DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008665	07/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Attribuzione assegni familiari dal 01/07/2023 al 30/09/2024 dipendente comparto

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009099 DEL 06/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 07/10/2026 18:06

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0009099/2026

IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la l. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO il d. lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *"Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 6/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "*Area Gestione Risorse Umane*";

VISTA la nota prot.n.43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/2/2024 *"Regolamento per l'adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7."*.

Proposta N.ro 0009099/2026

Premesso che l'art.2 del D.L. 13.03.1988 n.69, convertito con modificazioni nella Legge 12.05.1988 n.153, che ha istituito l'assegno per il nucleo familiare, consistente in una prestazione a sostegno delle famiglie di alcune categorie di lavoratori italiani, comunitari ed extracomunitari lavoranti nel territorio Italiano, il cui nucleo familiare abbia un reddito complessivo al di sotto dei limiti stabiliti annualmente dalla Legge;

Considerato che:
- l'assegno compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo apposite Tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall'INPS;
- la rivalutazione ha effetto dal primo luglio di ciascun anno, in misura pari alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, calcolato dall'ISTAT, intervenuta tra l'anno di riferimento dei redditi per la corresponsione dell'assegno e l'anno immediatamente precedente;

Considerato, inoltre, che l'assegno deve essere corrisposto agli aventi diritto alla fine di ogni periodo di paga;

Dato atto che l'erogazione dell'assegno avviene su espressa richiesta del dipendente; la domanda viene presentata nel mese di giugno di ogni anno e che mantiene la sua validità dal primo luglio dell'anno in corso sino al trenta giugno dell'anno successivo;

Preso atto che il diritto del lavoratore alla percezione dell'assegno al nucleo familiare, come stabilito dall'art.23 del DPR 30.05.1955 n.797 e ribadito nelle Circolari INPS, si prescrive nel termine di cinque anni dopo l'insorgenza del diritto e che le richieste per i periodi arretrati possono essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene presentata la domanda;

Considerato che il dipendente, in data 22/09/2026, ha presentato regolare istanza per il riconoscimento degli assegni familiari arretrati con decorrenza dal 01/07/2023, che la domanda è stata redatta utilizzando gli appositi modelli e debitamente integrata con la necessaria documentazione reddituale;

Verificato che la richiesta rispetta il termine di prescrizione quinquennale previsto dalla normativa vigente;

Considerato, altresì, che dalla documentazione prodotta, il dipendente risulta essere in possesso dei requisiti previsti per il riconoscimento degli assegni per il nucleo familiare per il periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2026, con applicazione della tabella corrispondente al proprio nucleo familiare;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione delle competenze spettanti per i periodi suindicati, mediante determina dirigenziale per il periodo dal 01/07/2023 al 30/09/2024, mentre per il periodo dal 01/10/2024 al 30/06/2026 si procederà con l'inserimento delle competenze direttamente in procedura paghe nel primo cedolino stipendiale utile;

Richiamato il "file privacy" non soggetto a pubblicazione, che si allega, riportante gli estremi anagrafici e il numero di matricola del dipendente;

Per le motivazioni espresse in premessa:

DETERMINA

1) Di riconoscere l'assegno per il nucleo familiare al dipendente per il periodo dal 01/07/2023 – 30/09/2024 con applicazione della tabella corrispondente al proprio nucleo familiare;

2) Di liquidare la somma complessiva di €=154,95= al dipendente, nella misura di seguito indicata:
- Anno 2023 €=61,98=
- Anno 2024 €=92,97=

3) Di dare atto che la spesa complessiva pari ad €=154,95= è imputata al Conto Economico Aziendale 757.100.00045 Sopravv.ze passive relative al Personale del Comparto";

4) Di dare atto che, a decorrere dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'assegno per il nucleo familiare, per il periodo sopra indicato, verrà corrisposto in busta-paga.

5) Dato che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis,D. Lgs. 165/2001;

6) Di notificare il provvedimento al dipendente, al Settore Trattamento Giuridico Economico Previdenziale e alla Direzione AGRU della ASL BA per gli adempimenti consequenziali.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000045 - Sopravv.ze pass. relative al pers. del comparto	2026	154,95

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Sistemi Informativi
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sicolo Porzia	*Firmato digitalmente il 06/10/2026 11:27*
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Caputo Mario	*Firmato digitalmente il 06/10/2026 12:10*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 06/10/2026 14:14*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 07/10/2026 14:18*