DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008163	21/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Dip. Ass. Territoriale	140010299

OGGETTO: UOC Cure Palliative - Liquidazione Indennità in Pronta Disponibilità del personale del Comparto e della Dirigenza Medica afferente l'Hospice San Camillo di Monopoli e Hospice di Grumo del mese di luglio 2026 e residui mesi precedenti.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008612 DEL 21/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 8 (otto) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 7 (sette) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 11 (undici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 21/09/2026 15:06

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO **UOC Cure Palliative - Liquidazione Indennità in Pronta Disponibilità del personale del Comparto e della Dirigenza Medica afferente l'Hospice San Camillo di Monopoli e Hospice di Grumo del mese di luglio 2026 e residui mesi precedenti.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DEL DIPARTIMENTO DI ASSISTENZA TERRITORIALE

VISTI

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 420 del 26/02/2024 è stato conferito l'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Cure Palliative – Hospice Monopoli al Dott. Felice Antonio Spaccavento;
- Con nota prot. n. 4590/26 del 16/01/2026 è stato conferito l'incarico *ad interim* della U.O.C. "Cure Palliative-Hospice di Monopoli" al Dott. Enrico Lauta con decorrenza immediata;
- l'art. 31 "Servizio di Pronta Disponibilità" del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025 - Triennio 2022/2024, che sostituisce e disapplica l'art. 44 del CCNL del 02/11/2022, ha previsto il riconoscimento dell'indennità per il servizio in pronta disponibilità al personale del comparto ivi indicato;
- l'art. 30 del CCNL Area Sanità del 23/01/2024 per la Dirigenza Medica ha previsto il riconoscimento dell'indennità per il servizio in Pronta Disponibilità ai Dirigenti Medici;
- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio di Previsione aziendale con Delibera del D.G. n. 2655 del 31/12/2025 avente ad oggetto: "*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028";*

VISTI/E

- la nota dell'AGRU prot. n. 262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto: "*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione";*
- il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato giusta Delibera del Direttore Generale n. 2324 del 14/12/2017;
- la Delibera del Direttore Generale n. 347/26 del 20/02/2026 avente ad oggetto: "*A.G.R.U. - Adozione Regolamento orario di servizio – Dirigenti Area Sanità;*
- la nota dell'AGRU prot. n. 48621/UOR1 del 10/03/2015 che disciplina l'Istituto oggetto della presente liquidazione;
- la nota dell'AGRU Prot. n. 260048/2019 del 08/10/2019 avente ad oggetto: "*Fruizione dei riposi compensativi in caso di Pronta Reperibilità attiva";*
- la nota dell'AGRU Prot. n. 64677/2022 del 06/10/2022 avente ad oggetto: "*Fruizione dei riposi compensativi in caso di Pronta Disponibilità attiva";*
- la nota dell'AGRU Prot. n. 27619/23 del 31/03/2023 avente ad oggetto: "*Servizio di Pronta Disponibilità" e "Riposo giornaliero e settimanale";*
- la nota dell'AGRU Prot. n. 13438/24 del 16/02/2024 avente ad oggetto: "*Trattamento economico Dirigenti CCNL Area Sanità 2019/2021";*

PRESO ATTO che

- con nota Prot. n. 12852/26 del 11/02/2026 la Direzione Amministrativa del DAT ha richiesto, per l'anno 2026, la predisposizione del Piano delle Emergenze Urgenze in applicazione delle vigenti disposizioni contrattuali (art. 30 comma 1 del CCNL Area Sanità 23/01/2024 e art. 31 CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità) ed aziendali (nota D.G. Prot. n. 29194/24 del 27/02/2024) dovendo procedere alla liquidazione per il c.a. delle indennità per il Servizio di pronta disponibilità del personale della UOC in parola, in attesa di riscontro;
- nelle more della predisposizione del Piano di Programmazione delle Emergenze/Urgenze per l'anno 2026, questa Struttura ritiene di dover procedere alla

liquidazione delle indennità per il Servizio di Pronta Disponibilità attiva e passiva, in base ai turni predisposti ed autorizzati dal Direttore della UOC Cure Palliative, al fine di garantire i LEA ed evitare nocumento all'assistenza;

- il mancato pagamento esporrebbe la ASL all'alea del contenzioso atteso che il personale è stato comandato dal Direttore UOC a fare turni in P.D., effettivamente erogati dai dipendenti che hanno, per l'effetto, maturato il diritto al pagamento;

CONSIDERATO che

- La Legge n. 38/2010, all'Art.2, definisce l'assistenza domiciliare come l'insieme degli interventi sanitari, socio-sanitari e assistenziali che garantiscono l'erogazione di cure palliative e di terapia del dolore al domicilio della persona malata sia gli interventi di base, coordinati dal medico di medicina generale, sia quelli delle equipe specialistiche di cure palliative.
- L'autorizzazione delle prestazioni di Pronta disponibilità derivano dalla necessità di garantire i LEA così come previsti dal DPCM del 12 Gennaio 2017 – "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502" che all'Art. 23 definisce il livello specialistico delle Cure Palliative come segue: "*costituito da interventi da parte di equipe multiprofessionali e multidisciplinari dedicate, rivolti a malati con bisogni complessi per i quali gli interventi di base sono inadeguati; richiedono un elevato livello di competenza e modalità di lavoro interdisciplinare. In relazione al livello di complessità, legato anche all'instabilità clinica e ai sintomi di difficile controllo, sono garantiti la continuità assistenziale, interventi programmati caratterizzati da un CIA maggiore di 0,50 definiti dal progetto di assistenza individuale nonché pronta disponibilità medica e infermieristica sulle 24 ore.*"
- Nell'ambito del DPCM 12/1/2017 la Direzione Strategica ha invitato all'attuazione di tutte le misure organizzative e procedimentali per la presa in carico dei pazienti complessi presso il proprio domicilio, istituendo la Rete delle Cure Palliative per garantire un servizio assistenziale presso l'abitazione dell'assistito evitando i ricoveri in strutture ospedaliere e residenziali che oltre ad essere meno efficaci (trattasi di pazienti affetti da patologie ad andamento cronico ed evolutivo per le quali non esistono terapie o, se esistono, sono inadeguate o inefficaci ai fini della stabilizzazione della malattia o di un prolungamento significativo della vita) risulterebbero più dispendiosi;
- nelle more della approvazione della Direzione Strategica del Piano di Programmazione delle Emergenze/Urgenze per l'anno 2026, il Direttore della UOC Cure Palliative, al fine di garantire interventi assistenziali urgenti e non programmabili e di assicurare la funzionalità organizzativa o tecnica del Servizio, ha utilizzato l'Istituto Contrattuale della Pronta Disponibilità rappresentandola come soluzione necessaria a garantire i LEA ed evitare nocumento all'assistenza;
- il personale in servizio presso l'U.O.C. Cure Palliative, è stato organizzato dal Direttore di Struttura in turni di lavoro che danno diritto alla liquidazione delle indennità per il Servizio in Pronta Disponibilità, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;
- L'Azienda non è ancora dotata, per l'anno 2026, del Piano Annuale delle Reperibilità, purtuttavia, la UOC in parola predispone un Piano mensile dei turni di pronta disponibilità [rispettosi delle indicazioni dell'AGRU giusta prot. 27619/2023 del 31/3/2023], in considerazione della dotazione di personale e della necessità di garantire l'assistenza nell'ambito dei LEA;

ACCERTATO che

- per il mese di luglio 2026, con i protocolli nn. 66158/26 del 25/08/26 e 63942/26 del 10/08/2026 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio i turni di servizio in Pronta Disponibilità dei dipendenti (Dirigenti Medici e Comparto) dell'UOC Cure Palliative – Hospice San Camillo –Monopoli e dell'Hospice di Grumo (Dirigenti medici), debitamente sottoscritti dal Direttore UOC Cure Palliative;
- il Responsabile del Procedimento:
  - ha verificato la corrispondenza tra i turni di pronta disponibilità agli atti autorizzati dal Direttore della UOC ed i riepilogativi rilevati dal sistema di rilevazione presenze per il personale (Dirigenza Medica e Comparto) dell'Hospice San Camillo – Monopoli rispetto a quanto previsto dalla nota prot. n. 29194/24 del 27/02/2024 e dal CCNL di categoria;

RILEVATO CHE

- sono stati trasmessi a questa Struttura con prott. nn. 61167/26 del 30/07/2026 e 63942/26 del 10/08/2026 per il mese di luglio u.s., con prott. nn. 50070/26 del 22/06/2026, 59291/26 del 22/07/2026, 53041/26 del 01/07/2026 e 50972/26 del 24/06/2026 per il mese di giugno u.s. e con prot. n. 42121 del 22/05/2026 relativo al prot. n. 70192/26 del 10/09/2026 per il mese di maggio u.s., i modelli aziendali di autorizzazione alla Pronta Disponibilità Attiva, riferiti al mese di maggio, per n. 4 Dirigenti Medici in servizio presso l'Hospice di Grumo e di Monopoli, previsti nei Turni di Reperibilità del mese di riferimento, e n. 4 dipendenti del Comparto in servizio presso l'Hospice di Monopoli, previsti nei Turni di Reperibilità del mese di riferimento, debitamente sottoscritti dal Direttore della UOC Cure Palliative;
- dalle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, il personale suddetto non presenta debito orario al momento della liquidazione e l'attività prestata a seguito della chiamata in P.D. può essere riconosciuta facendo ricorso all'Istituto dello straordinario ai sensi dell'art. 30 comma 5 del CCNL Sanità del 23/01/2024 per la Dirigenza Medica che così recita: "*In caso di chiamata, l'attività è compensata come lavoro straordinario ai sensi dell'art. 31(Lavoro straordinario) salvo che il Dirigente richieda il recupero orario, consentito solo qualora lo stesso abbia assolto integralmente il proprio debito orario, avuto riguardo al saldo progressivo annuale rilevato alla fine del mese precedente"* ed ai sensi dell'art. 31 del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025 - Triennio 2022/2024 per il Comparto;

CONSIDERATO CHE

- tali reperibilità, riportate nel sistema IASI secondo i turni di servizio in pronta disponibilità presenti agli atti d'ufficio, cui si collega il diritto alla liquidazione delle voci accessorie, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- la Direzione Amministrativa del DAT valutati gli atti e gli interessi contrapposti non può che liquidare le prestazioni autorizzate dal Direttore UOC Cure Palliative atteso che il personale comandato ha maturato un credito verso l'Azienda Sanitaria certo ed esigile che esporrebbe l'Amministrazione ad un contenzioso, con lato rischio di soccombenza, in caso di mancato pagamento delle indennità;

- l'A.G.R.U., a fronte del bilancio di previsione adottato non ha assegnato uno specifico budget per macrostruttura in ordine all'utilizzo di tali indennità;

ATTESO che

con nota prot.n.159480/1 del 15/09/2014 veniva definito il primo rilascio delle competenze accessorie con modalità automatica a partire dal mese di luglio 2014;

RITENUTO

di dover approvare i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- **DI PRENDERE ATTO** che nel mese di luglio 2026, il personale (Dirigenza Medica e Comparto) in servizio presso l'U.O.C. Cure Palliative - Hospice Monopoli e l'Hospice di Grumo è organizzato in turni di lavoro che danno diritto alla liquidazione delle indennità per il Servizio in Pronta Disponibilità, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;

- **DI VALIDARE** per il mese suddetto l'attività prestata a seguito della chiamata in P.D. facendo ricorso all'Istituto dello straordinario per un totale di ***02:52 ore***, per i residui dei mesi di giugno e maggio us.ss. per un totale rispettivo di ***08:24 e 01:57 ore*** così come riportato nei tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

- **DI APPROVARE** i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione delle indennità maturate, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla liquidazione delle indennità per il servizio in Pronta Disponibilità con le competenze stipendiali;

- **DI RILEVARE** che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi al conto economico di Bilancio:
  - **721.105.00015** "Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO", attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;
  - **721.105.00090** "Competenze da fondo condizioni di lavoro ed incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo INDETERMINATO", attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;

- **DI DEMANDARE** all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato in uno con gli adempimenti di cui all'art. 30 del CCNL di Lavoro dell'Area Sanità del 23/01/2024 - Triennio 2019/2021 e dell'art. 31 del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025 - Triennio 2022/2024;

- **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione Dirigenziale al Direttore della UOC Cure Palliative, in qualità di datore di lavoro delegato, in applicazione alle disposizioni di cui alla nota della Direzione Strategica Prot.n.29194/24 del 27/02/2024 che qui si intendono trascritte;

- **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione Dirigenziale all'AGRU impegnata nella stesura del Piano di Emergenza Urgenza;

- **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione Dirigenziale all'AGRF, al Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale;

- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500090 - Competenze da fondo condizioni di lavoro ed incarichi Comparto ...	2026	0,00
72110500015 - Competenze da fondo disagio pericolo danno Dirigenza Medica e ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vito Antonietta	*Firmato digitalmente il 21/09/2026 10:54*
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	*Firmato digitalmente il 21/09/2026 14:04*