DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009560	05/11/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 2 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141020199

OGGETTO: DSS n.2 - Liquidazione straordinario al personale del Comparto per il mese di settembre 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260010069 DEL 05/11/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/11/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 05/11/2026 15:40

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	**DSS n.2 - Liquidazione straordinario al personale del Comparto per il mese di settembre 2026.**

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 2

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio

aziendale;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO

- che l'art. 47 del CCNL comparto sanità 2019/2021 ha previsto il ricorso alle prestazioni di lavoro straordinario rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali debitamente autorizzate dal Dirigente o dal Responsabile della Struttura sulla base delle esigenze organizzative o di servizio individuate;
- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio di Previsione aziendale per l'anno 2026 con Deliberazione del D.G. n. 2655 del 31/12/2025;

VISTA la nota dell'AGRU prot. 262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto "*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione";*

VISTO il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato giusta delibera del D.G. n. 2324 del 14/12/2017;

VISTA la nota dell'AGRU prot. n. 25468 del 15.04.2021 avente ad oggetto "Liquidazione lavoro straordinario - personale del comparto" con la quale la Direzione Strategica ha autorizzato il pagamento delle competenze in parola anche oltre il limite delle 180/250 ore di cui al CCNL 2016/2018 qualora garantita la turnazione dipendenti per la tutela dell'integrità psicofisica.

PRESO ATTO che i dipendenti in servizio presso il DSS n. 2, come riportato nel tabulato elaborato dal sistema di rilevazione presenze e verificato nel corso dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, allegato alla presente Determinazione di cui fa parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non sarà soggetto a pubblicazione, sono stati coinvolti nel fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, concernenti le attività di competenza;

ACCERTATO che nel mese di settembre 2026, sulla base della autorizzazione acquisita agli atti d'ufficio e sottoscritte dai Dirigenti di riferimento, il Responsabile del Procedimento ha provveduto a verificare, d'intesa con l'addetto alla rilevazione presenze, la corrispondenza tra quanto attestato dai Dirigenti e quanto risultante dalle timbrature;

RILEVATO che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco dei dipendenti, così come si rileva dal tabulato del sistema di rilevazione presenze allegato alla presente Determinazione di cui fa parte integrante

e che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non sarà soggetto a pubblicazione;

RITENUTO

- di dover approvare il tabulato elaborato dal sistema di rilevazione presenze così come verificato nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione;
- di trasmettere il presente provvedimento, unitamente al predetto tabulato, all'Area Gestione Risorse Umane ai fini della liquidazione delle indennità con le prossime competenze stipendiali;

DETERMINA

DI DARE ATTO che i dipendenti in servizio presso questa macrostruttura, nel mese di settembre 2026 hanno svolto prestazioni di lavoro straordinario, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale del settore;

DI APPROVARE quanto riportato nel tabulato elaborato dal sistema di rilevazione presenze e verificato nel corso dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, allegato alla presente Determinazione di cui fa parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non sarà soggetto a pubblicazione;

DI AUTORIZZARE l'Area Gestione Risorse Umane alla conseguente liquidazione delle indennità con le prossime competenze stipendiali;

DI DARE ATTO che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi ai conti economici di Bilancio 721.105.00090 "Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo Indeterminato" e 730.105.00050 "Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Amministrativo Indeterminato", attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;

DI DARE ATTO che l'esatta quantificazione dei costi avverrà successivamente ed in via automatizzata mediante l'applicativo paghe;

DI DEMANDARE all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato;

DI TRASMETTERE all'AGRU la presente Determinazione Dirigenziale;

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500090 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto ...	2026	0,00
73010500050 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto R. ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rutigliano Valentina	*Firmato digitalmente il 05/11/2026 11:16*
Responsabile UOS/UOSD	Cervelli Giuseppe	*Firmato digitalmente il 05/11/2026 12:30*
Direttore/Responsabile di Struttura	Saponaro Giorgio	*Firmato digitalmente il 05/11/2026 13:13*