DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009632	09/11/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD. Preso d'atto della liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Gennaio - Luglio 2026 e residui anno precedente.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260010081 DEL 05/11/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 6 (sei) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 34 (trentaquattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 09/11/2026 12:56

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD. Preso d'atto della liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Gennaio - Luglio 2026 e residui anno precedente.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA "AREA OSPEDALIERA BARI NORD"

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- la legge n. 219/2005 prevede che le attività trasfusionali rientrino nei Livelli Essenziali di Assistenza Sanitaria e che i relativi costi siano a carico del Fondo Sanitario Nazionale;
- al fine di assicurare l'omogeneizzazione e la standardizzazione delle attività trasfusionali su tutto il territorio nazionale, la legge n. 219/2005 ed il D.M. 1/9/1995, espressamente

prevedono l'obbligo di collegamento funzionale tra i Presidi Ospedalieri che non dispongono di una propria Struttura Trasfusionale ed i Servizi di Immunoematologia o i Centri Trasfusionali territorialmente competenti, estendendo detto obbligo di collegamento anche alle Case di Cura private dotate di frigoemoteca;

- sul territorio di competenza della ASL BA insistono le seguenti Strutture Pubbliche e Private prive di Servizio Trasfusionale, con cui l'Azienda ha da tempo stipulato convenzioni aventi ad oggetto la fornitura di sangue, emocomponenti e prestazioni di Medicina Trasfusionale:

    a. IRCCS "Giovanni Paolo II";
    b. IRCCS "De Bellis" di Castellana Grotte (BA);
    c. Gruppo CBH Città di Bari Hospital Spa;
    d. Gruppo Villa Maria Spa;
    e. Casa di Cura Monte Imperatore di Noci (BA);

Viste:

- la Deliberazione D.G. n. 1607 del 21.09.2021 che, nel definire gli indirizzi strategici aziendali in tema di medicina immunotrasfusionale, ha previsto di far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private prive di servizio trasfusionale, con il personale rientrante nella dotazione organica dei SIMT aziendali ricorrendo, in caso di dotazione insufficiente, all'istituto delle "prestazioni aggiuntive" e demandando al Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, la quantificazione delle ore necessarie;
- la Deliberazione D.G. n. 2337 del 27.12.2021, con cui è stato approvato lo schema di Convenzione tra la ASL BA e le predette Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, per il triennio 2022-2024;
- la nota del 18.02.2022, prot. n. 34/DMT/2022, con la quale l'allora Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, dott. Scelsi, aveva individuato la misura delle prestazioni aggiuntive necessarie allo svolgimento delle attività in convenzione e confermata dall'attuale direttore di dipartimento, dott. Adorisio;
- la Deliberazione D.G. n. 2349 del 25.11.2025, con cui si è proceduta al rinnovo delle convenzioni, per il triennio 2025-2027;
- la nota prot. n. 92591 del 03.12.2025, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, a cui si è chiesto di fornire indicazioni in ordine agli aspetti organizzativi e gestionali del servizio di tutta l'area bari Nord;
- le note mail assunte al protocollo in data 04/11/2026 al n. 85944 e in data 10/12/2026 al n. 94576, allegate alla presente in modalità privacy, con cui il Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale ha confermato, per l'Area Bari Nord ed in riferimento all'anno 2025 e 2026, l'esigenza di utilizzare l'istituto delle prestazioni aggiuntive, nella misura individuata dalla predetta nota prot. n. 34/DMT/2022;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 63277 del 19-8-2025 e nota prot. n. 30023 del 3-3-2026, la Direzione Strategica aziendale ha stabilito le *"Linee di indirizzo in materia di prestazioni aggiuntive - personale della Dirigenza Area Sanità e del Comparto"*;
- con note prot. 12496/2026 e nota prot. 24713/2026, la Direzione Amministrativa Area Nord, ha comunicato, ai direttori medici/dirigenti responsabili delle rispettive unità operative del

servizio immunotrasfusionale dei PP.OO. San Paolo – Molfetta ed Altamura, le suddette linee di indirizzo e le relative modalità;

- con nota prot. 16989/2026, il Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale dott. Adorisio, ha riscontrato la suddetta nota n. 12496/2026 sollevando alcune riserve anche di natura organizzativa rispetto alla pratica operativa nell'ambito delle unità operative di riferimento;
- gli uffici amministrativi dell'Area Bari Nord, nell'ambito delle attività istruttorie espletate nel corso del 2026 a supporto dell'attività di verifica delle timbrature da parte dei Direttori Medici/Dirigenti Responsabili delle rispettive unità operative del Servizio Immunotrasfusionale, in particolare, sul numero di ore effettuate, sui riposi, sulla concomitanza con altri istituti giuridici ecc., hanno trasmesso i cartellini presenza con evidenza delle timbrature in prestazione aggiuntive (causale 23) relative a tali attività, considerato alcuni disallineamenti rispetto alle disposizioni della Direzione Aziendale sopra citate;
- con nota mail prot. n. 75567 del 30-09-2026, la Direzione aziendale al fine di scongiurare la possibilità di contenzioso, ha disposto che con la mensilità di ottobre venissero messe in pagamento le prestazioni aggiuntive di che trattasi, sulla base delle relative autorizzazioni dei direttori/dirigenti responsabili delle unità operative di riferimento, il tutto nelle more di specifici approfondimenti sul tema;
- le Direzioni Amministrative di presidio hanno trasmesso ai Dirigenti Responsabili della Medicina Trasfusionale, le ore/timbrature con la causale "23", che identifica l'attività in convenzione, rilevate sino al 31 luglio 2026;
- i suddetti Dirigenti, effettuate le verifiche di competenza, hanno confermato ed autorizzato il pagamento con le seguenti note:
  PO San Paolo UO immunotrasfusionale nota prot. n. 77329 del 06/10/2026;
  PO Molfetta UO immunotrasfusionale nota prot. n. 78007 del 07/10/2026;
  PO Altamura UO immunotrasfusionale nota prot. n. 79446 del 13/10/2026, prot. n. 79464 del 13/10/2026;

Dato atto che:

-sia per le prestazioni aggiuntive rese dal personale della Dirigenza sia per quelle rese dal personale del Comparto, sono applicate le tariffe orarie previste dai CCNL e dalle normative nazionali al tempo vigenti;

- le prestazioni liquidate dal presente provvedimento risultano effettivamente timbrate dai Dirigenti Medici, come da attestazione/autorizzazione dei rispettivi Direttori**,** nella misura individuata dalla predetta nota prot. n. 34/DMT/2022, così come periodicamente confermate dal Direttore di Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;

- si dà atto che alcune ore di prestazioni aggiuntive non sono state liquidate in quanto non rispondenti ai requisiti previsti dalle disposizioni aziendali di cui alle note prot. n. 63277 del 19/08/2025 e n. 30023 del 03/03/2026, aventi ad oggetto "Linee di indirizzo in materia di prestazioni aggiuntive - personale della Dirigenza Area Sanità e del Comparto", come comunicato agli interessati con nota prot. n. 81200 del 19/10/2026;

Preso atto, inoltre:

- dell'impegno orario reso in attività aggiuntiva per far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private prive di servizio trasfusionale, così come riportato nell'allegato prospetto, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato e confermato:

- **di prendere atto** delle note prot. n. 77329 del 06/10/2026, prot. n. 78007 del 07/10/2026, prot. n. 79446 del 13/10/2026 e prot. n. 79464 del 13/10/2026 relative all'attività aggiuntiva svolta, sino al 31 luglio 2026 e residui anno precedente dal personale in servizio presso le U.O. di Medicina Trasfusionale dell'Area Bari Nord in favore delle Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale (nello specifico IRCCS "Giovanni Paolo II" e Ospedale S. Maria di Bari) ed autorizzate dai rispettivi direttori/dirigenti responsabili;
- **di validare**, anche al fine di evitare uno specifico contenzioso già rilevato in anni precedenti, ed in linea con quanto disposto dalla Direzione Aziendale con nota prot. 775567/2026 in premessa citata, le ore risultanti dalle timbrature con causale "23", a titolo di compenso per attività aggiuntiva nei limiti stabiliti dal Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, così come riportato negli allegati prospetti non soggetti a pubblicazione per motivi di privacy;
- **di rilevare** che il costo derivante dalle suddette prestazioni deve iscriversi sui conti (706) - Consulenze sanitarie da privato – Dirigenti Medici e Comparto (prestazioni aggiuntive art 55), oltre ai costi legati agli oneri sociali e IRAP;
- **di precisare che**, l'esatta quantificazione degli importi dovuti ai dipendenti avverrà in maniera automatizzata, mediante riversamento dei dati nel sistema paghe in fase di quantificazione delle competenze stipendiali da parte dell'AGRU;
- **di notificare** all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie la presente Determina Dirigenziale con il suddetto elenco, per il seguito di competenza;
- **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex artt.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3 D. P. R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700015 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2026	0,00
70613700035 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2026	0,00
76010000025 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2026	0,00
70613700040 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	*Firmato digitalmente il 05/11/2026 15:32*
Dirigente PTA	Cetani Teresa	*Firmato digitalmente il 05/11/2026 17:12*
Responsabile UOS/UOSD	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 09/11/2026 11:42*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 09/11/2026 12:48*