DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008969	16/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: Liquidazione indennità ex CCNL Comparto Sanità 2022/2024 per prestazioni rese nei mesi di maggio, giugno, luglio e agosto 2026 ed integrazioni mesi precedenti

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009439 DEL 15/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 25 (venticinque) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 16/10/2026 14:21

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 10
Dott. Francesco G. Germini

Visti:
- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che questo DSS 10 è tenuto ad assicurare, per esigenze improcrastinabili rivenienti dall'adempimento di compiti istituzionali, i livelli essenziali di assistenza facendo ricorso a prestazioni rese dal personale di Comparto;

VISTA la nota dell'AGRU prot. 262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto:*"Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione";*

PREMESSO CHE, alcune prestazioni rese dal personale di Comparto danno diritto alla liquidazione periodica nei confronti degli interessati, delle indennità accessorie ex art.31 (Lavoro straordinario) art.68 e art. 67 CCNL 2022/2024 Comparto Sanità.

ACCERTATO CHE, relativamente alla erogazione delle indennità di cui all'art. 67 del CCNL 2022/2024 Comparto Sanità, con riferimento ai mesi in oggetto emarginati, sono state acquisite agli atti del Distretto le disposizioni di servizio formulate dai Dirigenti Referenti ADI e Riabilitazione attestanti le prestazioni domiciliari assicurate dal personale dei rispettivi servizi, nonché la relativa attestazione di avvenuta esecuzione delle medesime prestazioni.

ACCERTATO CHE, relativamente alla erogazione delle indennità di cui all' ex art. 31 (Lavoro straordinario) del CCNL 2022/2024 Comparto Sanità, con riferimento ai mesi in oggetto emarginati, risultano agli atti

distrettuali i moduli giustificativi, corredati dalle preventive autorizzazioni, delle prestazioni rese in regime di lavoro straordinario;

ACCERTATO CHE, relativamente alla erogazione delle indennità di cui all'art.68 del CCNL 2022/2024, con riferimento ai mesi in oggetto emarginati, risultano agli atti distrettuali i turni di servizio ordinario ed i turni di sala operatoria provvisti di regolare autorizzazione rilasciata dai Dirigenti Responsabili dei servizi interessati;

VISTA la lista "Voci Accessorie", relativa ai mesi in oggetto emarginati, estratta dal sistema informatizzato delle presenze e allegata al presente provvedimento, formandone parte integrante e sostanziale, recante i valori codificati e definiti delle singole indennità contrattuali ammesse a liquidazione per ciascun dipendente avente titolo, previo controllo della documentazione a supporto;

RILEVATO:

- Che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati del sistema di rilevazione presenze agli atti d'ufficio;
- Che l'A.G.R.U., a fronte del bilancio di previsione adottato non ha assegnato uno specifico budget per macrostruttura in ordine all'utilizzo di tali indennità;

ATTESO che la nota prot. n.159480/1 del 15.09.2014 veniva definito il primo rilascio delle competenze accessorie con modalità automatica a partire dal mese di luglio 2014;

RITENUTO:

- di dover approvare i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione;

- di trasmettere il presente provvedimento unitamente ai predetti tabulati alla Direzione Generale dell'azienda per gli opportuni provvedimenti di competenza;

con i poteri derivanti dal comma 2 art.4 e art.17 del D.Lgs del 30/03/2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni:

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che questo DSS 10 è tenuto ad assicurare, per esigenze improcrastinabili rivenienti dall'adempimento di compiti istituzionali, i livelli essenziali di assistenza facendo ricorso a prestazioni rese dal personale di Comparto, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;
- **DI APPROVARE** i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione, relativa ai mesi di **maggio, giugno, luglio e agosto 2026** per i dipendenti del DSS n.10 di Triggiano. I tabulati si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante, ma da non pubblicare per motivi di privacy;
- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione delle indennità con le competenze stipendiali;
- **DI RILEVARE** che il costo derivante dalle Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto deve iscriversi al conto economico di Bilancio 721.105.000125 Ruolo Sanitario a Tempo INDETERMINATO, conto economico di Bilancio 730.105.00085 Ruolo Amministrativo a Tempo INDETERMINATO, al conto economico di bilancio 727.105.00085 Ruolo Tecnico a Tempo INDETERMINATO, al conto economico di bilancio 722.105.00125 Ruolo Socio Sanitario a Tempo INDETERMINATO, al conto economico di bilancio 724.105.00085 Ruolo Professionale a Tempo INDETERMINATO, attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;

- **DI DEMANDARE** all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del fondo su indicato;
- **DI PRECISARE** che l'esatta quantificazione dei costi avverrà successivamente ed in via automatizzata mediante riversamento dei dati, nell'applicativo IASI, in sede di liquidazione mensile delle competenze stipendiali da parte dell'A.G.R.U.;
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis, Legge n° 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00
72210500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00
72710500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00
73010500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00
72410500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cianci Immacolata	*Firmato digitalmente il 15/10/2026 12:38*
Direttore/Responsabile di Struttura	Germini Francesco Giuseppe	*Firmato digitalmente il 15/10/2026 14:01*