DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008972	16/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Sociosanitario. Casa per la vita (art. 70) Sol Levante srl, con sede legale in Taurisano (LE) alla Via Lecce n. 67. Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale a disabili, delle fatture inerenti il saldo delle mensilità di luglio, agosto e settembre 2026 per l'importo complessivo € 8.500,27= (ottomilacinquecento/27)

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009451 DEL 15/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 16/10/2026 14:21

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO

VISTA la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
VISTA il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
VISTA la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
VISTA il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
VISTA la Delibera del D.G. n. 689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

Premesso che:
che la ASL BA, con note prot. n. 182520/1 e 182535/1 del 11/07/2019 della Direzione Strategica, ha impartito disposizioni in merito alla competenza esclusiva dell'Area Servizio Socio Sanitaria, a partire dal 01/08/2019, della gestione liquidatoria delle fatture emesse dalle strutture sociosanitarie contrattualizzate o collaboranti con la ASL BA e trasferimento del relativo budget del 2^ semestre 2019, per i soggetti psichiatrici stabilizzati inseriti in Case per la Vita ex art. 70 R.R. n. 4/2007.

Visto:
- il R.R. n. 4/07, attuativo della L.R. n. 19/2006 – "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";
- l'art. 70 del succitato Regolamento, modificato con R.R. n.7/2010 che così recita: "La casa per la vita è una struttura residenziale a carattere socio-sanitario a bassa o media intensità assistenziale sanitaria. La struttura è destinata ad accogliere, in via temporanea o permanente, persone con problematiche psicosociali e pazienti psichiatrici stabilizzati usciti dal circuito psichiatrico riabilitativo residenziale, prive di validi riferimenti familiari, e/o che necessitano di sostegno nel mantenimento del livello di autonomia e nel percorso di inserimento sociale e/o lavorativo";
- che a seguito di numerosi solleciti per mancata fatturazione completa del 2022 e di tutto l'anno 2023 codesta Area riceveva riscontro formale solo a giugno 2024 circa la sottoscrizione di contratto di fitto dei rami d'azienda della "SOL LEVANTE SRL" in favore della "HEALTH SOL LEVANTE COOP. SOC." e pertanto, solo in seguito a tale comunicazione, quest'Area poteva procedere all'emissione dell'ordinativo del nuovo fornitore in sostituzione di quelli già emessi in favore di "SOL LEVANTE srl";
- che la Sol Levante srl ha concesso, Rep. n. 17.602, Raccolta n. 14.160, Registrato a Lecce il 09/08/2021 al n. 19608 serie 1/T, alla "Health Sol Levante Cooperativa Sociale con sede in Taurisano (LE) alla Via S.S. Crocefisso n. 12, iscritta all'Albo Regionale delle cooperative sociali alla sez. A n. 1448, i rami d'azienda di sua

proprietà riferiti alla gestione di strutture sanitarie e socio-sanitarie, con conseguente imputazione della spesa (dal vecchio al nuovo fornitore) in momenti diversi durante l'annualità 2022.

Preso atto:

- **Che**, con nota acclarata protocollo n. 912/A/A/AA-25 del 20/10/2025, la società Sol Levante srl ha comunicato che, con atto pubblico del 23/04/2025 del notaio Alessandra De Blasi, Rep. N. 19.162 Raccolta n. 14.531 Registrato in Lecce il 30/04/2025 al n. 10288/IT, veniva consensualmente risolto il contratto di affitto di ramo d'azienda Repertorio n. del 06/09/2021, su menzionato;
- **Che,** pertanto, in forza dell'atto pattizio su menzionato, la predetta Sol Levante srl subentrerà, dal 01/10/2025 per N. 2 ospiti e dal 01/11/2025 per n. 1 ospite, subentrerà nei rapporti contrattuali afferenti al ramo d'azienda ceduto, con tutti gli effetti di legge utili ed onerosi conseguenti, secondo quanto di seguito riportato:
  - Il Comune di Casarano (LE), ove è ubicata la Casa per la Vita a media intensità Assistenziale denominata il "Il Giglio" sita in via Monte Santo snc, autorizzata al funzionamento con determinazione dirigenziale n. 210 del 23/11/2011, e il Comune di Ugento (LE) ove è ubicata la Casa per la Vita a media intensità assistenziale denominata "Casa QUI.S.BE.T" sita in Via Fontana n. 31, autorizzata al funzionamento con determinazione Responsabile di Settore AA.GG. n. 1210 del 28/10/2010, entrambi rispettivamente con Determinazione n. 911 Reg. Gen. del 01/10/2025 e con Determinazione Reg. Gen. 763 del 01/10/2025, prendono atto della modifica dell'Ente Gestore Sol Levante srl, e convalidano l'autorizzazione al funzionamento, in quanto permangono i requisiti comuni di cui all'art. 36/37, strutturali, organizzativi e gestionali di cui all'art. 70 del regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i., **con decorrenza dal 01/10/2025**;
  - Il Comune di Bagnolo del Salento (LE), ove è ubicata la Casa Per la Vita a media intensità assistenziale denominata "Calendula" alla via Pajetta n. 9, autorizzata al funzionamento con determinazione dirigenziale n. 172 del 04/06/2013, con Determinazione Reg. Gen. 183 del 29/10/2025, prende atto della modifica dell'Ente Gestore Sol Legante srl, e convalida l'autorizzazione al funzionamento, in quanto permangono i requisiti comuni di cui all'art. 36/37, strutturali, organizzativi e gestionali di cui all'art. 70 del regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i., **con decorrenza dal 01/11/2025**.

Considerato che:

la Direzione Generale con Delibera n. 2655 del 31 dicembre 2025 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2026.

Preso atto che:

A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione del fascicolo di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

Evidenziato che:

- Con nota prot. 43613 del 03/04/2024, a firma della Direzione Generale e della Direzione ASSS ed agli atti dell'Area, questa Asl ha provveduto a richiedere ai competenti Uffici Regionali indicazioni in ordine all'effettivo utilizzo del fondo di remunerazione, considerata l'estrema difficoltà, riscontrata in corso d'anno, di operare una contrazione della spesa mediante blocco delle sostituzioni dei pazienti deceduti/dimessi ovvero riallocazione dei pazienti presso altre strutture, evidenziando come le associazioni di categoria del settore avessero formalmente rappresentato, con note agli atti dell'Area., la situazione di sofferenza finanziaria riveniente dalla riduzione dei pagamenti, asseritamente non operata presso altri enti del SSR;
- Pertanto, nelle more di eventuali diverse indicazioni regionali, allo stato non pervenute, questa Asl ha comunicato, con la predetta nota, il proprio intendimento di procedere, in linea con quanto effettuato sul territorio regionale, al solo fine di garantire alle strutture di conseguire la necessaria liquidità, garantire il pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e scongiurare l'attivazione di potenziali contenziosi, al ripristino della situazione ex ante, in attesa dell'adozione del nuovo Regolamento regionale in materia. Tanto, senza che ciò costituisca acquiescenza e fatta salva la facoltà di recupero in caso di sopravvenute indicazioni regionali;
- Pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture di cui in oggetto, si procede al saldo del 20%, fatta eccezione per la mensilità di settembre la quale verrà liquidata integralmente, utilizzando quale metodologia di calcolo per la determinazione delle somme dovute il prodotto tra il numero di

utenti validati, il numero di giorni di effettiva presenza degli stessi e la tariffa applicabile (a seconda della tipologia di posto occupato dall'utente), ovvero la tariffa giornaliera attualmente corrisposta decurtata, a partire da settembre 2025 (vedi nota prot. n. 109176 del 01/09/2025), della diaria vitto fissata convenzionalmente nella misura del 10%, in caso di ricovero ospedaliero o assenze temporanee considerate nel progetto riabilitativo personalizzato per un periodo continuativo fino a un massimo di 20 giorni e, pertanto, si procede alla liquidazione del saldo come di seguito:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Data Reg.	Importo Fatturato	Importo Anticipao 80%	N° Fascicolo Anticipo 80%	Importo Residuo 20%	N.C. da richiedere	Saldo da Liquidare	Conto	Descrizione
SOL LEVANTE SRL	469/01	31/07/2026	30/09/2026	€ 6.222,94	€ 4.978,35	180082_04/09/202	€ 1.244,59		€ 1.244,59	70611200255	lug-26
SOL LEVANTE SRL	558/01	31/08/2026	11/09/2026	€ 6.167,42	€ 4.933,94	204767_18/09/202	€ 1.233,48		€ 1.233,48	70611200255	ago-26
SOL LEVANTE SRL	639/01	30/09/2026		€ 6.022,20					€ 6.022,20	70611200255	set-26
							TOTALE da Liquidare		**€ 8.500,27**		

per un importo complessivo di **€ 8.500,27= (ottomilacinquecento/27).**

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali in merito.

Accertata la regolarità del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- **di prendere atto** delle prestazioni erogate per il periodo di cui in oggetto **e di liquidare** nei confronti della Sol Levante srl, con sede legale in Taurisano (LE) alla Via Lecce n. 67, la somma complessiva di **€ 8.500,27= (ottomilacinquecento/27)**, **a saldo delle fatture liquidate, in acconto, come meglio indicato in premessa,** fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie** al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazione che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **€ 8.500,27= (ottomilacinquecento/27)** rientra nei limiti di budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200255 - Ass. Residenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2026	8.500,27

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ventola Cinzia	*Firmato digitalmente il 15/10/2026 18:56*
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ventola Cinzia	*Firmato digitalmente il 15/10/2026 18:56*
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	*Firmato digitalmente il 16/10/2026 09:20*