DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009477	04/11/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Putignano - Direzione Amministrativa	131050102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud - Progetto "Potenziamento e rinnovamento delle dotazioni strumentali e tecniche per le Sale Operatorie del P.O. Di Venere" - PR Puglia 2021 - 2027 - Azione 8.4 "Rinnovamento e Potenziamento delle strutture ospedaliere e sviluppo della telemedicina". Procedura Negoziata senza Bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.lgs. n.36/2023 e s.m.i., per la fornitura di una seconda console dedicata al sistema di chirurgia robotica mininvasiva video assistita in dotazione, occorrente alle attività del blocco operatorio dell'Ospedale Di Venere di Bari. Liquidazione compensi per funzioni tecniche. Anno di competenza 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260009983 DEL 03/11/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/11/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 04/11/2026 10:56

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI SUD"

Vista la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

Vista la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

Visto il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

Vista la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Visto il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Premesso

- che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Bari n. 1357 del 30/06/2026, il cui contenuto si richiama integralmente, si è provveduto ad affidare la fornitura di una seconda console dedicata al sistema di chirurgia robotica mininvasiva video assistita in dotazione, occorrente alle attività del blocco operatorio dell'Ospedale Di Venere di Bari;
- che nel predetto provvedimento è stato, individuato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il RUP nella persona del Direttore dell'Area Ospedaliera Bari Sud dott. Giuseppe Volpe affiancato, per la fase di esecuzione della fornitura dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui all'art. 114 del suddetto Decreto Legislativo, individuato nel Direttore della U.O.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. Di Venere dott. Claudio Petrillo, nonché, trattandosi di gara di particolare complessità, dal Gruppo di Lavoro di supporto;
- che, con il citato provvedimento di indizione, è stato altresì approvato il Quadro Economico per il riconoscimento degli incentivi tecnici, ricorrendo i presupposti dell'art.45 del D.lgs. n.36/2023 s.m.i. e del Regolamento aziendale applicabile ratione temporis.

Richiamati i seguenti articoli del menzionato Regolamento Aziendale:

- Art. 1, "Procedure di affidamento – Oneri per attività tecniche"
- Art. 2, comma 1, "Destinatari"
- Art. 3 "Gruppo di Lavoro"
- Art. 4, comma 1, "Limite soggettivo dell'incentivo"
- Art. 10, comma 1, "Graduazione della misura incentivante"
- Art. 11, comma 1 e 3, "Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro"
- Art. 13, comma 1," Attività articolate e singole"
- Art.15, comma 1, "Attività del personale dirigenziale"
- Art. 17, comma 3 e 4, "Liquidazione dell'incentivo"

Evidenziato che la fase di affidamento e collaudo si è conclusa nell'anno 2026.

Preso atto dell'attestazione rilasciata dal RUP individuato nella persona del dott. Giuseppe Volpe, redatta secondo i principi di cui all'art. 12 del Regolamento Aziendale, in cui sono indicati i dipendenti appartenenti al "gruppo di lavoro" costituito per la procedura indicata in premessa, relativamente a tutte le fasi della procedura che effettivamente hanno svolto le attività di supporto dettagliate nella stessa, indicando la correlata entità dell'incentivo da liquidare.

Dato atto che con il presente provvedimento sarà liquidata la sola quota parte spettante ai componenti del gruppo di lavoro coinvolti nelle fasi di programmazione e progettazione, di monitoraggio e rendicontazione, di gestione economico finanziaria dell'intervento, nonché al DEC ed al responsabile del collaudo tecnico amministrativo.

Ritenuto, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi tecnici ex art. 45 del D. Lgs. n. 36/20223 e s.m.i. nei termini contenuti nel Quadro Economico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto** degli esiti dell'attività istruttoria effettuata dal menzionato Rup, parte integrante del presente provvedimento (***Allegato A***, in formato privacy non pubblicabile) in ordine all'attribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art 45 del d.lgs n. 36/2023 e del vigente regolamento, nei termini indicati nel quadro economico della procedura di cui alla deliberazione del Direttore Generale Asl Bari n. 1357 del 30/06/2026;
- **di dare atto** che con il presente provvedimento sarà liquidata la sola quota parte spettante ai componenti del gruppo di lavoro coinvolti nelle fasi di programmazione e progettazione, di monitoraggio e rendicontazione, di gestione economico finanziaria dell'intervento, nonché al DEC ed al responsabile del collaudo tecnico amministrativo;
- **di liquidare**, per l'effetto, in favore del personale dipendente della Asl Bari le somme riportate nel quadro economico parte integrante del presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile (***Allegato B***) quali incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023, per un importo di € 2.728,32 al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'amministrazione (esclusa Irap), determinato secondo le previsioni di cui al Regolamento in materia vigente al momento delle indizioni, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 933 / 2025;
- **di dare atto** che ai sensi dell'art. 17, comma 3, del vigente Regolamento Aziendale, l'anno di competenza ai fini della liquidazione dell'incentivo coincide con l'anno in cui è stato stipulato il contratto (anno 2026);
- **di imputare** la su citata somma sul conto economico 010.110.00035 del bilancio 2026;
- **di trasmettere** copia del presente atto, per i conseguenziali adempimenti di rispettiva competenza, all'Area Gestione Risorse Finanziarie Asl Bari ed all'Area Gestione Risorse Umane Asl Bari e ai sensi dell'art. 12 comma 5 del regolamento aziendale, il presente provvedimento al direttore generale, all'OIV alla UO controllo di gestione, per quanto di rispettiva competenza.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche	2026	2.728,32

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	De Santis Giuseppe	*Firmato digitalmente il 03/11/2026 12:19*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 03/11/2026 14:50*