DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008727	09/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. Affidamento alla ditta Digiprint srl di materiale informativo nell'ambito dell'iniziativa "ASL BARI in Fiera: la prevenzione più vicina a te". CIG BD3A183416.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009186 DEL 08/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 09/10/2026 13:32

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO

Sulla base dell'istruttoria della U.O.S. Acquisizione Attrezzature e Beni mobili e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile della medesima, il quale attesta la regolarità formale del procedimento e il rispetto della legittimità

VISTI:

- La L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D. Lgs. n. 502/1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- La L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- La L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- La L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- La L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Il D. Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

- La Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 -Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica";
- Il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 412 del 28.03.2023, avente ad oggetto "Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa.";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025 di Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 316 del 19.02.2026, rettificata con successiva D.D.G. n. 454/2026, di presa atto della valutazione del collegio tecnico in merito alla scadenza dell'incarico di Struttura complessa "Area Gestione Patrimonio" affidato alla Dott.ssa Paciello Pia. Conferma dell'incarico.

PREMESSO

che, con nota prot. n. 75101/2026, l'Ufficio Stampa dell'ASL di Bari, su disposizione della Direzione Generale, evidenziava l'esigenza di procedere all'acquisizione di materiale informativo e promozionale nell'ambito dell'iniziativa "ASL Bari in Fiera: la prevenzione più vicina a te", al fine di fornire una corretta informazione all'utenza e diffondere il programma delle attività su tutti i canali di comunicazione aziendali

che, con la citata nota, il predetto Ufficio comunicava di aver effettuato l'attività istruttoria di competenza, avendo già individuato il dettaglio degli stampati necessari ed il Fornitore idoneo per competenza ed esperienza

che, pertanto, trasmetteva il preventivo di spesa presentato dal Fornitore Digiprint srl, P.IVA 07860750723, per la fornitura *de qua*, per un importo pari ad € 2.415,00 oltre iva, come da tabella sintetica di seguito riportata:

n. 4 Totem con piedi stampa bifacciale a colori	Totale 1.000,00 €
n. 1000 brochure ASL f/r anta con cordonatura	Totale 350,00 €
n. 1000 brochure PNES stampa f/r a colori 3 ante	Totale 350,00 €
n. 10 A3 colori carta 170 gr.	Totale 15,00 €

Realizzazione grafica di 7 card/totem/banner pubblicitari/A3/Brochure ASL	Totale 700,00 €
Totale i.e.	**€ 2.415,00**

che la Direzione Generale, con nota a margine, autorizzava l'Area Gestione Patrimonio ai conseguenti adempimenti per l'acquisizione della fornitura

Considerato che gli Uffici AGP procedenti, ai fini della tracciabilità della spesa e nel rispetto della normativa vigente in materia, hanno provveduto ad acquisire, mediante la piattaforma EmPulia, il CIG relativo al presente affidamento diretto in favore dell'operatore economico individuato dall'Ufficio Stampa, in applicazione degli artt. 25 e 26 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.

Evidenziato che sono stati effettuati con esito positivo i controlli di cui agli artt. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., previsti in modalità semplificata in base al vigente Regolamento aziendale in materia, concernenti, in particolare, la verifica di regolarità del DURC e la consultazione del Casellario ANAC

Visti

l'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO)

il D. Lgs. n. 36/2023, in particolare l'art. 50, co. 1, lett. b) e l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta ed ai requisiti di carattere generale

il principio di risultato, di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che costituisce attuazione del principio del buon andamento dell'azione amministrativa e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità e che impone alla Pubblica Amministrazione il conseguimento del risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza

Ritenuto, sulla base della recepita attività istruttoria, di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., all'affidamento della fornitura di materiale informativo, promozionale ed espositivo, nell'ambito delle attività di comunicazione citate in premessa, in favore dell'Operatore economico "Digiprint srl", per un importo complessivo di € 2.415,00 oltre IVA al 22%

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati e confermati:

1. **di recepire** gli esiti dell'attività istruttoria condotta dall'Ufficio Stampa, per l'acquisizione del materiale informativo, promozionale, espositivo nell'ambito delle sopradescritte iniziative di comunicazione istituzionale, come da dettaglio che segue:

n. 4 Totem con piedi stampa bifacciale a colori	Totale 1.000,00 €
n. 1000 brochure ASL f/r anta con cordonatura	Totale 350,00 €
n. 1000 brochure PNES stampa f/r a colori 3 ante	Totale 350,00 €
n. 10 A3 colori carta 170 gr.	Totale 15,00 €
Realizzazione grafica di 7 card/totem/banner pubblicitari/A3/Brochure ASL	Totale 700,00 €
Totale i.e.	**€ 2.415,00**

2. **di autorizzare**, sulla base dell'apposita istruttoria condotta dall'Ufficio Stampa aziendale, l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mmii, alla ditta "Digiprint srl" con P.IVA 07860750723 la fornitura del materiale informativo, promozionale ed espositivo, come sopra dettagliato, per un importo complessivo di € 2.415,00 oltre Iva
3. **di imputare** la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 2.946,30 Iva inclusa, sul conto 700.105.00025 denominato "*Cancelleria, stampati e supporti informatici*" del bilancio corrente, evidenziando che la stessa trova copertura nel budget assegnato all'Ufficio stampa, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 487 del 06/03/2026
4. **di dare atto**

   che il CIG della presente procedura è BD3A183416

   che, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Valentina Marzo, Specialista nei rapporti con i media dell'Ufficio Stampa ASL Bari, che per la fase di affidamento, ai sensi del comma 4 del citato articolo di legge, è stata affiancata dal Collaboratore amm.vo prof.le dell'Area Gestione Patrimonio, dott.ssa Ilaria Monopoli

5. **di notificare** il presente provvedimento all'aggiudicatario, ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettera b) del D.lgs. n° 36/2023 ss.mm.ii., al Rup e al Direttore dell'AGRF, per i conseguenziali adempimenti di competenza, nonché alla Direzione strategica per opportuna conoscenza
6. **di pubblicare,** ai sensi e nei termini previsti dall'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento, sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	2.946,30

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Strategica - Ufficio smistamento

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Monopoli Ilaria	*Firmato digitalmente il 08/10/2026 16:12*
Responsabile UOS/UOSD	Alongi Antonia	*Firmato digitalmente il 08/10/2026 16:47*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 09/10/2026 11:15*