ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009187	26/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 – LIQUIDAZIONE RIMBORSI ASSISTENZA SANITARIA ALL'ESTERO D.P.R. N° 618/1980 E S.M.I. PER € 149,59 .

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009660 DEL 22/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 26/10/2026 09:02

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS 11 – LIQUIDAZIONE RIMBORSI ASSISTENZA SANITARIA ALL'ESTERO D.P.R. N° 618/1980 E S.M.I. PER € 149,59 .

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa del ***DSS n° 11***

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 11

Dott. Paolo MARCUCCIO

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Visto:
- il regolamento D.P.R n°618 del 31 luglio 1980 ex art. 15 che stabilisce che il cittadino italiano e familiari residenti in Italia, che si rechino in uno Stato estero, con il quale non vigono accordi di sicurezza sociale, per svolgervi temporaneamente un'attività lavorativa possono usufruire di un'*assistenza sanitaria indiretta* a carico del Servizio Sanitario Nazionale;

Vista:
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 2655 del 31/12/2025 "*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026 – 2027 – 2028"* in cui i costi da sostenere per i rimborsi delle spese per assistenza sanitaria all'estero sono allocati sul conto Co.Ge. n° **706.130.00010** "*Assistenza Sanitaria all'estero*";

Preso atto:
- della richiesta presentata in data **30/07/2026 con prot.n.61610** da parte dell'assistito del **DSS n° 11** , con attività di lavoro all'estero in Oregon (USA), avente ad oggetto la richiesta di rimborso per le spese sanitarie sostenute per sé **del 18/06/2026**;

Verificato che:
- le prestazioni sanitarie sono state realmente fruite e rientrano tra quelle garantite dal D.P.R 618/80, e i costi connessi all'assistenza sanitaria in forma indiretta all'estero sono a carico della ASL di residenza dell'assistito;

Accertato:
- che sono stati posti in essere tutti gli accertamenti necessari per stabilire la titolarità del diritto e che sono stati acquisiti i seguenti documenti propedeutici al rimborso:
    a) la Domanda di Rimborso,
    b) il Parere di Congruità,
    c) l'Attestato ex art. n° 15 DPR 618/80,
    d) la Certificazione sanitaria,
    e) le fatture/documenti contabili, con dichiarazione di conformità degli stessi;

Rilevato che:
- le fatture/documenti contabili presentati dall'Assistito del **DSS n° 11** sono debitamente compatibili e coerenti con il periodo di permanenza all'estero, e la somma complessiva degli importi ammessi al rimborso è pari ad **€ 149,59** visto il "Parere di Congruità ex art 7 del D.P.R. n° 618/1980"- spesa sanitaria sostenuta così come indicato dal Capo della Rappresentanza Diplomatica del Consolato Generale d'Italia di San Francisco (Stato della California – U.S.A.), **espresso in $ 171,45 e convertito in € 149,59;**

Visto:
- il **ruolo n° 2026001227 del 22/10/2026** di **€ 149,59 ,** giusto elenco allegato e parte integrante del presente provvedimento ***non pubblicabile per motivi di privacy***, generato mediante la proceduta di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata, e la modalità di pagamento relativi all'assistito che ha diritto al predetto sussidio

DETERMINA

Proposta N.ro 0009660/2026

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- - di procedere alla liquidazione in favore degli Assistiti del DSS n° 11 di Mola di Bari indicati nell'apposito applicativo gestione rimborsi, a titolo di *rimborso spese assistenza sanitaria indiretta all'estero* del **18/06/2026**, così come indicato nel Parere di Congruità**, con ruolo n°2026001227 del 22/10/2026 per € 149,59** , giusto elenco allegato e parte integrante del presente provvedimento *non pubblicabile per motivi di privacy*, generato mediante la proceduta di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata, e la modalità di pagamento relativi agli assistiti che hanno diritto al predetto rimborso;

- **di definire** che il costo pari a **€ 149,59** sarà registrato sul conto di contabilità generale n° 706 130 00010 "*Rimborsi per assistenza all'estero"* del Bilancio dell'esercizio **Anno 2026**;

- **di dare atto** che tutti i documenti giustificativi di spesa sono conservati agli atti del **DSS n° 11;**

- **di trasmettere** il presente atto all'A.G.R.F. dell'ASL BA per la relativa liquidazione e per gli adempimenti di propria competenza;

- di demandare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i., al Responsabile del procedimento incaricato, la comunicazione, dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.lgs. 33/2019, D.lgs. 97/2016), al Referente distrettuale dell'Anticorruzione e Trasparenza;

- **di dare atto** che t*utti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis,, l. 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del D.Lgvo n° 165/2001.*

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000010 - Rimborsi per ricoveri all'estero	2026	149,59

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lonigro Nicola	*Firmato digitalmente il 22/10/2026 16:55*
Dirigente PTA	Zonno Nicola	*Firmato digitalmente il 26/10/2026 08:09*
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	*Firmato digitalmente il 26/10/2026 08:35*