DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008210	23/09/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: A.G.T. MANU – Presa d'Atto di Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 per i "Lavori di manutenzione e riparazione elettrica presso Consultorio di Sammichele, Poliambulatorio di Casamassima, SISP Mola, Ospedale Monopoli/Fasano" – e "Lavori di sostituzione neon vari ambienti Riabilitazione Rutigliano"– Ditta MAROTTA DOMENICO SRL– CIG: BC3E97EA3B e BCBD243EC0.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260008198 DEL 07/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 15 (quindici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 23/09/2026 10:18

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	**A.G.T. MANU – Presa d'Atto di Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 per i "Lavori di manutenzione e riparazione elettrica presso Consultorio di Sammichele, Poliambulatorio di Casamassima, SISP Mola, Ospedale Monopoli/Fasano" e "Lavori di sostituzione neon vari ambienti Riabilitazione Rutigliano"– Ditta MAROTTA DOMENICO SRL– CIG: BC3E97EA3B e BCBD243EC0.**

IL DIRETTORE DELLA

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

- La D.D.G. n. 125 del 21/01/2025 avente ad oggetto: " A.G.P. – Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisti di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitarie, ai sensi dell'art. 50 e 55 del D.Lgs. n. 36/2023.

HA ADOTTATO

La seguente Determinazione:

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. BA n. 2655 del 31.12.2025, si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale per l'esercizio 2026 nonché il Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028;

Preso atto delle richieste di intervento pervenute agli atti di questo ufficio, di seguito riportate:

- richiesta prot. 31775 del 15/04/26 del DSS 13 Consultorio Familiare di Sammichele di Bari si è reso necessario l'intervento sull'impianto elettrico;
- richiesta prot. n. 35806 del 30/04/26 del SISP di Mola di Bari si chiedeva la sostituzione del neon c/o Ufficio vaccinazioni;
- richiesta trasmessa via mail il 13/06/26 dal Direttore Medico del Pronto Soccorso del nuovo Ospedale di Monopoli/Fasano al referente tecnico Ing. Antonio Carbonara si chiedeva l'intervento sull'impianto di video sorveglianza c/o il Pronto Soccorso;
- richiesta prot. n. 52771 del 30/06/2026 del DSS 13 del Poliambulatorio di Casamassima si chiedeva l'intervento su colonna fine corsa cancello automatico inpresso principale dello stesso Poliambulatorio;
- richiesta prot. n. 24967 del 23/03/26 del DSS 13 di Gioia del Colle si chiedeva l'intervento elettrico c/o la stanza Infermieri automedica 118 mentre con prot. n. 36669 del 05/05/2026 c/o la Continuità Assistenziale del DSS 13 di Gioia del Colle si chiedeva l'intervento su impianto elettrico;
- richiesta prot. n. 40493 del 18/05/26 del DSS 11 di Rutigliano del Servizio di Riabilitazione si chiedeva l'intervento per sostituzione neon vari ambienti;

Ritenuto di dover procedere tempestivamente con gli interventi di manutenzione richiesti, assegnandoli al referente tecnico Ing. G. Bux e nel contempo provvedere all'affidamento degli stessi;

- Il RUP Ing. G. Bux contattava l'operatore economico Marotta Domenico Srl per formulare sei preventivi di spesa previo sopralluogo acquisiti al prot. AGT con n. 81615 del 18/06/26, prot. n. 81606 del 18/06/26, prot. n. 81611 del 18/06/26, prot. n. 87055 del 30/06/26, prot. 81619 del 18/06/26 e infine prot. 98583 del 23/07/26 allegati tutti al presente atto ma non pubblicabili per privacy;
- la stessa Ditta (iscritta all'albo dei fornitori Empulia) trasmetteva i relativi preventivi di spesa richiesti come sotto descritti:

OFFERTA/PREVENTIVO	PRESTAZIONE (DESCRIZIONE SINTETICA)	Importo proposto dall'O.E. oltre IVA	mporto congruito escluso IVA	Importo congruito compreso IVA
Prot./Ditta del 18/05/26 acquisito al prot. AGT n. 81615 del 18/06/26;	Impianto impianto elettrico per PC e Stampante.	€ 339,24	€ 290,00	€ 353,80
Prot./Ditta del 25/05/26 acquisito al prot. AGT n. 81606 del 18/06/26;	Impianto elettrico sostituzione neon SISP Mola di Bari	€ 1.647,36	€ 1.400,00	€ 1.708,00
Prot./Ditta acquisito al prot. AGT n. 81611 del 18/06/26;	Impianto video sorveglianza Osp. Monopoli/Fasano	€ 6.580,00	€ 5.900,00	€ 7.198,00
Prot./Ditta acquisito al prot. AGT n. 87055 del 30/06/26;	Intervento murario c/o il Poliambulatorio di Casamassima.	€ 500,00	€ 400,00	€ 488,00
Prot./Ditta acquisito al prot. AGT n. 81619 del 18/06/26 (due preventivi);	Due Interventi per sostituzione neon c/o DSS 13 Gioia del Colle	€ 197,47+ 349,27	€ 190,00+ 300,00	€ 231,80+ 366,00
Prot./Ditta acquisito al prot. AGT n. 98583 del 23/07/26 ;	Lavori di sostituzione neon vari ambienti Riabilitazione Rutigliano	€ 1.075,80	900,00	1.098,00
		Totale proposto dall'operatore oltre IVA **€ 10.689,14**	Totale congruito oltre IVA **€ 9.380,00**	Totale congruito compreso IVA **€ 11.443,60**

- L'importo totale dei preventivi proposti dall'operatore economico Ditta Marotta Domenico è di € 10.689,14 oltre IVA, rideterminato dal RUP Ing, G. Bux in € 9.380,00 oltre IVA per un totale di € 11.443,60 IVA compresa previa accettazione degli stessi;
- I preventivi di spesa come congruiti sono allegati al presente atto e non pubblicabili per privacy;

Precisato che

- L'art. 50, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- L'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- L'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Rilevato che:

- preliminarmente che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- con Deliberazione del D.G. dell'ASL di Bari n. 1410 del 12.07.2023 sono stati nominati i Responsabili Unici del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.
- Mediante procedura telematica sul portale Empulia Ref. N. PE171907-26 e PE207587-26 sono stati acquisiti i CIG: BC3E97EA3B e BCBD243EC0;

Acquisito:

- IL DURC On-line attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico Marotta Domenico Srl con sede legale Viale Del Concilio Vaticano II, 124/A, 70124 Bari, P.IVA /C.F. 07841100725, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante;

Preso atto:

- Che il D.L. Ing. G. Bux, ha attestato la regolare esecuzione dei lavori eseguiti dalla Ditta MAROTTA DOMENICO Srl, con certificato di fine lavori del 18/05/2026, 18/05/26, 25/05/26, 12/06/26 e 21/07/26 allegati al presente atto ma non pubblicabili per privacy;

Stabilito che:

- la spesa complessiva pari ad € 11.443,60 IVA compresa viene finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2026 e viene imputata sul conto economico 71510000010 Impianti e Macchinari.

Ritenuto per quanto sopra esposto di:

- procedere alla presa d'atto dell'affidamento diretto, si sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs 36/2023, dei lavori in oggetto indicati all'operatore economico Marotta Domenico Srl con sede legale Viale Del Concilio Vaticano II, 70124 Bari, P.IVA /C.F. 07841100725 per complessivi € 11.443,60 IVA inclusa.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di prendere atto**, della nomina di RUP in favore dell'Ing. G. Bux come da Deliberazione del D.G. dell'ASL di Bari n. 1410 del 12.07.2023 di cui all' art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
2. **di prendere atto** dell'affidamento diretto dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, in favore dell'operatore economico Marotta Domenico Srl con sede legale Viale Del Concilio Vaticano II, 70124 Bari, P.IVA /C.F. 07841100725 per complessivi € 11.443,60 IVA inclusa;
3. **di stabilire che** la spesa complessiva pari ad € 11.443,60 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2026 ed è imputata sul conto economico 71510000010 Manutenzione Ordinaria sugli Impianti e Macchinari;
4. **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9 lett. e), l. 190/2012 – come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e

compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis D.Lgs 165/2001;

5. **di emettere** apposito ordine informatico dell'importo di € 11.443,60 IVA inclusa;
6. **di procedere** alla liquidazione e successivamente al pagamento con le modalità previste nelle dichiarazioni di tracciabilità dei flussi finanziari e L. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
7. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
8. **di dichiarare** il presente provvedimento soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art 20 del D. Lgs. 36/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale.
9. **trasmettere** il presente atto all'Unità di Controllo di Gestione, per quanto di competenza;
10. **trasmettere** copia del presente atto all'A.G.R.F. (Area Gestione Risorse Finanziarie).

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_55341307	Data richiesta	30/07/2026	Scadenza validità	27/11/2026

Denominazione/ragione sociale	MAROTTA DOMENICO S.R.L.
Codice fiscale	07841100725
Sede legale	VIALE DEL CONCILIO VATICANO II, 124/A 70124 BARI (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000010 - Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	2026	11.443,60

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Travaglio Angela	*Firmato digitalmente il 09/09/2026 13:40*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Bux Giacinto	*Firmato digitalmente il 10/09/2026 11:52*
Responsabile UOS/UOSD	Torres Marco	*Firmato digitalmente il 18/09/2026 16:33*
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	*Firmato digitalmente il 22/09/2026 17:26*