# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---|---|
| 0008988 | 19/10/2026 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|---|---|
| Area Coordinamento Servizi Sociali | 112050101 |

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Socio Sanitario. “STELLA MARIS ” di Monopoli (BA), Ente Gestore: PETROLPUGLIA Srl. Liquidazione e pagamento delle prestazioni di assistenza residenziale in favore di soggetti non autosufficienti per i nuclei di mantenimento anziani ed estensiva demenze, (ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e R.R. 4/2019) delle fatture inerenti la mensilità di agosto 2026, per l’importo complessivo di € 107.604,56= (centosettemilaseicentoquattro/56)

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009463 DEL 16/10/2026**
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
*L'Addetto alla Pubblicazione*
*Firmato Digitalmente il 19/10/2026 09:30*

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA**
**AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

**VISTA** la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
**VISTO** il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
**VISTA** la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
**VISTA** la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
**VISTO** il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
**VISTA** la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
**VISTA** la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
**VISTO** il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
**VISTA** la Delibera del D.G. n. 689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

**Premesso che:**

- La Legge regionale 12 dicembre 2017 n. 53 "Riorganizzazione delle strutture socio-sanitarie pugliesi per l'assistenza residenziale alle persone non autosufficienti. Istituzione RSA estensiva e di mantenimento ha riorganizzato il settore sociosanitario con l'istituzione della RSA per soggetti non autosufficienti articolata per nuclei estensivi e di mantenimento, a loro volta dedicati agli anziani e ai soggetti affetti da demenza;
- Il regolamento regionale 21 gennaio 2019 n. 4 "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento - Centro diurno per soggetti non autosufficienti" ha stabilito i requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi delle RSA estensiva e di mantenimento determinando anche il relativo fabbisogno di posti letto;
- Con deliberazione di Giunta regionale n. 1512 del 10 settembre 2020 sono state approvate le tariffe di riferimento regionale per i vari nuclei residenziali di cui al RR n. 4/2019;
- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle

strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;

- con Delibera della Direzione Generale n. 2430 del 29/12/2021 questa Asl ha preso atto di quanto disposto dalla disposizione regionale n. prot. AOO/183/13741 nella quale il Dipartimento per la Promozione della Salute della Regione Puglia ha comunicato a questa Azienda Sanitaria che, in relazione all'incremento delle prese in carico degli utenti fino alla percentuale del 60% dei posti accreditabili, in data 23/06/2021, la Regione ha assunto come impegno programmatico il reperimento delle risorse finanziarie per il finanziamento dell'ulteriore 30% dei posti accreditabili di cui alla DGR 1006/2020 e s.m.i., da riconoscersi con decorrenza 01/10/2021 per le Aziende Sanitarie che non hanno potuto provvedere per insufficienza della spesa storica; quest'Area in applicazione di quanto disposto ha proceduto all'emissione delle validazioni di inserimento degli utenti relativi al secondo 30% dei posti redistribuiti previsti dalla DGR 1006 nonché alle relative sostituzioni a seguito di dimissioni/decesso;
- con DGR n. 967/2022, recepita con Delibera del Direttore Generale n. 2468 del 22/12/2022, sono stati approvati gli schemi di accordi contrattuali per l'erogazione e l'acquisto di prestazioni sanitarie ex RR 4 e 5 del 2019;
- Con DGR n. 527/2025, recepita da questa Asl con Delibera del Direttore Generale n. 982 del 15/05/2025, la Regione Puglia ha determinato il Fondo di remunerazione, valevole per l'anno 2025 per l'acquisto di prestazioni da RSA e Centri Diurni per soggetti non autosufficienti e disabili di cui ai RR.RR. n. 4 e 5 del 2019 e Case per la Vita (art. 70 R.R. n. 4/2007).
- della circolare regionale prot. n. 451210 del 11/08/2025 avente ad oggetto "Elenco delle RSA non autosufficienti ammesse all'attivazione dei posti DPO che hanno presentato istanza di autocertificazione ai fini della concreta attivazione dei posti e della sottoscrizione degli addendum contrattuali" nella quale, relativamente alla struttura de qua, è indicato numero 2 posti letto estensiva anziani da dedicare alle dimissioni protette e il relativo criterio di assegnazione;
- della delibera del Direttore Generale n. 0002319 del 19/11/2025 avente ad oggetto "Presa d'atto delle DGR n. 961 del 07/07/2025 avente ad oggetto "DGR n. 527 del 16 aprile 2025 – Procedure operative per Dimissione Protetta Ospedaliera nelle RSA RR n. 4/2019 e misure ulteriori per gli accessi ai Centri diurni di cui ai RR n. 4/2019 e RR n. 5/2019 – Indirizzi operativi per le RSA pubbliche" e DGR n. 1003 del 15/07/2025 avente ad oggetto "Approvazione schema di regolamento avente ad avente ad oggetto "Modifica Regolamento Regionale 21 gennaio 2019, n. 4 e Regolamento Regionale 21 gennaio 2019, n. 5".

**Visto che:**

- Con D.D. n° 129 del 12/05/2023 la Regione Puglia - Servizio Assistenza alle persone in condizioni di fragilità assistenza Sociosanitaria ha rilasciato in favore della società "PETROLPUGLIA Srl", titolare della RSA non autosufficienti "Stella Maris" con sede nel Comune di Monopoli (BA) al Viale Aldo Moro s.n.c., ai sensi degli artt. 8 e 24 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., la conferma dell'Autorizzazione all'esercizio e l'Accreditamento per N. 26 p.l. di mantenimento anziani - Tipo A e N. 40 p.l. di mantenimento demenze - Tipo B;
- A seguito del rilascio di accreditamento istituzionale, la ASL Bari ha provveduto nell'anno 2023 a far sottoscrivere il Contratto per l'erogazione e l'acquisto di prestazioni sanitarie da parte della suddetta RSA nell'attuazione delle attività socio-sanitarie integrate a favore di soggetti non autosufficienti realizzate nel proprio territorio di competenza; alla scadenza del contratto (31/12/2023) lo stesso è stato rinnovato per l'annualità 2024 con nuovo contratto acclarato con prot. n.56696/2024 del 30/04/2024; alla scadenza del contratto (31/12/2024) lo stesso è stato rinnovato per l'annualità 2025 con nuovo contratto acclarato con prot. n. 71307/2025 DEL 05/06/2025;
- Il contratto ha durata annuale, a far data dal 01/01/2025 con scadenza il 31/12/2025;
- La ASL Bari ha provveduto a far sottoscrivere l'addendum contrattuale di attivazione posti letto dedicati alle Dimissioni Protette Ospedaliere (D.P.O.), riguardante n. 2 posti estensiva anziani tipo A con validità dal 28/11/2025 al 31/12/2025, acclarato al protocollo n. 158180/2025 del 16/12/2025;
- Nelle more dell'assegnazione del Fondo di Remunerazione dell'annualità 2026 da parte degli uffici regionali alla scadenza annuale (31/12/2025) gli utenti rimarranno comunque in assistenza alle condizioni in atto, finché la ASL

non avrà provveduto eventualmente a riconvocare la società/ente sottoscrittore del presente contratto al fine di una nuova contrattualizzazione ed in caso di mancata successiva sottoscrizione di accordo contrattuale gli utenti rimarranno comunque in assistenza alle condizioni in atto, finché la ASL, d'intesa con i Comuni di residenza dell'assistito, non avrà provveduto a trovare altra idonea soluzione;

- La U.O.C. Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio della validazione di inserimento degli utenti per completamento da contratto, nonché al rilascio delle validazioni per sostituzione utenti in seguito a dimissioni/decessi.

**Evidenziato che:**

- In applicazione al DPCM 12/01/2017 (LEA) le prestazioni di assistenza territoriale residenziale sono da considerarsi al netto della quota dell'eventuale retta a carico del Comune o dell'utente;
- In applicazione della DGR n° 1512/2020 sono state determinate le tariffe giornaliere per l'assistenza prestata dalla RSA per soggetti non autosufficienti in possesso di autorizzazione all'esercizio e accreditamento nella misura di seguito riportata:
  - Mantenimento anziani – tipo A tariffa regionale € 100,33= di cui 50% a carico del SSR pari a € 50,17=;
  - Mantenimento demenze – tipo B tariffa regionale € 97,30= di cui 50% a carico del SSR pari a € 48,65=;
  - Posti Estensiva Anziani – tipo A tariffa regionale € 112,33) di cui 100% a carico del SSR pari a € 112.33=

- La società PETROLPUGLIA Srl ha trasmesso alla ASL la documentazione e le dichiarazioni che attestano il possesso dei requisiti previsti dal RR n. 4/2019, come previsto da contratto, agli atti dell'Area Sociosanitaria.

**Considerato che:**

- con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti;

- la Direzione Generale della ASL BA con Delibera n. 2655 del 31 dicembre 2025 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2026: Bilancio pluriennale di Previsione per gli esercizi 2026-2027-2028, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2026;

**PRESO ATTO:**

- che la società "PETROLPUGLIA Srl" di Monopoli (BA), ha trasmesso le fatture inerenti al **mese di agosto 2026** all'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA per la registrazione, conseguentemente pervenuta a quest'Area per il controllo delle prestazioni effettuate;

- Pertanto si procede alla liquidazione come di seguito specificato:

| Cliente/Fornitore | Num. Doc. | Data Doc. | Registr/Inoltro | Importo Fatturato | Importo da Liquidare | Conto | Descrizione |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| STELLA MARIS (PETROLPUGLIA) | 24-AS/2026 | 24/09/2026 | 01/10/2026 | 100.750,43 € | 100.750,43 € | 70611200145 | AGOSTO 2026 |
| STELLA MARIS (PETROLPUGLIA) | 25-AS/2026 | 24/09/2026 | 01/10/2026 | 6.854,13 € | 6.854,13 € | 70611200145 | AGOSTO 2026 ADDENDUM |
| | | | **Totale Importo da Liquidare** | | **107.604,56 €** | | |

Per un importo complessivo di **€ 107.604,56=** (centosettemilaseicentoquattro/56)

**RITENUTO** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**RISCONTRATO CHE**, mensilmente, il legale rappresentante ha trasmesso ai sensi del DPR 445/2000, la Dichiarazione Sostitutiva relativa alla permanenza e al rispetto dei requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali e le condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché relative al periodo antecedente l'accreditamento.

**ACCERTATA** la regolarità del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

**DETERMINA:**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

**di prendere atto delle prestazioni erogate nel mese in oggetto e di liquidare** il debito nei confronti della società **"PETROLPUGLIA Srl"** nella somma di **€ 107.604,56=** (centosettemilaseicentoquattro/56) fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili;

- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie** al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazione che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

- Che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **€ 107.604,56=** (centosettemilaseicentoquattro/56) rientra nei limiti del budget assegnato.

**PROFILI CONTABILI**

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|---|---|
| 70611200145 - Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 ... | 2026 | 107.604,56 |

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

| | |
|---|---|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|---|---|---|
| Estensore | Giannattasio Angela | *Firmato digitalmente il 16/10/2026 10:49* |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Giannattasio Angela | *Firmato digitalmente il 16/10/2026 10:49* |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Zingaro Angela Ilaria | *Firmato digitalmente il 16/10/2026 15:38* |