DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008924	14/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Distretto Sociosanitario di Bari. Liquidazione della somma complessiva di €. 2.014,48 a titolo di rimborso spese a favore della Cooperativa "Logistics Service s.c. a r.l." per delega di pazienti dializzati trasportati nel mese di Settembre 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009367 DEL 13/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 14/10/2026 14:41

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Considerata la delibera n.1818 del 30/09/2026 con la quale viene conferito alla Dott.ssa Luana Russo l'incarico di Direttore del D.S.S. Unico di Bari;

La Direttrice del Distretto di Bari
"Dott.ssa Luana Russo"

VISTI:

- la 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n.421";
- la L.R. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n.517";
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502";
- il D.L.gs. n.165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente per oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale;
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art.5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

- **Visto** che le L.R. n.9 del 5.11.1991 e n.23 del 04.07.1994 e successive modifiche ed integrazioni, riconoscono ai nefropatici in trattamento emodialitico il rimborso delle spese sostenute per i trasferimenti dal proprio domicilio al Centro Dialisi, stabilendone modalità e misura a seconda del mezzo adoperato e delle condizioni cliniche dell'interessato attestate dal Medico del Centro Dialisi;
- **Vista** la Nota prot. 85461 del 03/05/2016 ad oggetto: "Trasporto dializzati – Modifica ed integrazione protocollo di rimborso spese", che qui s'intende integralmente richiamato, che ha disciplinato, con relativa modulistica, le nuove procedure di rimborso delle spese di trasporto degli assistiti in trattamento emodialitico e gli importi rimborsabili per ciascuna tipologia di trasporto;
- **Vista** la Delibera delle ASL BA n.1415 del 22/07/2016 ad oggetto: "Approvazione protocollo operativo di rimborso spese di trasporto sostenute dai pazienti emodializzati" con cui la Direzione Generale ha approvato il predetto protocollo di rimborso;
- **Vista** la Nota prot.N.200083/1 del 17/10/2016 ad oggetto: "Legge reg.Puglia n.9/1991 e circolare applicativa prot.24/4106/339/13 dell'11.02.1992 – Determinazioni"; con cui la Direzione Generale, ad integrazione e rettifica del protocollo vigente, in attesa dell'adozione dell'apposito atto deliberativo, dispone di liquidare le spese di trasporto dei dializzati anche per i percorsi inferiori a 2 Km.;
- **Vista** la Delibera del Direttore Generale n.1883 del 28/10/2016, ad oggetto "Protocollo operativo di rimborso spese di trasporto sostenute dai pazienti emodializzati – modifica Deliberazione n.1415 del 22/07/2016 – approvazione nuovo protocollo" che, recependo la predetta Nota, ha modificato il protocollo di rimborso delle spese di trasporto dializzati approvato con Delibera n.1415/2016;
- **Vista** la nota della Regione Puglia prot.n. AOO/183/4700 dell'11/04/2019 avente ad oggetto: "Gestione del paziente con uremia cronica terminale – Rimborso delle spese di trasporto" la quale chiarisce che i pazienti che dializzano presso strutture pubbliche o private accreditate ubicate in ambito diverso da quello di residenza hanno diritto al rimborso delle spese di trasporto nel rispetto dell'art.21 della L.R. 14/2004;
- **Atteso** che sono pervenute a questo Distretto le domande di assistiti per il rimborso delle spese di trasporto ai Centri Dialisi, riferite al mese di **Settembre 2026,** regolarmente corredate dei documenti giustificativi sanitari e di spesa e della espressa delega alla riscossione a favore della **Cooperativa "Logistics Service s.c. a r.l."** che ha provveduto al loro trasporto;
- **Controllata** dal responsabile del procedimento la regolarità amministrativa e contabile della documentazione agli atti di questo Distretto e la congruità della spesa sostenuta;
- **Visto** il paragrafo del regolamento aziendale intitolato: "cause di esclusione dei rimborsi" e rilevato che i presenti rimborsi non rientrano nelle cause di esclusione;

- **Rilevato** che la spesa complessiva è pari a **€. 2.014,48=**

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

– di procedere alla liquidazione della somma complessiva di **€. 2.014,48**= in lettere **(euro duemilaquattordici/48**) in favore della **Cooperativa "Logistics Service s.c. a r.l."**, per il servizio di trasporto reso, per delega, in favore di assistiti residenti nel D.S.S.Bari, come specificato nell'allegato Foglio Mandato, non pubblicato per motivi di privacy, che sarà telematicamente inviato all'Area Gestione Risorse Finanziarie in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio della presente Determina Dirigenziale;

- di dare atto che con la suddetta somma è imputata al Conto 706.130.00060" Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici" dell'esercizio **2026** per l'importo di **€. 2.014,48;**

– di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Amministrativa, alla A.G.R.F. ed agli Affari Generali per quanto di competenza;

– di dare atto che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti del responsabile del procedimento;

– di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici	2026	2.014,48

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Amministrativa
Affari Generali	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Schiraldi Angelo	*Firmato digitalmente il 13/10/2026 13:24*
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Schiraldi Angelo	*Firmato digitalmente il 13/10/2026 13:26*
Dirigente PTA	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 14/10/2026 14:12*
Direttore/Responsabile di Struttura	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 14/10/2026 14:13*