ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009192	27/10/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	141060199

OGGETTO: Distretto Unico di Bari: Accoglimento istanza di cumulo per la fruizione dei permessi retribuiti ai sensi della ex L.5 febbraio 1992 n.104 e ss.mm.ii. in favore del dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy allegato.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009426 DEL 15/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 27/10/2026 09:35

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO **Accoglimento istanza di cumulo per la fruizione dei permessi retribuiti ai sensi della ex L.5 febbraio 1992 n.104 e ss.mm.ii. in favore del dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy allegato.**

La Direttrice del Distretto di Bari
Luana Russo

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421";
VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del d. lgs. 30/12/1992, n. 502, così come modificato dal d. lgs. 7/12/1993, n. 517".
VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del d. lgs. 30/12/1992, n. 502;
VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

Considerata la Deliberazione del Direttore Generale n. 1818 del 30.09.2026, nella quale è conferito l'incarico di sostituzione della Direzione U.O.C. D.S.S. Unico di Bari alla Dott.ssa Luana Russo.

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

PREMESSO CHE

il dipendente in servizio a tempo indeterminato presso la ASL BA, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, con istanza trasmessa alla Direzione del Distretto di Bari del 06.10.2026 e acquisita agli atti con prot. n. 129777 dell'08.10.2026 ha chiesto il cumulo dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992 ss.mm.ii.;

VISTI

- l'art. 33, comma 3 della Legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento Aziendale sulla concessione dei permessi previsti dalla citata normativa, approvato con Deliberazione n. 1017/DG del 17/05/2023;
- il Verbale della Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap, datato 29.09.2026 con il quale l'assistito è stato riconosciuto "Portatore di handicap in situazione di gravità (comma 3 art. 33)"**senza revisione**;
- la pregressa Determinazione Dirigenziale n. 557 del 21.01.2026 a fruire dei permessi ex Legge 104/92 comma 3 per l'assistenza ad un familiare portatore di handicap entro il 3° grado;
- la dichiarazione sostitutiva di responsabilità resa dal dipendente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, intesa a dimostrare la sussistenza delle condizioni che legittimano la fruizione dei permessi retribuiti di cui alla citata normativa;

CONSIDERATO

che l'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/92 e ss. mm. ii. riconosce la possibilità di prestare assistenza nei confronti di un "secondo" familiare disabile, precisando le condizioni che consentono tale cumulo;

RILEVATO

-che il dipendente ha dichiarato che per l'assistito, con relazione di parentela/affinità di II° grado, sussistono le condizioni per le quali è possibile beneficiare dei permessi *ut supra;*
-che l'assistito è in vita;
- non è ricoverato a tempo pieno presso struttura Pubblica o Privata che assicurano assistenza sanitaria, ad eccezione dei casi indicati al punto 5 della Circolare del Ministero della funzione Pubblica n. 13/2010;
- che per lo stesso soggetto in situazione di disabilità grave, nessun altro avente diritto fruisce dei permessi della Legge 104/92;
-di essere consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'azienda e un impegno di spesa pubblica che lo stato e la collettività sopportano per la tutela dei portatori di handicap grave;
-di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni;

RITENUTO

di dover accogliere l'istanza in questione, autorizzando il dipendente in parola a fruire dei permessi retribuiti mensili così come previsto dall'art. 33, comma 3 della Legge 104/92, facendo salvi i successivi accertamenti intesi a verificare l'adeguatezza e la correttezza della documentazione presente agli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- di concedere al dipendente in parola, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, ai sensi dell'art. 33, comma 3 della Legge 104/92 e ss.mm. ii, la facoltà di fruire del cumulo dei permessi mensili retribuiti di n. 3 giorni, fatto salvo il riaccertamento negativo del verbale, della condizione di gravità o la sopraggiunta insussistenza dei requisiti soggettivi previsti dalla legge.

- di vincolare il dipendente al rispetto del Regolamento Aziendale sulla concessione dei permessi previsti dalla citata normativa, approvato con Deliberazione n.1017/2023 del 17/05/2023;

- di far obbligo al dipendente di comunicare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione delle condizioni che hanno determinato l'emanazione del presente provvedimento;

- di dare atto che l'interessato dovrà preventivamente concordare i tempi e i modi di fruizione dei permessi con il Direttore della Struttura cui afferisce il dipendente, dandone tempestiva comunicazione all'Ufficio Rilevazioni Presenze della Direzione del Distretto di Bari;

- di dare atto che per il rinnovo e la relativa concessione dei permessi retribuiti mensili, il dipendente, all'inizio di ogni anno, dovrà presentare apposita domanda alla Direzione Amministrativa di appartenenza, utilizzando esclusivamente il Modello "D" del Regolamento Aziendale;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quintavalle Antonella	*Firmato digitalmente il 19/10/2026 08:47*
Direttore/Responsabile di Struttura	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 26/10/2026 16:44*