DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009426	03/11/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: D.S.S. n. 12 - Aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 18 legge n. 183/2010 concessa al dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009824 DEL 29/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/11/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 03/11/2026 11:22

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: D.S.S. n. 12 - Aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 18 legge n. 183/2010 concessa al dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy.

IL DIRETTORE DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 12

Dr. Antonio Milano

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/4/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art.3, art.7;

PRESO ATTO

- che la LEGGE 4 novembre 2010, n. 183 avente ad oggetto “Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro” all’art 18 prevede che “ i dipendenti pubblici possono essere collocati in aspettativa, senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per un periodo massimo (di trentasei mesi) e rinnovabile per una sola volta, anche per avviare attività professionali e imprenditoriali.
  L'aspettativa è concessa dall'amministrazione, tenuto conto delle esigenze organizzative, previo esame della documentazione prodotta dall'interessato”;
- che nel periodo di cui al comma 1 dell’articolo 18 della LEGGE 4 novembre 2010, n.183 non si applicano le disposizioni in tema di incompatibilità di cui all'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e resta fermo quanto previsto dall'articolo 23-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni.

DATO ATTO:

- dell’istanza prodotta in data 07/10/2026 dal dipendente Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (TSRM) di questa ASL prot. n. 129307 del 07/10/2026 con la quale lo stesso ha chiesto di essere collocato in aspettativa senza assegni ai sensi dell’art. 18 della legge n. 183/2010 per la durata di 12 mesi a partire dal 10/11/2026;
- ai sensi del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001, a questo ufficio distrettuale non risulta che il dipendente abbia mai usufruito dell’istituto contrattuale in oggetto;

TENUTO PRESENTE

- che la Direzione DSS 12 ha autorizzato la richiesta in oggetto prot. n. 129307 del 07/10/2026 per la durata di 12 mesi a partire dal 10/11/2026, previa fruizione delle ferie residue maturate;
- la nota dell’AGRU prot. n. 61326 del 24.09.2021 con cui si forniscono indicazioni operative per la corretta alimentazione del Fascicolo personale del dipendente trasmettendo all’ufficio trattamento economico ogni provvedimento inerente la concessione di istituti contrattuali di vario genere relativi allo stato giuridico del personale (congedi art. 42, comma 5 d.lgs. 151/2001 per assistenza disabili, aspettative etc.).

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

DETERMINA

DI COLLOCARE il dipendente Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (TSRM) di questa ASL come da nota prot. n. 129307 del 07/10/2026– di cui si riportano estremi anagrafici e matricola nel “file privacy” allegato e non soggetto a pubblicazione - in aspettativa senza assegni, ai sensi dell’art. 18 della legge n. 183/2010 per la durata di 12 mesi a partire dal 10/11/2026 e come da art. 12 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001;

DI PREVEDERE, giusta quanto disposto dall’art. 12 – comma 1 – del CCNL succitato, che al dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento al dipendente, all’AGRU Settore economico e Settore Pianta Organica della ASL BA.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Angiulli Rosa	*Firmato digitalmente il 29/10/2026 12:39*
Dirigente PTA	Zonno Nicola	*Firmato digitalmente il 30/10/2026 08:14*
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	*Firmato digitalmente il 03/11/2026 09:45*