DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008147	21/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA BARI NORD - P.O. CORATO - Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.L.gs 36/2023 della fornitura di "Dispositivi monouso in gel per attività chirurgiche" per le esigenze della U.O.C di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Corato"– CIG: BCFDC6FBB7.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008566 DEL 17/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 21/09/2026 12:08

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA BARI NORD - P.O. CORATO - Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.L.gs 36/2023 della fornitura di "Dispositivi monouso in gel per attività chirurgiche" per le esigenze della U.O.C di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Corato"– CIG: BCFDC6FBB7.

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

sulla base della conforme istruttoria predisposta dal dirigente amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Molfetta – Corato.

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n 1213 del 22/06/2022 "Rif. DDG 2182/2021 Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del

Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica";

- il D.Lgs. n. 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione della legge 21 giugno 2022, n 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
- la Deliberazione del direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7;

PREMESSO CHE:

- il Direttore della U.O.C. di Ginecologia del P.O. di Corato, con proposta di acquisizione prot. n. 59287/2026 del 22/07/2026, condivisa favorevolmente dalla Direzione Medica di Presidio e dal Direttore di dipartimento Area Ginecologica, ha richiesto la fornitura di "Dispositivi monouso in gel per attività chirurgiche" indispensabili per le performance chirurgiche e profilassi di eventuali complicanze e con caratteriste tecniche nella richiesta di acquisizione meglio specificate;
- la Farmacia di Presidio ha comunicato, con nota e-mail del 20/07/2026, che per i dispositivi in oggetto non risultano in essere contratti attivi e pertanto non ordinabili;

PRESO ATTO:

- della Delibera del Direttore Generale n. 125/2025 avente ad oggetto: "AGP Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss del D.Lgs. n. 36/2023";
- delle disposizioni della Direzione Generale prot. n. 59408/2024 avente ad oggetto "Dispositivi medici impiantabili-Gestione della procedura" e prot. n. 59410/2024 avente ad oggetto "Redazione capitolati tecnici acquisto dispositivi medici";
- delle DGR Puglia n. 412/2023 "… Misure di contenimento spesa sanitaria" e DGR Puglia n. 1055/2023 "…procedure per autorizzazione agli investimenti";
- della nota della Direzione Generale n. prot. 7043/2026 "assegnazione budget per investimenti con fondi aziendali anno 2026" e della relativa delega assegnata in attesa di uno specifico regolamento;
- della nota prot. n. 44497/2026 del 01/06/2026, agli atti di questa Direzione Amministrativa, con la quale si richiede alle strutture competenti, tra l'altro, la determinazione di un fabbisogno aziendale e che alla stessa non è pervenuto riscontro nei termini previsti rilevando tuttavia che, ove possibile, si è provveduto ad una aggregazione delle richieste pervenute nell'ambito dell'Area Ospedaliera Bari Nord;
- che in osservanza del D. Lgs. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i. che né CONSIP S.p.A. né il soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE:

- questa Direzione Amministrativa, in rispondenza alle ravvisate necessità rappresentate, ha avviato procedura di richiesta preventivi su piattaforma telematica di acquisto EMPULIA, prot. PE205231-26 del 13/08/2026, invitando tutte le ditte iscritte nella categoria merceologica di riferimento per l'acquisizione;
- entro il termine del 03/09/2026 sono pervenuti diversi preventivi dai seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	Registro di Sistema
HS HOSPITAL SERVICE DI FABIO MARINO ZACA	PE210355-26
BIOMEDICA ITALIA S.R.L.	PE211053-26
LIFE PROGETTI SANITARI S.R.L.	PE213911-26

- con nota prot. 69218/2026 DEL 07/09/2026 il Direttore della U.O.C. di Ginecologia del P.O. di Corato ha espresso parere di conformità tecnico/qualitativa, in calce alle schede tecniche annesse al preventivo ritenuto più adeguato alla richiesta di acquisizione, agli atti della Direzione Amministrativa P.O. Corato;
- questa Direzione Amministrativa di Presidio ha così individuato la ditta HS HOSPITAL SERVICE DI FABIO MARINO ZACA', in quanto in grado di garantire equità del prezzo e adeguatezza del prodotto proposto;
- la Ditta è stata pertanto, invitata a confermare il prezzo offerto su EMPULIA mediante la funzionalità "invito da avviso" e entro il termine del 03/08/2026 ha risposto con offerta PE222247-26 del 12/09/2026 di € 3.105, 00 i.e.;

RAVVISATA per le motivazioni succitate, la necessità di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, al fine di soddisfare le richieste della U.O. richiedente;

PRESO ATTO che la piattaforma telematica Empulia, ha assegnato il Codice Identificativo Gara CIG**:** BCFDC6FBB7**;**

DATO ATTO CHE:

- il Durc, depositato agli atti dell'ufficio procedente, risulta regolare;
- nel casellario delle annotazioni ANAC non risultano iscritte annotazioni con riferimento alla ditta succitata;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

di affidare, alla ditta HS Hospital Service di Fabio Marino Zacà con sede legale Via D. D'Orlando, 45 – 73048– Nardò (Lecce) P.I. 03555800758, la fornitura per una spesa complessiva di **€. 3.105,00 i.e.** come dal seguente prospetto:

Oggetto:	**cnd e/n.rep.**	**Q.tà**	**Prezzo Unitario i.e.**	**Prezzo Tot. i.e.**	**Prezzo tot. i.i. 22%**
OXIPLEX/AP Barriera paraposcopica anti-aderente in gel riassorbibile	FPC-09012	3	€ 630,00	€ 1.890	€ 2.305,80
GEL aderenziale per ambito isteroscopico	FPC-09017	**3**	€405,00	€1.215,00	1.482,30

di dare atto che la spesa riveniente dal presente provvedimento al costo complessivo di **Euro 3.788,10 IVA 22 inclusa**, verrà imputata sul conto economico 70010000090 – Dispositivi medici e materiale sanitario - del bilancio economico di competenza;

di dare atto che la presente procedura di acquisizione, sarà perfezionata mediante emissione di ordini informatici da parte della Farmacia del P.O. di Corato;

di dare atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: BCFDC6FBB7**;**

di dare atto che, con il presente provvedimento, è facoltà di questa Direzione procedere ad eventuale opzione di estensione sino a capienza del 100% del CIG assegnato, per analoghe esigenze che dovessero giungere nell'arco di 24 mesi dalla divenuta efficacia del presente provvedimento, in primis, da strutture della Macroarea Bari Nord;

di dare atto, che il RUP (individuato nel Dirigente Amministrativo dott. Saverio Quacquarelli) nella fase di esecuzione della fornitura, sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia, individuato nel Direttore della U.O.C di Ginecologia del P.O. Corato;

di trasmettere il presente provvedimento, oltre che alla ditta interessata, all'Area Gestione del Patrimonio e Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL Bari per le attività di competenza;

di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente Medico della Direzione Sanitaria e alla U.O. richiedente;

di pubblicare, ai sensi e nei termini previsti dall'art. 20 del D. Lgs. n° 36/2023 e s.m.i., il presente provvedimento sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente".

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000090 - Dispositivi medici e materiali sanitari	2026	3.788,10

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento
Area Gestione Patrimonio	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Maldera Sabino	*Firmato digitalmente il 17/09/2026 14:42*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 18/09/2026 08:24*
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 18/09/2026 08:26*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 18/09/2026 11:28*