,04**	**391,32**	**2.445,72**

- i prospetti contabili predisposti dall'ufficio A.L.P.I. della Macroarea "C2" che rappresentano le somme fatturate ed introitate, da cui deriva il valore delle prestazioni al netto dei costi per bollo, I.V.A., e i valori delle ripartizioni effettuate nel rispetto del citato Regolamento prospetti nr.1, nr.2 e nr.3 agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio;
-la Disposizione Aziendale del 23 Gennaio 2014, prot. n.13337/U.O.R. 1, con la quale la Direzione Strategica Aziendale ha disposto l'obbligo di registrazione delle prestazioni ALPI mediante gli appositi orologi marcatempo e tale modalità trascritta nelle autorizzazioni rilasciate dalla Direzione Generale a ciascun professionista;
- la nota del 30 luglio 2013, prot. n. 134744, con la quale la Direzione Aziendale con effetto dal 1° agosto 2013 ha sospeso l'erogazione dei compensi attribuiti ai Dirigenti Amministrativi per l'attività di supporto nell'ambito dell'intramoenia accantonando la quota sino alla definizione del nuovo Regolamento;
- la nota del 12 Dicembre 2023, prot. n° 92863/2023, con la quale la Direzione Amministrativa Aziendale ha ridefinito, con decorrenza 01/01/2024, le modalità di timbratura legate all'erogazioni dei compensi alla Dirigenza Amministrativa;
- la nota del 12 Marzo 2024 prot. n° 20235/2024 che così recita: "Centralizzazione della liquidazione per il supporto amministrativo. Nota prot. n° 92863/2023 del 12.12.2023 – modifiche ed integrazioni";

Ritenuto:

- di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante, al lordo delle ritenute e contributi di legge, a favore del Personale del Ruolo Medico e Sanitario che hanno effettuato le prestazioni;
- che i compensi di che trattasi saranno liquidati ai beneficiari con le competenze stipendiali del mese di Ottobre 2026.

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di prendere atto delle somme incamerate relative alle prestazioni A.L.P.I., come rivenienti dai reports riepilogativi della procedura Ncup della Macroarea "C2", relative al mese di Agosto 2026 da versamenti effettuati per € 11.792,80 comprensivi di bolli per € 136,00 e IVA per € 66,00 cui al prospetto nr.1 agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio;
- di ripartire con le modalità di cui al regolamento di organizzazione dell'attività intramuraria, approvato con la deliberazione n.177/2009 e modificato con la Deliberazione del Direttore Generale nr.1652/2012, la somma di € 7.826,50= e di liquidare in favore dei dipendenti medici e sanitari le somme riportate a fianco di ciascuno nella colonna compenso da liquidare di cui al prospetto nr.2 e nr.3, agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio;
- di allegare il riepilogo spettante per riparti, che del presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che i conti del presente provvedimento faranno carico del Bilancio Aziendale anno 2026 nel modo seguente:

Conto	Descrizione	Importo €	Note
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera	4.174,10	Compenso lordo al professionista
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera	188,12	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera	313,54	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	3.652,40	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	159,60	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	266,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Compenso lordo al professionista
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
748.100.00030	Accant. Fondi altri oneri diversi	391,32	Accantonamento a fondo vincolato a interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125)
	Totale costi ALPI in co.ge.	**9.145,08**	
	Quota aziendale netta per costi diretti e indiretti	2.445,72	
	Totale di controllo	**11.590,80**	

- di liquidare la somma di € 7.826,50 spettante a favore dei dipendenti;

- di rimettere, in ottemperanza a quanto disposto dal Direttore Amministrativo aziendale con nota prot. n° 20235/2024 del 12/3/2024, all'Ufficio Coordinamento ALPI la liquidazione delle spettanze dovute al personale amministrativo di supporto del Comparto, sulla base delle ore attribuite al personale interessato, verificata la sussistenza delle relative quote accantonate a tal fine, in rapporto alle ore effettivamente lavorate e timbrate da ciascuna unità, fino al limite orario individuale;

- di demandare, altresì, in ossequio alla citata disposizione prot. n° 20235/2024 del 12/3/2024 la liquidazione dei compensi spettanti al Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Sud, quale Responsabile della Macroarea, nella misura stabilita dalla nota prot. n° 92863/2023 del 12/12/2023, al Dirigente della UOS Affari Generali che provvederà, in ossequio ai principi di incompatibilità e di conflitto di interessi, a tale liquidazione contestualmente a quelle degli altri Responsabili delle Macroaree, nonché al Dirigente dell'Ufficio di Coordinamento ed al Direttore AGRU, sulla base di specifica istruttoria curata dall'Ufficio Coordinamento ALPI;

-di allegare il prospetto "Riepilogo spettanze per riparti" che nel presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale con l'indicazione delle voci così come sopra richiamate;

-di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, Ufficio Coordinamento A.L.P.I., all'Area Gestione Risorse Umane e Ufficio Trattamento Economico sede operativa di Conversano, per il seguito di rispettiva competenza.

RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

AREA TERRITORIALE:	*C/2 PUTIGNANO*
SEDE OPERATIVA:	*TUTTE*
PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE:	*AGOSTO 2026*
ANNO DI COMPETENZA:	*2026*

ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE

CODICE RIPARTO	DESCRIZIONE	SPECIALISTICA		RICOVERI	
		IN EQUIPE	NON IN EQUIPE	IN EQUIPE	NON IN EQUIPE
00001	COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA	0,00	7.826,50	0,00	0,00
00002	AZIENDA	0,00	2.837,04	0,00	0,00
00003	FONDO DIRIGENZA	0,00	579,54	0,00	0,00
00004	QUOTA DIRIG./PERS. AMM.VO	0,00	347,72	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	11.590,80	0,00	0,00

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2026	4.675,76
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2026	4.078,00
74810000030 - Accant. fondi altri oneri diversi	2026	391,32

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Gigante Giuseppe	*Firmato digitalmente il 10/09/2026 14:56*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 11/09/2026 13:18*